



**Universidad Nacional "Hermilio Valdizán" de Huánuco**  
"Año del Bicentenario: 200 años de Independencia"

ADJUDICACION SIMPLIFICADA N° 014-2021-UNHEVAL

**CONTRATO N° 017-2021-UNHEVAL**



Conste por el presente documento, la **CONTRATACION DEL "SERVICIO DE CONSULTORIA DE OBRA, SUPERVISION DE LA ELABORACION DEL EXPEDIENTE TECNICO DEL PROYECTO: "CREACION DEL SERVICIO DE RESIDENCIA UNIVERSITARIA EN LA UNIVERSIDAD NACIONAL HERMILIO VALDIZAN DEL DISTRITO DE PILLCO MARCA-PROVINCIA DE HUANUCO-DEPARTAMENTO DE HUANUCO"**, que celebra de una parte **LA UNIVERSIDAD NACIONAL HERMILIO VALDIZAN - HUANUCO**, con **RUC N° 20172383531**, con domicilio legal en Av. Universitaria N° 601-607, Distrito de Pillco Marca, Provincia y Departamento de Huánuco, representado por el **Ing. MANUEL FLORESMIRO DOMINGUEZ CUELLAR**, identificado con **DNI N° 22481145**, Director General de Administración, de acuerdo a la Resolución de Consejo Universitario N° 3275-2018-UNHEVAL de fecha 19 de setiembre del 2018 y de conformidad a la delegación de Facultades, según Resolución Rectoral N° 0951-2017-UNHEVAL y ratificada con Resolución de Consejo Universitario N° 0983-2017-UNHEVAL, de acuerdo a la Resolución Consejo Universitario N° 0289-2021-UNHEVAL de fecha 26 de enero del 2021, a quien en adelante se le denominara **"LA ENTIDAD"**, y de otra parte el **CONSORCIO SUPERVISION VALDIZAN** integrado por las siguientes personas jurídicas: **CORPORACION 3G CONSULTORES Y EJECUTORES EMPRESA INDIVIDUAL DE RESPONSABILIDAD LIMITADA** con **RUC N° 10423533850**, inscrito en la Partida electrónica N° 11037924, debidamente representado por su Titular Gerente el Sr. Godofredo Anselmo Guzmán Gonzales, identificado con DNI N° 08738818, según poder inscrito en la Partida Electrónica N° 11037924, Asiento: A00001 del Registro de personas jurídicas de la Oficina Registral de Pucallpa; **TED ROLY GAMARRA MEZA** con **RUC N° 10407878171**, persona natural identificada con DNI N° 40787817; debidamente representado por su **Representante Común** de Consorcio la **Srta. Melina Pariona Carrillo**, identificada con DNI N° 74757314, con domicilio fiscal del consorcio Jr. Guillermo Sisley N° 360 Distrito de Calleria, Provincia de Coronel Portillo, Región Ucayali, a quien en adelante se le denominará **EL CONTRATISTA** en los términos y condiciones siguientes:

**CLÁUSULA PRIMERA: ANTECEDENTES**

Con fecha 30 de junio de 2021, el comité de selección, adjudicó la buena pro de la **ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 014-2020-UNHEVAL** para **CONTRATACION DEL "SERVICIO DE CONSULTORIA DE OBRA, SUPERVISION DE LA ELABORACION DEL EXPEDIENTE TECNICO DEL PROYECTO: "CREACION DEL SERVICIO DE RESIDENCIA UNIVERSITARIA EN LA UNIVERSIDAD NACIONAL HERMILIO VALDIZAN DEL DISTRITO DE PILLCO MARCA-PROVINCIA DE HUANUCO-DEPARTAMENTO DE HUANUCO"**, cuyos detalles e importe constan en los documentos integrantes del presente contrato.

Con fecha 08 de julio de 2021, el **CONSORCIO SUPERVISION VALDIZAN**, mediante Carta N° 005-2021-CSV-MPC-H, remite a **LA ENTIDAD** los documentos para suscripción de contrato, sobre el cual, el Jefe de la Unidad de Abastecimiento, luego de la revisión efectuada a dicha documentación, da conformidad y dispone el perfeccionamiento de contrato a través del Proveído N° 1101-2021-UNHEVAL/DIGA/UA.

**CLÁUSULA SEGUNDA: OBJETO**

El presente contrato tiene por objeto la contratación del **"SERVICIO DE CONSULTORIA DE OBRA, SUPERVISION DE LA ELABORACION DEL EXPEDIENTE TECNICO DEL PROYECTO: "CREACION DEL SERVICIO DE RESIDENCIA UNIVERSITARIA EN LA UNIVERSIDAD NACIONAL HERMILIO VALDIZAN DEL DISTRITO DE PILLCO MARCA-PROVINCIA DE HUANUCO-DEPARTAMENTO DE HUANUCO"**, de acuerdo a las bases integradas y oferta ganadora.



CONSORCIO SUPERVISION VALDIZAN  
MELINA PARIONA CARRILLO  
REPRESENTANTE COMUN



**Universidad Nacional "Hermilio Valdizán" de Huánuco**  
"Año del Bicentenario: 200 años de Independencia"

ADJUDICACION SIMPLIFICADA N° 014-2021-UNHEVAL

**CONTRATO N° 017-2021-UNHEVAL**

**TERMINOS DE REFERENCIA**

Universidad Nacional Hermilio Valdizán  
Adjudicación Simplificada N° 014-2021-UNHEVAL – Primera convocatoria

**CAPÍTULO III  
REQUERIMIENTO**

**Importante**

De conformidad con el numeral 29.8 del artículo 29 del Reglamento, el área usuaria es responsable de la adecuada formulación del requerimiento, debiendo asegurar la calidad técnica y reducir la necesidad de su reformulación por errores o deficiencias técnicas que repercutan en el proceso de contratación

**3.1. TERMINOS DE REFERENCIA**



UNIDAD EJECUTORA DE INVERSIONES - UEI



"Año del Bicentenario del Perú: 200 años de Independencia"

**TERMINOS DE REFERENCIA**

**PARA LA CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE CONSULTORÍA PARA LA SUPERVISIÓN DE LA ELABORACION DEL EXPEDIENTE TÉCNICO DEL PROYECTO: "CREACION DEL SERVICIO DE RESIDENCIA UNIVERSITARIA EN LA UNIVERSIDAD NACIONAL HERMILIO VALDIZÁN DEL DISTRITO DE PILLCO MARCA - PROVINCIA DE HUANUCO - DEPARTAMENTO DE HUANUCO", con código único de inversiones N° 2497170.**

**3.1.1 CONSIDERACIONES GENERALES**

- A. OBJETO:**  
La UNIVERSIDAD NACIONAL "HERMILIO VALDIZÁN" a través de la unidad de estudios de obras requiere la Contratación del Servicio de Evaluación del Expediente Técnico del Proyecto: "CREACION DEL SERVICIO DE RESIDENCIA UNIVERSITARIA EN LA UNIVERSIDAD NACIONAL HERMILIO VALDIZÁN DEL DISTRITO DE PILLCO MARCA - PROVINCIA DE HUANUCO - DEPARTAMENTO DE HUANUCO", con código único de inversiones N° 2497170.

