

GOBIERNO REGIONAL DE JUNÍN – SEDE CENTRAL
CD N° 001-2021-GRJ-OEC – Primera Convocatoria

OASA	
DOC. N°	4871170
EXP. N°	3265711

CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE CONSULTORÍA DE OBRA PARA LA ELABORACIÓN DEL EXPEDIENTE TÉCNICO DEL SALDO DE OBRA DEL PROYECTO: "MEJORAMIENTO DE LA CAPACIDAD RESOLUTIVA DEL HOSPITAL EL CARMEN - HUANCAYO - REGIÓN JUNÍN"

Conste por el presente documento la **CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE CONSULTORÍA DE OBRA PARA LA ELABORACIÓN DEL EXPEDIENTE TÉCNICO DEL SALDO DE OBRA DEL PROYECTO: "MEJORAMIENTO DE LA CAPACIDAD RESOLUTIVA DEL HOSPITAL EL CARMEN - HUANCAYO - REGIÓN JUNÍN"**, que celebra de una parte el **GOBIERNO REGIONAL DE JUNÍN**; a quien en adelante se le denominará "**LA ENTIDAD**", con RUC N° 20486021692, con domicilio legal en el Jr. Loreto 363 – Huancayo - Junín, debidamente representado por el Director Regional de Administración y Finanzas, **MBA. LUIS ALBERTO SALVATIERRA RODRIGUEZ**, identificado con **DNI N° 19990119**; y de la otra parte el **CONSORCIO BLUE BIRD**, integrado por; **JORGE ERNESTO FIGUEROA CORNEJO** identificado con **DNI N° 07533273**, con **(40% de Participación)**, con RUC N° 10075332730, domiciliado en Amsterdam 122 – Cruce de Venezuela con la Av. Faucett - distrito de San Miguel – provincia y departamento de Lima, y; **FERNANDO PEÑA CORAL** identificado con **DNI N° 05372135**, con **(60% de Participación)**, con RUC N° 10053721350, domiciliado en Jr. Gonzales Vigil N° 269 Urb. Moronacocha, distrito de Iquitos - provincia de Maynas y departamento de Loreto; los cuales, mediante Contrato de Consorcio, designan como Representante Común al **Sr. JORGE LUIS FIGUEROA ORIHUELA** identificado con **DNI N° 10374065**, asimismo designan el domicilio legal común ubicado en Calle Laredo 215 - Of 201 - Urb. Maranga, distrito de San Miguel - provincia y departamento de Lima, con dirección electrónica válida: **consultas-jaco@outlook.com corsorcio-blue-bird@outlook.com** y teléfono: **994315708**, a la cual se le hará llegar todas las notificaciones y comunicaciones derivadas del presente contrato; a quien en adelante se le denominará "**EL CONTRATISTA**", este proceso se rige por el sistema de contratación de **A SUMA ALZADA**, de acuerdo con lo establecido en el expediente de contratación, en los términos y condiciones siguientes:

CLÁUSULA PRIMERA: ANTECEDENTES

Con fecha **02 de Junio de 2021**, el Órgano Encargado de las Contrataciones adjudica la Buena Pro de la **CONTRATACIÓN DIRECTA N° 001-2021-GRJ-OEC – Primera Convocatoria**, para la **CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE CONSULTORÍA DE OBRA PARA LA ELABORACIÓN DEL EXPEDIENTE TÉCNICO DEL SALDO DE OBRA DEL PROYECTO: "MEJORAMIENTO DE LA CAPACIDAD RESOLUTIVA DEL HOSPITAL EL CARMEN - HUANCAYO - REGIÓN JUNÍN"**, a el **CONSORCIO BLUE BIRD** cuyos detalles e importes totales, constan en los documentos integrantes del presente contrato.