**A.1 OBJETIVO DEL ESTUDIO**

El objeto del estudio es Supervisar la elaboración del Expediente Técnico del Proyecto "CREACION DEL SERVICIO DE RESIDENCIA UNIVERSITARIA EN LA UNIVERSIDAD NACIONAL HERMILIO VALDIZÁN DEL DISTRITO DE PILLCO MARCA - PROVINCIA DE HUANUCO - DEPARTAMENTO DE HUANUCO", que corresponde a la infraestructura nueva y su respectivo mobiliario y equipamiento

- B. ANTECEDENTES**  
Con CONTRATO N° 0589-2019-UNHEVAL se contrató los servicios del CONSORCIO CONSULTOR VALDIZÁN para la elaboración del perfil técnico del proyecto "CREACION DEL SERVICIO DE RESIDENCIA UNIVERSITARIA EN LA UNIVERSIDAD NACIONAL HERMILIO VALDIZÁN DEL DISTRITO DE PILLCO MARCA - PROVINCIA DE HUANUCO - DEPARTAMENTO DE HUANUCO", bajo la metodología BIM

**C. MARCO LEGAL**

La Supervisión de la elaboración del Expediente Técnico deberá realizarse de acuerdo con las Disposiciones Legales y Normas siguientes

- ✓ La Constitución Política del Perú
- ✓ Ley de Contrataciones del Estado, aprobado por Ley N° 30225 y modificatoria Decreto Legislativo N° 1444
- ✓ Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, aprobado por Decreto Supremo N° 350-2015-EF, y modificatoria Decreto Supremo N° 056-2017-EF
- ✓ RM N° 242-2019-VIVIENDA
- ✓ RD N° 007-2020-EF/63 01

**D. REQUERIMIENTO**

Una persona jurídica o persona natural con experiencia en Elaboración y/o evaluación y/o Supervisión de Expedientes Técnicos en Mejoramiento y/o Creación de Centros educativos (primaria, secundaria, institutos y universidades)



CONSORCIO SUPERVISOR VALDIZÁN  
MELINA PARIONA CARRILLO  
REPRESENTANTE COMÚN



**Universidad Nacional "Hermilio Valdizán" de Huánuco**  
**"Año del Bicentenario: 200 años de Independencia"**

ADJUDICACION SIMPLIFICADA N° 014-2021-UNHEVAL

**CONTRATO N° 017-2021-UNHEVAL**

Universidad Nacional Hermilio Valdizán

Adjudicación Simplificada N° 014-2021-UNHEVAL – Primera convocatoria



UNIVERSIDAD NACIONAL HERMILIO VALDIZÁN  
UNIDAD EJECUTORA DE INVERSIONES - UEI  
UNIDAD EJECUTORA DE INVERSIONES - UEI



"Año del Bicentenario del Perú: 200 años de Independencia"

**E. GENERALIDADES**

- E 1 La Consultora supervisará el expediente técnico en base al contrato que celebró el consultor de obra encargado de elaborar el expediente técnico con la Universidad Nacional "Hermilio Valdizán".
- E 2 La Consultora supervisará el expediente técnico en base a los términos de referencia que gobernaron el procedimiento de selección que dio lugar al contrato que celebró el consultor de obra encargado de elaborar el Expediente Técnico para la Universidad Nacional "Hermilio Valdizán".
- E 3 La Consultora supervisará la elaboración del expediente técnico teniendo como base el estudio de pre inversión a nivel de perfil del proyecto: **"CREACION DEL SERVICIO DE RESIDENCIA UNIVERSITARIA EN LA UNIVERSIDAD NACIONAL HERMILIO VALDIZÁN DEL DISTRITO DE PILLCO MARCA - PROVINCIA DE HUANUCO - DEPARTAMENTO DE HUANUCO"**, con código único de inversiones N° 2497170.

**F. COMPONENTES DEL EXPEDIENTE TECNICO A SUPERVISAR**

El proyecto a supervisar debe contemplar todos los componentes del Perfil con código único de inversiones N° 2497170, en lo que corresponde a la infraestructura nueva y su respectivo mobiliario y equipamiento.

Con Resolución Rectoral N° 0711-2020-UNHEVAL de fecha 01 de octubre del 2020, se aprueba el PERFIL del proyecto: **"CREACION DEL SERVICIO DE RESIDENCIA UNIVERSITARIA EN LA UNIVERSIDAD NACIONAL HERMILIO VALDIZÁN DEL DISTRITO DE PILLCO MARCA - PROVINCIA DE HUANUCO - DEPARTAMENTO DE HUANUCO"**, con código único de inversiones N° 2497170.

**G. PLATAFORMA BIM**

La Plataforma BIM es el entorno en el que se desarrolla un Modelo BIM y se encuentra constituida por el software, hardware, protocolos de comunicación y el Entorno Común de Datos.

Las características de los elementos de la Plataforma BIM deben ser las siguientes:

- a) En el software, se debe:
- Precisar sus especificaciones técnicas.
  - Permitir la integración de los modelos BIM de las diferentes especialidades presentes en el proyecto y de las diferentes etapas del proyecto.
  - Tener la capacidad para contener toda la información gráfica y no gráfica del proyecto, tanto en 3D como en 2D; pudiendo a su vez, importar y exportar información a formatos IFC y a programas vectoriales CAD.
  - La arquitectura del software debe permitir el desarrollo de modelos paramétricos.
  - Permitir que toda la información pueda ser extraída directamente de los Modelos BIM, de manera que toda la volumetría pueda ser representada por el software en vistas 2D y que cualquier dato no geométrica, pueda ser vinculada o ingresada a los elementos que conforman los modelos de información.
  - Indicar la versión de todo software a utilizar por cada uno de los diferentes usuarios en el Diseño, Visualización, Comunicación, Seguimiento y Control, Simulación, entre otros.
- b) En el hardware, se debe precisar las especificaciones técnicas para soportar el proyecto, según el uso requerido: modelado, revisión, extracción de información, visualización, entre otros, a fin de garantizar el uso eficiente del Modelo BIM por todas las partes interesadas.
- c) En el Protocolo de Comunicación, se debe:



CONSORCIO SUPERVISOR VALDIZÁN  
MELINA PARRONA CARRILLO  
REPRESENTANTE COMÚN



**Universidad Nacional "Hermilio Valdizán" de Huánuco**  
**"Año del Bicentenario: 200 años de Independencia"**

ADJUDICACION SIMPLIFICADA N° 014-2021-UNHEVAL

**CONTRATO N° 017-2021-UNHEVAL**

Universidad Nacional Hermilio Valdizán  
Adjudicación Simplificada N° 014-2021-UNHEVAL – Primera convocatoria