CLÁUSULA SEGUNDA: OBJETO

El presente contrato tiene por objeto, la **CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE CONSULTORÍA DE OBRA PARA LA ELABORACIÓN DEL EXPEDIENTE TÉCNICO DEL SALDO DE OBRA DEL PROYECTO: "MEJORAMIENTO DE LA CAPACIDAD RESOLUTIVA DEL HOSPITAL EL CARMEN - HUANCAYO - REGIÓN JUNÍN"**, de acuerdo a las Bases del procedimiento y a la oferta técnica-económica de **EL CONTRATISTA**, la misma que no podrá ser alterada, modificada, ni sustituida.

DESCRIPCIÓN DEL SERVICIO A CONTRATAR

El presente servicio de consultoría comprende la elaboración del expediente técnico de saldo de obra del proyecto: "**Mejoramiento de la Capacidad Resolutiva del Hospital El Carmen Huancayo – Región Junín**" hasta su aprobación mediante acto resolutivo.

Así también, el servicio comprende la ejecución de pruebas de campo en la infraestructura existente, la obtención de permisos sectoriales, autorizaciones y licencias requeridos para la ejecución de obra, de acuerdo a la tipología y emplazamiento del proyecto.

Los alcances del proyecto deberán definirse en base al informe de constatación física e inventario de obra, y a los resultados de las pruebas de campo a realizar por el Consultor.

El proyecto se desarrolla en el predio destinado al hospital docente materno infantil El Carmen, ubicado en la Av. Calmell del Solar, Urb. San Antonio, distrito y provincia de Huancayo.

1.1. ACTIVIDADES

La descripción de las actividades que a continuación se detallan no es limitativa, por lo que el Consultor deberá ampliar, profundizar y mejorar -sin reducir sus alcances- el desarrollo del servicio, siendo responsable de todos los trabajos, estudios e informes que realice en cumplimiento a los documentos contractuales y los presentes



CONSORCIO BLUE-BIRD
JORGE LUIS FIGUEROA ORIHUELA
REPRESENTANTE COMÚN

Términos de Referencia.

El desarrollo de las actividades no implica en ningún caso, presupuesto adicional, debido a que ello forma parte del presente servicio.

Las actividades a ejecutar por el Consultor, sin ser limitativo, son las siguientes:

1. Desarrollo de pruebas y protocolos que ayuden a determinar el estado de las instalaciones existentes.
2. Diseño arquitectónico del proyecto.
3. Diseño estructural del proyecto.
4. Diseño de instalaciones eléctricas y mecánicas.
5. Diseño de instalaciones de comunicaciones.
6. Diseño de instalaciones sanitarias.
7. Elaboración de los planos de obra.
8. Elaboración de los metrados de obra.
9. Elaboración del presupuesto de obra.
10. Elaboración de los cronogramas de obra.
11. Elaboración de las especificaciones técnicas por partida.
12. Elaboración del Programa de Adecuación de Manejo Ambiental y obtención de la certificación ambiental.
13. Elaboración del estudio de evaluación de riesgo.
14. Elaboración del estudio de impacto vial.
15. Actualización del expediente técnico de media tensión y su aprobación por la entidad competente.
16. Elaboración y obtención de licencias municipales.
17. Desarrollo del modelo BIM para ejecución de obra.
18. Obtención de la opinión favorable del PMA y anteproyecto arquitectónico de parte de la autoridad sanitaria regional.
19. Elaboración de Plan para la vigilancia, prevención y control de COVID-19 en obra.