UNIDAD EJECUTORA DE INVERSIONES - UEI  
Huánuco, 20 de mayo de 2021



"Año del Bicentenario del Perú, 200 años de Independencia"

- Precisar los medios de comunicación y la información a transmitirse, durante el manejo del Modelo BIM
- Considerar y permitir la comunicación sincrónica y asincrónica
- El software a utilizar debe ser multiplataforma
- Definir las funciones, jerarquías y datos de contacto de todos los participantes en el proyecto que tengan acceso al Modelo BIM o a la información del mismo

d) En el Entorno Común de Datos (ECO), se debe sustentar su capacidad para

- Incorporar, consultar y obtener la información del proyecto, tanto archivos como comunicaciones entre los interesados (correos electrónicos, órdenes de cambio, tareas, consultas, etc.)
- Compartir información mediante enlaces
- Facilitar la búsqueda de información mediante filtros, etiquetas, entre otros
- Controlar las versiones
- Visualizar y anotar los archivos y modelos. Gestionar modelos integrados
- Gestionar accesos. Niveles de acceso a la información y al Modelo BIM
- Incorporar flujos de trabajo integrados en la gestión de la documentación, aprobaciones, comentarios, u otros
- Planificar de manera colaborativa el proyecto en BIM que incluye los requerimientos de información de la Entidad, PEB, protocolos, niveles de detalle e información y gestión estructurada de los datos

**H. ACTORES Y FUNCIONES PARA EL USO DEL BIM EN PROYECTOS DE CONSTRUCCION**

H 1 En la aplicación del BIM se debe distinguir como mínimo los siguientes actores de acuerdo a la modalidad de ejecución del proyecto, según sea el caso: Coordinador General BIM, Coordinador BIM y Supervisor BIM, quienes deben velar por la calidad del Modelo BIM

H 2 Las funciones de Supervisor son incompatibles con las funciones de Coordinador BIM

H 3 Las responsabilidades a cargo de cada actor son las siguientes

a) **Coordinador General BIM**- Aquel que representa a la Entidad, sus responsabilidades son

- Dar conformidad a las consideraciones previas para obtener el Modelo BIM
- Dar conformidad al Plan de Ejecución BIM (PEB)
- Asegurar que todos los planos se generen o vinculen desde el Modelo BIM.
- Verificar el cumplimiento de lo establecido en el PEB
- Coordinar la gestión de cambios del Modelo BIM según lo indicado en el PEB
- Facilitar el trabajo colaborativo entre los involucrados en el desarrollo del Modelo BIM (Entidad, Projectistas, Supervisor BIM, Coordinador General BIM, etc.), según lo indicado en el PEB
- Dar conformidad al Entorno Común de Datos (ECO)
- Promover la interoperabilidad entre plataformas y herramientas. Administrar el ECO

b) **Coordinador BIM** - Responsable del cumplimiento del PEB, desarrollo del Modelo BIM, de la gestión de su información y de la integración de los modelos BIM. Representa al consultor en la aplicación del BIM y tiene las siguientes responsabilidades

- Elaborar y dar conformidad al PEB



CONSORCIO SUPERVISION VALDIZAN  
MELINA PARRONA CARRILLO  
REPRESENTANTE COMÚN





**Universidad Nacional "Hermilio Valdizán" de Huánuco**  
**"Año del Bicentenario: 200 años de Independencia"**

ADJUDICACION SIMPLIFICADA N° 014-2021-UNHEVAL

**CONTRATO N° 017-2021-UNHEVAL**

Universidad Nacional Hermilio Valdizán  
 Adjudicación Simplificada N° 014-2021-UNHEVAL – Primera convocatoria



UNIDAD EJECUTORA DE INVERSIONES - UEI  
 UNIDAD EJECUTORA DE INVERSIONES



"Año del Bicentenario del Perú: 200 años de Independencia"

- Conformar el Equipo BIM considerando un Coordinador BIM por cada especialidad si fuera el caso (es decir, de acuerdo al tipo de especialidades que incluya el proyecto) Elaborar y actualizar el organigrama del proyecto donde se precise la articulación entre la Gerencia del Proyecto con cada uno de los integrantes del Equipo BIM.
- Elaborar la Matriz de Responsabilidades que precise las obligaciones de cada uno de los integrantes del Equipo BIM en cada etapa del proyecto.
- Presentar el Modelo BIM cumpliendo con la calidad de diseño de acuerdo a lo establecido en el PEB.
- Coordinar con los equipos involucrados acerca de los aspectos técnicos relacionados al Modelo BIM tales como software, versiones, herramientas, contenidos, estándares, requerimientos, así como de interfaces, transferencia de datos, normas y cooperación. Asegurar que los objetos paramétricos representen adecuadamente la volumetría e información necesaria en el Modelo BIM de acuerdo al PEB y los Protocolos BIM.
- Verificar que no existan incompatibilidades dentro del Modelo BIM, de manera previa a su presentación en las reuniones de coordinación.
- Dar conformidad a la subsanación de las interferencias dentro del Modelo BIM de cada especialidad, de manera previa a su presentación en las reuniones de coordinación.
- Conducir las reuniones relacionadas al Modelo BIM.
- Elaborar y dar conformidad a los informes sobre las reuniones de coordinación, así como de la identificación y resolución de conflictos expuestos.
- Presentar los productos, según lo indicado en el artículo 6 de los presentes Lineamientos Generales.

**c) Supervisor BIM.** - Es el responsable del control de calidad de Modelo BIM que vela por los intereses de la Entidad. Tiene las siguientes responsabilidades.

- Verificar el cumplimiento de lo establecido en las características técnicas del Modelo BIM requerido por la Entidad.
- Dar seguimiento a los trabajos realizados por el Coordinador BIM para obtener el Modelo BIM, cautelando de forma directa y permanentemente el cumplimiento de los presentes Lineamientos Generales.
- Verificar que los objetos paramétricos representen adecuadamente la volumetría e información necesaria en el Modelo BIM de acuerdo al PEB y los Protocolos BIM.
- Verificar que no existan incompatibilidades dentro del Modelo BIM, de manera previa a su presentación en las reuniones de coordinación. Verificar la subsanación de las interferencias dentro del Modelo BIM de cada especialidad, de manera previa a su presentación en las reuniones de coordinación.
- Participar de las reuniones relacionadas al Modelo BIM.
- Implementar la prevención, vigilancia y control COVID 19 en el Trabajo.