1.2. RESPONSABILIDAD DEL CONSULTOR

- La conformidad del servicio que otorga la Sub Gerencia de Estudios no exonera al Consultor de la obligación y responsabilidad de absolver las observaciones por defectos o vicios ocultos que posteriormente pudieran surgir durante el proceso de selección y ejecución de la obra.
- El Consultor deberá absolver las consultas que se generen durante el proceso de selección y en la etapa de ejecución de obra. Por tal motivo, cualquier comunicación se efectuará personalmente al domicilio que signe del Consultor, por lo que, de cambiar de domicilio, el Consultor deberá comunicar a la Entidad por escrito con una anticipación no mayor a tres (03) días hábiles de producido el cambio.
- De acuerdo a lo establecido en la Norma G.030, Derechos y Responsabilidades, el Consultor debe suscribir los planos, especificaciones y demás documentos que haya elaborado y/o revisado como parte del Expediente Técnico; asimismo es responsable por las deficiencias y errores, así como por el incumplimiento de las normas reglamentarias en que hayan incurrido en la elaboración y elaboración; para tal efecto asumirá las consecuencias que se deriven de errores u omisiones en los cálculos, dimensiones y componentes de la obras o en las especificaciones técnicas, de acuerdo a lo indicado en la Ley de Contrataciones del Estado, su Reglamento y modificatorias. La responsabilidad del Consultor por errores, deficiencias o vicios ocultos puede ser reclamada por la Entidad por un plazo de hasta tres (3) años después de la conformidad de obra otorgada por la Entidad.
- Deberá de considerar que de acuerdo a lo indicado en el Artículo 50.1, literal m) de la Ley de Contrataciones del Estado, formular fichas técnicas o estudios de pre inversión o expedientes técnicos con omisiones, deficiencias o información equivocada, o supervisar la ejecución de obras faltando al deber de velar por la correcta ejecución técnica, económica y administrativa de la prestación, ocasionando perjuicio económico a las Entidades constituye infracción administrativa.

1.3. INFORMES QUE DEBERÁN SER PRESENTADOS POR EL CONSULTOR Y REVISIONES CORRESPONDIENTES

El servicio comprende la presentación de dos (02) entregables, los cuales deberán ser presentados en los plazos siguientes:

Entregable	Plazo
------------	-------



CONSORCIO BLUE BIRD
JORGE LUIS FIGUEROA ORIHUELA
REPRESENTANTE COMÚN

ENTREGABLE N°1	: 30 días calendarios, contabilizados a partir del día siguiente de la firma de contrato.
ENTREGABLE N°2	: 30 días calendarios, contabilizados a partir del día siguiente de la aprobación del entregable N° 1.

1.3.1. INFORMES A PRESENTAR:

1.3.1.1. PRIMER ENTREGABLE

El primer entregable se presentará en 01 (un) original ordenado y separado por especialidades para facilitar su revisión, e incluirá un CD o DVD conteniendo la información digital respectiva en formato nativo. La documentación técnica se presentará ordenada de acuerdo a un índice y deberá estar debidamente foliada de atrás hacia adelante. Debe estar sellado y firmado en cada una de sus hojas por el Jefe de Proyecto y los profesionales especialistas responsables de su elaboración, según la propuesta del Consultor, debiendo contener lo siguiente:

- a) Memoria descriptiva general.
- b) Memoria descriptiva y de cálculo por especialidades.
- c) Planos de obra por especialidades a nivel de proyecto.
- d) Anexos:
 - o Resultado de pruebas y protocolos que ayuden a determinar el estado de las instalaciones existentes.
 - o Opinión favorable del PMA y anteproyecto arquitectónico de parte de la autoridad sanitaria regional.

1.3.1.2. SEGUNDO ENTREGABLE

El segundo entregable se presentará en 01 (un) original ordenado, y separado por especialidades para facilitar su revisión, e incluirá un CD o DVD conteniendo la información digital respectiva en formato nativo. La documentación técnica se presentará ordenada de acuerdo al índice y deberá estar debidamente foliada de atrás hacia adelante. Debe estar sellado y firmado en cada una de sus hojas por el Consultor, el Jefe de Proyecto y los profesionales especialistas responsables de su elaboración, según la propuesta del Consultor. Deberá presentar la totalidad del contenido establecido para el expediente técnico de saldo.