**I. EL NIVEL DE PARTICIPACIÓN ENTRE LOS ACTORES PARA EL USO DEL BIM**

FUNCIONES	Coordinador General BIM	Supervisor BIM	Coordinador BIM
Conformidad a las consideraciones previas para obtener el Modelo elaborados y firmados.	R	I	I
PEB elaborado y firmado	A	A	R
PEB aprobado	R	I	I



CONSORCIO SUPERVISOR VALDIZAN  
 MELINA PARIONA CARRILLO  
 REPRESENTANTE COMÚN



**Universidad Nacional "Hermilio Valdizán" de Huánuco**  
**"Año del Bicentenario: 200 años de Independencia"**

ADJUDICACION SIMPLIFICADA N° 014-2021-UNHEVAL

**CONTRATO N° 017-2021-UNHEVAL**

Universidad Nacional Hermilio Valdizán  
 Adjudicación Simplificada N° 014-2021-UNHEVAL – Primera convocatoria



UNIDAD EJECUTORA DE INVERSIONES - UEI  
 "Año del Bicentenario del Perú: 200 años de Independencia"



"Año del Bicentenario del Perú: 200 años de Independencia"

Modelo BIM cumple con calidad de diseño de acuerdo a lo establecido en el PEB.	A	A	R
Administración del Entorno Común de Datos	A	A	R
Matriz de roles y responsabilidades precisa las obligaciones de los integrantes en cada etapa del proyecto	A	A	R
Aseguramiento de la calidad del Modelo BIM	A	R	P
Coordinación de reuniones BIM	P	P	R
Elaboración de informes sobre reuniones de coordinación identificación y resolución de conflictos	A	A	R
Coordinación con todos los equipos involucrados acerca de los aspectos técnicos relacionados al BIM (software, versiones herramientas, contenidos, estándares, requerimientos)	I	I	R
Coordinación con todos los equipos involucrados en lo relacionado a interfaces, transferencia de datos, normas y cooperación	I	I	R
Verificación que no haya incompatibilidades dentro del Modelo BIM antes de llevarlo a las reuniones de ingeniería concurrente	I	I	R
Objetos paramétricos representan adecuadamente la volumetría e información necesaria en el modelo de acuerdo al PEB y los protocolos del modelado	I	A	R
Entregables	A	A	R

R = Responsable

A = Aprueba

P =  
Participa

I = Informado



CONSORCIO SUPERVISOR VALDIZAN  
 MELINA PARIONA CARRILLO  
 REPRESENTANTE COMÚN



# Universidad Nacional "Hermilio Valdizán" de Huánuco

"Año del Bicentenario: 200 años de Independencia"

ADJUDICACION SIMPLIFICADA N° 014-2021-UNHEVAL

## CONTRATO N° 017-2021-UNHEVAL

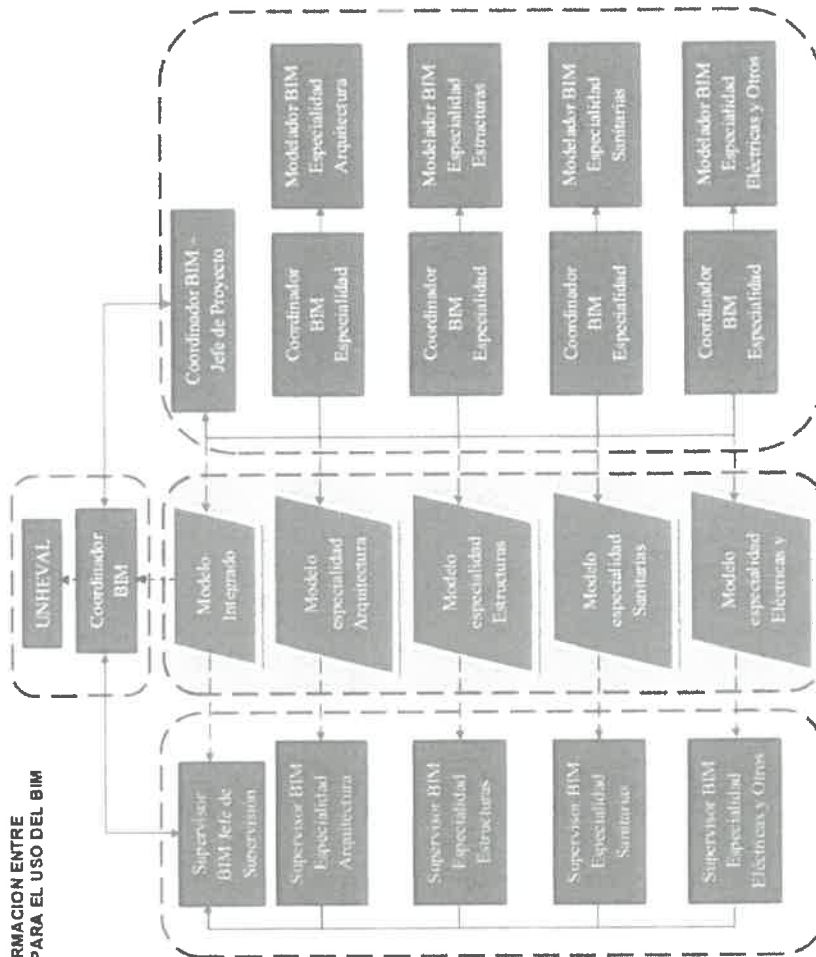
Universidad Nacional Hermilio Valdizán

Adjudicación Simplificada N° 014-2021-UNHEVAL – Primera convocatoria



UNIDAD EJECUTORA DE INVERSIONES - UEI

"Año del Bicentenario del Perú: 200 años de independencia"



FLUJO DE INFORMACION ENTRE  
LOS ACTORES PARA EL USO DEL BIM



CONSORCIO SUPERVISION VALDIZAN  
MEJINA PARIONA CARRILLO  
REPRESENTANTE COMÚN





**Universidad Nacional "Hermilio Valdizán" de Huánuco**  
*"Año del Bicentenario: 200 años de Independencia"*

ADJUDICACION SIMPLIFICADA N° 014-2021-UNHEVAL

**CONTRATO N° 017-2021-UNHEVAL**

**DEL EQUIPAMIENTO:**



N°	DESCRIPCION	CANTIDAD
1	LAP TOP HP SPECTRE X 360 14-EA0001LA INTEL CORE I7 – RAM 16 GB – ALMACENAMIENTO: 512 GB SSD + 32GB INTEL OPTANE	2
2	IMPRESORA MULTIFUNCIONAL CANON PIXMA G-2110, DIMENSIONES: 44.5 X 33 X 16.3 CM, RESOLUCION DE ESCANER (DPI): 600 X 1200 DPI; RESOLUCION DE IMPRESION A COLOR (DPI): 4800 X 1200 DPI; RESOLUCION DE IMPRESION EN NEGRO (DPI): 600 X 600 DPI.	1

**EQUIPO PROFESIONAL CLAVE**

**JEFE DE SUPERVISION:**

- Ing. Civil TED ROLY GAMARRA MEZA  
Reg. 88901

**ESPECIALISTA EN ARQUITECTURA**

- Arq. SHEILA LILIANA ACEVEDO COLINA  
Reg. 14082

**ESPECIALISTA EN ESTRUCTURAS**

- Ing. Civil LUIS ARTEMIO RAMIREZ PALOMINO  
Reg. 115243

**ESPECIALISTA EN COSTOS Y PRESUPUESTOS**

- Ing. Civil CARLO MAGNO GRANDEZ SORIA  
Reg. 196387

**ESPECIALISTA EN INSTALACIONES SANITARIAS**

- Ing. Civil GODOFREDO ANSELMO GUZMAN GONZALES  
Reg. 227869

**ESPECIALISTA EN INSTALACIONES ELECTRICAS**

- Ing. Mecánico Electricista LUIS ALBERTO RAMOS MARTINEZ  
Reg. 101500

**ESPECIALISTA EN INFORMATICA Y SISTEMAS**

- Ing. de Sistemas e Informática ELIZABETH MELIZA HERMITAÑO ORE  
Reg. 109732

**ESPECIALISTA EN DISEÑO BIM**

- Ing. Civil CESAR NEHEMIAS ARMAS PANDURO  
Reg. 218648

**ESPECIALISTA AMBIENTAL**

- Ing. Ambiental MIGUEL BRICEÑO ESPINAL  
Reg. 202415

**ESPECIALISTA EN EQUIPAMIENTO Y MOBILIARIO**

- Ing. Civil TEOBALDO PEREA SANCHEZ  
Reg. 15274

**CLÁUSULA TERCERA: MONTO CONTRACTUAL**

El monto total del presente contrato asciende a **S/ 83,890.00 (Ochenta y tres mil ochocientos noventa y 00/100 Soles)**, oferta que no incluye Impuesto General a las Ventas (IGV).



CONSORCIO SUPERVISION VALDIZAN  
 MELINA PARIONA CARRILLO  
 REPRESENTANTE COMÚN





**Universidad Nacional "Hermilio Valdizán" de Huánuco**  
*"Año del Bicentenario: 200 años de Independencia"*

ADJUDICACION SIMPLIFICADA N° 014-2021-UNHEVAL

**CONTRATO N° 017-2021-UNHEVAL**



N°	Concepto	Unidad de medida	Inc	Cont.	Meses	Costo parcial (\$.)	Costo total (\$.)
1	<b>PERSONAL PROFESIONAL</b>						69,000.00
	Jefe de Supervisión - Supervisor BIM	Honorarios	1	1	3.50	S/ 8,000.00	S/ 26,000.00
	Especialista en Arquitectura	Honorarios	0.5	1	3.00	S/ 5,000.00	S/ 7,500.00
	Especialista en Estructura	Honorarios	0.5	1	3.00	S/ 5,000.00	S/ 7,500.00
	Especialista en Costos y Presupuestos	Honorarios	0.5	1	2.00	S/ 5,000.00	S/ 5,000.00
	Especialista en Inst. Sanitarias	Honorarios	0.3	1	1.50	S/ 4,000.00	S/ 1,800.00
	Especialista en Inst. Eléctricas	Honorarios	0.3	1	1.50	S/ 4,000.00	S/ 1,800.00
	Especialista en Informática y Sistemas	Honorarios	0.3	1	1.50	S/ 4,000.00	S/ 1,800.00
	Especialista en Diseño BIM	Honorarios	1	1	3.00	S/ 4,000.00	S/ 12,000.00
	Especialista Ambiental	Honorarios	0.3	1	1.50	S/ 4,000.00	S/ 1,800.00
	Evaluador en Estudios Básicos, equipamiento y mobiliario	Honorarios	0.3	1	1.50	S/ 4,000.00	S/ 1,800.00
	<b>GASTOS VARIABLES</b>						
2	<b>ELABORACION DE PROPUESTA TECNICA PARA LICITACION</b>						1,670.00
	<b>ELABORACION DE PROPUESTA</b>						
	Ingeniero Especialista	per		1	0.1	S/ 4,000.00	S/ 400.00
	Personal de Apoyo	per		1	0.1	S/ 1,500.00	S/ 150.00
	Equipo de oficina, Papel y Otros	glo		1		S/ 800.00	S/ 800.00
	<b>DOCUMENTOS DE LICITACION</b>						
	Gestión de documentos para armar la propuesta y presentación	glo		1		S/ 200.00	S/ 200.00
	<b>GASTOS NOTARIALES</b>	glo		1		S/ 120.00	S/ 120.00
3	<b>GASTOS PARA RECEPCION, REVISION Y APROBACION DE LIQUIDACION DE LA CONSULTORIA</b>						2,000.00
	Jefe de Supervisión - Supervisor BIM	Honorarios		1	0.25	S/ 6,000.00	S/ 1,500.00
	Equipos de oficina, papel y otros	Est		1		S/ 500.00	S/ 500.00
4	<b>Bienes y servicios</b>						3,192.73
	Útiles de Oficina y Dibujo	Gasto/mes		1	1	S/ 1,700.00	S/ 1,700.00
	Copias, Reproducciones e Impresiones	Gasto/mes		1	1	S/ 1,492.73	S/ 1,492.73
	<b>SUB TOTAL DE GASTOS FIJOS</b>						75,662.73
	<b>COSTO DIRECTO</b>						S/ 75,662.73
	Gastos Generales (05%)	5.00%					S/ 3,793.14
	UTILIDAD (5.581303% Costo Directo)	5.58%					S/ 4,234.13
	<b>TOTAL</b>						S/ 83,690.00

Este monto comprende el costo del servicio de consultoría de supervisión de obra, todos los tributos, seguros, transporte, inspecciones, pruebas y, de ser el caso, los costos laborales conforme a la legislación vigente, así como cualquier otro concepto que pueda tener incidencia sobre la ejecución del servicio de consultoría de obra materia del presente contrato, la misma que será afectada de acuerdo al Certificado de Crédito Presupuestario emitido por el Jefe de la Unidad de Presupuesto de la Dirección Universitaria de Planificación y Presupuesto mediante INFORME N° 068-2021-UNHEVAL/OPyP/UP-J, de fecha 12 de mayo de 2021, N° CCP SIAF: 0000518.

La Entidad retendrá los impuestos que correspondan de acuerdo a Ley.

**CLÁUSULA CUARTA: DEL PAGO**

**LA ENTIDAD** se obliga a pagar la contraprestación a **EL CONTRATISTA** en Soles, en pagos parciales, luego de la recepción formal y completa de la documentación correspondiente, según lo establecido en el artículo 171 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

CONSORCIO SUPERVISIÓN VALDIZÁN  
**MELINA PARIONA CARRILLO**  
 REPRESENTANTE COMÚN



Universidad Nacional "Hermilio Valdizán" de Huánuco  
"Año del Bicentenario: 200 años de Independencia"

ADJUDICACION SIMPLIFICADA N° 014-2021-UNHEVAL

**CONTRATO N° 017-2021-UNHEVAL**

**M. FORMA DE PAGO**



El pago será de la siguiente forma:

- A la aprobación del plan de trabajo 10% del contrato.
- A la aprobación del Primer Informe 20% del contrato.
- A la aprobación del Segundo Informe 30% del contrato.
- A la aprobación del Tercer Informe 30% del contrato.
- A la aprobación del Informe Final 10% del contrato.