1.3.2. REVISIÓN DE ENTREGABLES

La Sub Gerencia de Estudios evaluará los entregables en un plazo máximo de 20 (veinte) días calendarios siguientes a su recepción, a través de un equipo técnico de evaluadores designados y/o contratados para tal fin. De existir observaciones a los entregables, se otorgará al Consultor los siguientes plazos para su subsanación:

- Primer Entregable: De acuerdo a la complejidad de las observaciones, se otorgará de 05 (cinco) hasta 15 (quince) días calendarios.
- Segundo Entregable: De acuerdo a la complejidad de las observaciones, se otorgará de 05 (cinco) hasta 20 (veinte) días calendarios.

En ambos casos, si el Consultor no hubiese cumplido a cabalidad con la subsanación requerida, se le otorgará 01 (un) periodo adicional para que efectúe las correcciones necesarias, correspondiendo la aplicación de la penalidad por mora de acuerdo a lo dispuesto en el art. 168.5 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado. De corresponder y de acuerdo al resultado de la revisión, la Sub Gerencia de Estudios será la encargada de comunicar al Consultor la aprobación de cada entregable.

1.3.3. DEL FORMATO DE PRESENTACIÓN

El Consultor presentará cada uno de los entregables en los siguientes términos:



CONSORCIO BLUE BIRD
JORGE LUIS FIGUEROA ORIHUELA
REPRESENTANTE COMÚN

- Un (01) ejemplar físico original, nítidamente impreso, debidamente ordenado y foliado, con la documentación gráfica en estándares de formato ISO 216 / DIN 476 Serie A, doblados en formato A4 y contenidos en mica transparente, de ser necesario. Todos los folios deberán estar firmados y sellados por el Consultor, el Jefe de Proyecto y el profesional especialista, según la propuesta del Consultor.
- Un (01) ejemplar digital (CD o DVD) que deberá contener la información completa, ordenada y en formato nativo que corresponda exactamente al ejemplar físico presentado y al procesamiento de la información que le dio origen.

A la comunicación de la aprobación del expediente técnico mediante acto resolutivo, el Consultor presentará lo siguiente:

- En medio físico un (01) ejemplar original y dos (02) ejemplares en copia del expediente técnico aprobado, nítidamente impresos, debidamente ordenados y foliados, en estándares de formato ISO 216 / DIN 476 Serie A, doblados en formato A4 y contenidos en mica transparente, de ser necesario. Todos los folios deberán estar firmados y sellados por el Proveedor y el Jefe de Proyecto, así como por el jefe de evaluación y el evaluador de la especialidad. Los ejemplares en copia deberán contener las firmas de todos los profesionales que intervinieron en el estudio y deberán corresponder exactamente al ejemplar original.
- En medio digital con el siguiente detalle:
 - Un (01) CD o DVD que deberá contener la información completa, ordenada y en formato nativo que corresponda exactamente al ejemplar físico aprobado y al procesamiento de la información que le dio origen (no se aceptarán archivos en formato pdf).
 - Un (01) CD o DVD que deberá contener escaneados todos los folios presentados que componen la especialidad (incluidos planos) en el tamaño de papel del formato físico. Los documentos escaneados deberán estar foliados, sellados y firmados por todos los profesionales que intervinieron en su elaboración y evaluación. Deberá estar organizado por tomos de acuerdo a la presentación física del expediente técnico aprobado.

1.4. CONSIDERACIONES ESPECIFICAS DEL EXPEDIENTE TÉCNICO

1.4.1. RECOPIACIÓN DE INFORMACIÓN

La elaboración del expediente técnico deberá basarse en información obtenida de las visitas de campo (información primaria), así como en el informe de constatación física e inventario de obra que fue presentado a la Sub Gerencia de Estudios mediante el Informe N°06-2021-GRJ/GRI/SGSLO-DAZP del inspector de obra, por lo que la Entidad le brindará un ejemplar de dicho informe al Consultor.

1.4.2. INSPECCIÓN Y TRABAJO DE CAMPO

El Consultor deberá inspeccionar y realizar los trabajos de campo pertinente a fin de tener certeza del estado de la infraestructura existente, realizando las pruebas, ensayos y protocolos que considere necesario según especialidad. Los datos de campo deben ser tomados de manera real, a fin de que el expediente técnico de saldo refleje una solución factible y completa a la problemática del establecimiento de salud.