Los pagos de la prestación se realizarán previa conformidad por el área usuaria y presentación de la factura por parte del CONSORCIO SUPERVISION VALDIZAN, mediante abono en la cuenta del Banco Continental del Perú, CCI N° 011-306-000100159248-82.

Para tal efecto, el responsable de otorgar la conformidad de la prestación deberá hacerlo en un plazo que no excederá de los quince (15) días, bajo responsabilidad de dicho funcionario.

**LA ENTIDAD** debe efectuar el pago dentro de los diez (10) días calendario siguientes de otorgada la conformidad de los servicios, siempre que se verifiquen las condiciones establecidas en el contrato para ello, bajo responsabilidad del funcionario competente.

En caso de retraso en el pago por parte de **LA ENTIDAD**, salvo que se deba a caso fortuito o fuerza mayor, **EL CONTRATISTA** tendrá derecho al pago de intereses legales conforme a lo establecido en el artículo 39 de la Ley de Contrataciones del Estado y en el artículo 171 de su Reglamento, los que se computan desde la oportunidad en que el pago debió efectuarse.



**CLÁUSULA QUINTA: DEL PLAZO DE LA EJECUCIÓN DE LA PRESTACIÓN**

El plazo de prestación del servicio de consultoría de obra, materia del presente contrato es de ciento cinco (105) días calendario, en concordancia con lo establecido en el expediente de contratación.

N°	PRODUCTOS	Plazo para la presentación por parte del Evaluador (Días calendario)
1	PLAN DE TRABAJO	A los 6 días calendarios a partir de que se cumplan las 4 condiciones (*) del inicio de ejecución del servicio
2	PRIMER INFORME	A los 32 días calendarios, contados a partir del segundo día de la notificación electrónica del documento de aprobación del plan de trabajo del ejecutor por la Unidad Ejecutora de Inversiones de la UNHEVAL
3	SEGUNDO INFORME	A los 32 días calendario, contados a partir del segundo día de la notificación electrónica del documento de aprobación del primer informe por la Unidad Ejecutora de Inversiones de la UNHEVAL
4	TERCER INFORME	A los 32 días calendario, contados a partir del segundo día de la notificación electrónica del documento de aprobación del segundo informe por la Unidad Ejecutora de Inversiones de la UNHEVAL
5	INFORME FINAL	A los 3 días calendario, contados a partir del segundo día de la notificación electrónica del documento de aprobación del tercer informe por la Unidad Ejecutora de Inversiones de la UNHEVAL

CONSORCIO SUPERVISION VALDIZAN  
MELINA PARIONA CARRILLO  
REPRESENTANTE COMÚN



**Universidad Nacional "Hermilio Valdizán" de Huánuco**  
**"Año del Bicentenario: 200 años de Independencia"**

ADJUDICACION SIMPLIFICADA N° 014-2021-UNHEVAL

**CONTRATO N° 017-2021-UNHEVAL**



N° INFORME	CONTENIDO A SUPERVISAR	DETALLES DE LOS CONTENIDOS A SUPERVISAR	PLAZO DE EVALUACIÓN
Plan de Trabajo		Plan de trabajo de la supervisión. (Diagrama de barras mostrando las tareas a realizar y los metas a cumplir en función a su desagregado de costos presentado a la ENTIDAD) en concordancia con la metodología de supervisión presentada en etapa de presentación de ofertas	6
1er Informe de Supervisión	Desarrollo de los estudios Básicos	Informe Técnico Inicial Estudios Básicos	32
2do Informe de Supervisión	Desarrollo del Anteproyecto Arquitectónico	Anteproyecto Arquitectónico	32
3er Informe de Supervisión	Desarrollo del proyecto integral de las especialidades a nivel de ejecución de obra	Desarrollo de la Especialidad de Arquitectura (inc. Seguridad) Desarrollo de la Especialidad - Equipamiento	32
Supervisión	debidamente compatibilizada Entrega del estudio de Gestión de Riesgos y Vulnerabilidad (formatos)	Desarrollo de la Especialidad - Estructura Desarrollo de la Especialidad de Instalaciones Sanitarias Desarrollo de la Especialidad de Instalaciones Eléctricas-Mecánicas Memoria descriptiva por especialidades	32
Informe Final	Informe Final para la Aprobación Resolutiva del Expediente Técnico	Desarrollo de Metrados Desarrollo de Precios Unitarios Desarrollo de Presupuesto Polinómica insumos, GG UTI Supervisión y otros Cronogramas Financieros desembolsos y otros	3
PLAZO TOTAL			105

**IMPORTANTE:**

La supervisión de la elaboración del expediente técnico se materializará a través de una Plataforma de Colaboración Virtual, el mismo que será implementado por el Consultor del Expediente Técnico. No podrá presentar el siguiente nivel de informe mientras no haya sido aprobado el informe previo, excepto para el primer informe.

La supervisión de la elaboración del expediente técnico será de manera concurrente y permanente a través de la Plataforma de Colaboración Virtual, según la metodología BIM.

Los informes que el Supervisor se remita a la UNHEVAL deberán contener los REPORTES DE INCOMPATIBILIDADES, el contenido de las SECCIONES ICE y el ACTA DE COMPROMISOS para superar las incompatibilidades.

**K.3 REVISIÓN DE INFORMES**

La UNIVERSIDAD NACIONAL HERMILIO VALDIZÁN a través de la Unidad Ejecutora de Inversiones revisará los informes solicitados los cuales se detallan:

- Revisión de Informes de Supervisión:**  
El responsable de la Unidad Ejecutora de Inversiones quien tendrá el Rol y Función de Coordinador BIM de la UNHEVAL revisará dentro de los 03 (TRES) días calendario siguientes a la recepción de los mismos y comunicará al Supervisor BIM y Coordinador BIM - Consultor de ser el caso, sus observaciones y/o recomendaciones. El Supervisor BIM tendrá 05 (CINCO) días calendario siguientes a la recepción de la comunicación de la entidad para subsanar o aclarar las observaciones por escrito y todos los acudidos deberán quedar registrados en la Plataforma de Colaboración Virtual. Asimismo, el Coordinador BIM de la UNHEVAL tendrá acceso a la Plataforma de Colaboración Virtual donde se encontrará el modelo BIM para su pronunciamiento u opinión.
- Revisión del Informe Final - Expediente Técnico Final sin observaciones**  
El Coordinador BIM de la UNHEVAL revisará dentro de los 5 (CINCO) días calendario siguientes a la recepción de los mismos y comunicará a la Supervisión de ser el caso sus observaciones y/o recomendaciones. La Supervisión tendrá 05 (CINCO) días calendario siguientes a la recepción de la comunicación de la entidad para subsanar o aclarar las observaciones, por última vez.



CONSORCIO SUPERVISIÓN VALDIZÁN  
**MELINA PARIONA CARRILLO**  
 REPRESENTANTE COMÚN





**Universidad Nacional "Hermilio Valdizán" de Huánuco**  
*"Año del Bicentenario: 200 años de Independencia"*

ADJUDICACION SIMPLIFICADA N° 014-2021-UNHEVAL

**CONTRATO N° 017-2021-UNHEVAL**



Las partes pueden pactar la conciliación como mecanismo previo al inicio de un arbitraje. La conciliación se solicita ante un centro de conciliación acreditado por el Ministerio de Justicia y Derechos Humanos dentro del plazo de caducidad correspondiente y es llevado a cabo por un conciliador certificado por dicho Ministerio según lo señalado en artículo 224.1 del RLCE.

Laudo arbitral emitido en inaceptable definitivo y obligatorio para las partes desde el momento de su notificación según lo previsto en el inciso 45.9 del artículo 45 de la LCE.

T

**DEFINICION DE LA ÚLTIMA PRESTACION PARA EFECTOS DE LA LIQUIDACION TECNICA FINANCIERA DE OBRA**

La liquidación técnica - financiera de la consultoría de obra se regirá bajo la ley de Contrataciones del Estado y su Reglamento vigente.

La última prestación del servicio es la aprobación del Expediente Técnico vía Acto Resolutivo.

La entidad notificará al Consultor de la aprobación del Expediente Técnico vía acto Resolutivo en un plazo de dos días calendario y a partir del día siguiente de notificado se contabilizará la última prestación.

**CLÁUSULA SEXTA: PARTES INTEGRANTES DEL CONTRATO**

El presente contrato está conformado por las bases integradas, la oferta ganadora, así como los documentos derivados del procedimiento de selección que establezcan obligaciones para las partes.

**CLÁUSULA SETIMA: GARANTIAS**

**EL CONTRATISTA** entregó al perfeccionamiento del contrato, copia de la acreditación del **REMYPE** y la Declaración Jurada en la que solicita la Retención de Garantía de Fiel Cumplimiento, al amparo de lo dispuesto en el numeral 149.4 del Artículo 149 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, que señala: (...) "En los contratos periódicos de suministro de bienes o de prestación de servicios en general, así como en los contratos de consultoría en general, de ejecución y consultoría de obras que celebren las Entidades con las micro y pequeñas empresas, estas últimas pueden otorgar como garantía de fiel cumplimiento el 10 % del monto del contrato original, porcentaje que es retenido por la Entidad".

- De fiel cumplimiento del contrato: S/. 8,389.00 soles, a través de la retención que debe efectuar **LA ENTIDAD**, durante la primera mitad del número total de pagos a realizarse, de forma prorrateada, con cargo a ser devuelto a la finalización y consentimiento de la liquidación final.

**CLÁUSULA OCTAVA: CONFORMIDAD DE LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO**

La conformidad de la prestación del servicio se regula por lo dispuesto en el artículo 168 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado. La conformidad será otorgada por la Unidad Ejecutora de Inversiones.

De existir observaciones, **LA ENTIDAD** las comunica al **CONTRATISTA**, indicando claramente el sentido de estas, otorgándole un plazo para subsanar no menor de cinco (5) ni mayor de quince (15) días. Si pese al plazo otorgado, EL CONTRATISTA no cumpliera a cabalidad con la subsanación, LA ENTIDAD puede otorgar al CONTRATISTA periodos adicionales para las correcciones pertinentes. En este supuesto corresponde aplicar la penalidad por mora desde el vencimiento del plazo para subsanar.

Este procedimiento no resulta aplicable cuando la consultoría manifiestamente no cumpla con las características y condiciones ofrecidas, en cuyo caso LA ENTIDAD no otorga la conformidad, debiendo considerarse como no ejecutada la prestación, aplicándose la



CONSORCIO SUPERVISIÓN VALDIZÁN  
MEYINA PATRICIA CARRILLO  
REPRESENTANTE COMÚN





**Universidad Nacional "Hermilio Valdizán" de Huánuco**  
*"Año del Bicentenario: 200 años de Independencia"*

ADJUDICACION SIMPLIFICADA N° 014-2021-UNHEVAL

## CONTRATO N° 017-2021-UNHEVAL

penalidad que corresponda por cada día de atraso.

### CLÁUSULA NOVENA: DECLARACIÓN JURADA DEL CONTRATISTA

**EL CONTRATISTA** declara bajo juramento que se compromete a cumplir las obligaciones derivadas del presente contrato, bajo sanción de quedar inhabilitado para contratar con el Estado en caso de incumplimiento.

### CLÁUSULA DECIMA: RESPONSABILIDAD POR VICIOS OCULTOS

La conformidad del servicio por parte de **LA ENTIDAD** no enerva su derecho a reclamar posteriormente por defectos o vicios ocultos, conforme a lo dispuesto por los artículos 40 de la Ley de Contrataciones del Estado y 173 de su Reglamento.

El plazo máximo de responsabilidad del **CONTRATISTA** es de siete (7) años, después de la conformidad de obra otorgada por **LA ENTIDAD**.

### CLÁUSULA UNDECIMA: PENALIDADES

Si **EL CONTRATISTA** incurre en retraso injustificado en la ejecución de las prestaciones objeto del contrato, **LA ENTIDAD** le aplica automáticamente una penalidad por mora por cada día de atraso, de acuerdo a la siguiente fórmula:

$$\text{Penalidad Diaria} = \frac{0.10 \times \text{monto vigente}}{F \times \text{plazo vigente en días}}$$

Donde:

F = 0.25 para plazos mayores a sesenta (60) días.

El retraso se justifica a través de la solicitud de ampliación de plazo debidamente aprobado. Adicionalmente, se considera justificado el retraso y en consecuencia no se aplica penalidad, cuando **EL CONTRATISTA** acredite, de modo objetivamente sustentado, que el mayor tiempo transcurrido no le resulta imputable. En este último caso la calificación del retraso como justificado por parte de **LA ENTIDAD** no da lugar al pago de gastos generales ni costos directos de ningún tipo, conforme el numeral 162.5 del artículo 162 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

Adicionalmente a la penalidad por mora se aplicará la siguiente penalidad:

Otras penalidades			
N°	Supuestos de aplicación de penalidad	Forma de cálculo	Procedimiento
1	Cuando el personal acreditado permanece menos de sesenta (60) días desde el inicio de su participación en la ejecución del contrato o del íntegro del plazo de ejecución, si este es menor a los sesenta (60) días, de conformidad con las disposiciones establecidas en el numeral 190.2 del artículo 190 del Reglamento <sup>18</sup>	(0.5 UIT) por cada día de ausencia del personal en el plazo previsto.	Según informe del Coordinador BIM de la UNHEVAL o Jefe de la Unidad de inversiones
2	En caso el contratista incumpla con su obligación de ejecutar la prestación con el personal acreditado o debidamente sustituido	(0.5 UIT) por cada personal clave ofertado que no participe	Según informe del Coordinador BIM de la UNHEVAL o Jefe de la Unidad de inversiones
3	El personal clave no asiste a las sesiones ICE y/o otras convocadas por el Coordinador BIM de la UNHEVAL y/o Supervisor BIM	0.5 UIT vigente por cada personal y por cada día de ausencia a las sesiones ICE y u otras	Según informe del Coordinador BIM de la UNHEVAL o Jefe de la Unidad de inversiones
4	Subsanar las observaciones fuera del plazo otorgado.	0.5 UIT por cada día de atraso.	Según informe del Coordinador BIM de la UNHEVAL o Jefe de la Unidad de inversiones



CONSORCIO SUPERVISIÓN VALDIZÁN  
**MELINA PARIONA CARRILLO**  
 REPRESENTANTE COMÚN



## CONTRATO N° 017-2021-UNHEVAL

Estas penalidades se deducen de los pagos a cuenta o del pago final, según corresponda; o si fuera necesario, se cobra del monto resultante de la ejecución de la garantía de fiel cumplimiento.

Este tipo de penalidad pueden alcanzar un monto máximo equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato vigente, o de ser el caso, del ítem que debió ejecutarse.

Quando se llegue a cubrir el monto máximo de la penalidad por mora o el monto máximo para otras penalidades, de ser el caso, **LA ENTIDAD** puede resolver el contrato por incumplimiento.



### CLÁUSULA DUODECIMA: RESOLUCIÓN DEL CONTRATO

Cualquiera de las partes puede resolver el contrato, de conformidad con el numeral 32.3 del artículo 32 y artículo 36 de la Ley de Contrataciones del Estado, y el artículo 164 de su Reglamento. De darse el caso, **LA ENTIDAD** procederá de acuerdo a lo establecido en el artículo 165 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

### CLÁUSULA DECIMA TERCERA: RESPONSABILIDAD DE LAS PARTES

Cuando se resuelva el contrato por causas imputables a algunas de las partes, se debe resarcir los daños y perjuicios ocasionados, a través de la indemnización correspondiente. Ello no obsta la aplicación de las sanciones administrativas, penales y pecuniarias a que dicho incumplimiento diere lugar, en el caso que éstas correspondan.

Lo señalado precedentemente no exime a ninguna de las partes del cumplimiento de las demás obligaciones previstas en el presente contrato.

### CLÁUSULA DÉCIMA CUARTA: ANTICORRUPCIÓN

**EL CONTRATISTA** declara y garantiza no haber, directa o indirectamente, o tratándose de una persona jurídica a través de sus socios, integrantes de los órganos de administración, apoderados, representantes legales, funcionarios, asesores o personas vinculadas a las que se refiere el artículo 7 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, ofrecido, negociado o efectuado, cualquier pago o, en general, cualquier beneficio o incentivo ilegal en relación al contrato.

Asimismo, **EL CONTRATISTA** se obliga a conducirse en todo momento, durante la ejecución del contrato, con honestidad, probidad, veracidad e integridad y de no cometer actos ilegales o de corrupción, directa o indirectamente o a través de sus socios, accionistas, participacionistas, integrantes de los órganos de administración, apoderados, representantes legales, funcionarios, asesores y personas vinculadas a las que se refiere el artículo 7 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

Además, **EL CONTRATISTA** se compromete a i) comunicar a las autoridades competentes, de manera directa y oportuna, cualquier acto o conducta ilícita o corrupta de la que tuviera conocimiento; y ii) adoptar medidas técnicas, organizativas y/o de personal apropiadas para evitar los referidos actos o prácticas.

### CLÁUSULA DÉCIMA QUINTA: MARCO LEGAL DEL CONTRATO

Sólo en lo no previsto en este contrato, en la Ley de Contrataciones del Estado y su Reglamento, en las directivas que emita el OSCE y demás normativa especial que resulte aplicable, serán de aplicación supletoria las disposiciones pertinentes del Código Civil vigente y Directiva para contrataciones iguales o inferiores a ocho (08) Unidades Impositivas Tributarias de la Entidad, cuando corresponda, y demás normas de derecho privado.



CONSORCIO SUPERVISIÓN VALDIZÁN  
MELINA PARIONA CARRILLO  
REPRESENTANTE COMÚN



**Universidad Nacional "Hermilio Valdizán" de Huánuco**  
*"Año del Bicentenario: 200 años de Independencia"*

ADJUDICACION SIMPLIFICADA N° 014-2021-UNHEVAL

**CONTRATO N° 017-2021-UNHEVAL**

**CLÁUSULA DÉCIMA SEXTA: SOLUCIÓN DE CONTROVERSIAS**

Las controversias que surjan entre las partes durante la ejecución del contrato se resuelven mediante conciliación o arbitraje, según el acuerdo de las partes.

Cualquiera de las partes tiene derecho a iniciar el arbitraje a fin de resolver dichas controversias dentro del plazo de caducidad previsto en la Ley de Contrataciones del Estado y su Reglamento.

Facultativamente, cualquiera de las partes tiene el derecho a solicitar una conciliación dentro del plazo de caducidad correspondiente, según lo señalado en el artículo 224 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, sin perjuicio de recurrir al arbitraje, en caso no se llegue a un acuerdo entre ambas partes o se llegue a un acuerdo parcial. Las controversias sobre nulidad del contrato solo pueden ser sometidas a arbitraje.

**CLÁUSULA DÉCIMA SETIMA: FACULTAD DE ELEVAR A ESCRITURA PÚBLICA**

Cualquiera de las partes puede elevar el presente contrato a Escritura Pública corriendo con todos los gastos que demande esta formalidad.

**CLÁUSULA DECIMA OCTAVA: DOMICILIO PARA EFECTOS DE LA EJECUCIÓN CONTRACTUAL**

Las partes declaran el siguiente domicilio para efecto de las notificaciones que se realicen durante la ejecución del presente contrato:

DOMICILIO DE LA ENTIDAD: Av. Universitaria N° 601 – 607, Distrito Pillco Marca, Provincia y Departamento de Huánuco.

DOMICILIO DEL CONTRATISTA:

Jr. Guillermo Sisley N° 360 Distrito de Callería, Provincia de Coronel Portillo, Región Ucayali, correo electrónico: [consorciosupervisionvaldizan@hotmail.com](mailto:consorciosupervisionvaldizan@hotmail.com).

La variación del domicilio aquí declarado de alguna de las partes debe ser comunicada a la otra parte, formalmente y por escrito, con una anticipación no menor de quince (15) días calendario.

De acuerdo con las bases integradas, la oferta y las disposiciones del presente contrato, las partes lo firman por triplicado en señal de conformidad en la ciudad de Pillco Marca a los doce días del mes de julio de dos mil veintiuno.



  
"LA ENTIDAD"

CONSORCIO SUPERVISION VALDIZAN  
  
MELINA PARIONA CARRILLO  
REPRESENTANTE COMÚN

"EL CONTRATISTA"