1.5. ALCANCES DEL EXPEDIENTE TÉCNICO

1.5.1. ESPECIALIDAD DE ARQUITECTURA

Las condicionantes de diseño en general serán evaluadas y consideradas por el Consultor, tomando en cuenta las obras ejecutadas, el Reglamento Nacional de Edificaciones, las normas técnicas de salud, entre otras pertinentes.

La edificación deberá cumplir con los requisitos de seguridad y prevención de siniestros fijados en la Norma A.130. El criterio de vulnerabilidad en los aspectos arquitectónicos deberá ser considerado como un criterio de diseño básico, coordinado estrechamente entre el especialista de arquitectura y de seguridad con todos los especialistas.

Es posible que la Consultoría introduzca mejoras o ajustes, siempre que no signifiquen una incidencia cuantitativa y cualitativa para el presente proyecto. De existir dicha propuesta de modificación, esta deberá ser técnicamente sustentada.

Será necesario que la Consultoría realice la verificación de la ocupación del terreno, el entorno,



dimensiones, obras existentes, materiales y otros, realizando las pruebas y protocolos que considere. Adicionalmente, la Consultoría se encargará de verificar el levantamiento de la infraestructura e instalaciones que involucren el área de intervención existente, así como aquellas que se considere pertinente para el correcto desarrollo del proyecto, verificando las dimensiones, cotas y niveles del informe de constatación física entregado.

El Consultor deberá determinar un diseño detallado de pisos, tanto exteriores como interiores, indicando trama, colores, combinaciones de acuerdo al cuadro de acabados propuesto. Asimismo, deberá diseñar los demás materiales de acuerdo al cuadro de acabados propuesto. Deberá definir necesariamente la gama de colores a usarse en el establecimiento de salud, tanto en exteriores como en interiores, en concordancia con la normativa del sector.

El proyecto deberá estimar el uso de sistemas constructivos y materiales modernos que cumplan con las especificaciones técnicas de materiales y equipos y que permitan una correcta y adecuada ejecución en obra, así como minimizar los plazos de la obra civil y equipamiento.

El Proyecto de Señalización formará parte del desarrollo del Proyecto Arquitectónico. El sistema de señalización a implementar, la adecuación del logotipo y los colores institucionales deben estar en concordancia con la normativa del sector.

CONTENIDO DE LA ESPECIALIDAD

- Memoria descriptiva de la especialidad.
- Programa médico arquitectónico.
- Especificaciones técnicas de la especialidad por partida presupuestal.
- Planos de la especialidad a nivel de proyecto (planos de distribución por niveles, planos de elevaciones, planos de cortes por los elementos de circulación vertical, planos de detalles constructivos).
- Metrados de la especialidad por partida presupuestal.
- Opinión favorable de la autoridad sanitaria regional al anteproyecto arquitectónico y programa médico funcional.

1.5.2. ESPECIALIDAD DE SEGURIDAD Y EVACUACIÓN EN DEFENSA CIVIL

El Proyecto debe contemplar todos los requerimientos necesarios en temas de Seguridad. Se determinarán las zonas de riesgo y zonas de seguridad, las rutas de escape o evacuación, los flujos, capacidad ocupación de cada ambiente y de todo el establecimiento de salud. Se debe considerar la identificación y ubicación de sistema de red contra incendios propuesto, así como la ubicación de extintores, alumbrado de emergencia y señalética de seguridad.

Se debe tener en cuenta la normativa referida a los temas de Seguridad, para el desarrollo del proyecto. La propuesta de Seguridad debe considerar factores de evaluación de INDECI, además de lo indicado en la Norma A.130 del Reglamento Nacional de Edificaciones.

El Proyecto de Seguridad debe ser coordinado con las diferentes especialidades, contemplando los sistemas de protección a diseñar, teniendo en cuenta estándares de calidad mínimos a ser incluidos en el proyecto, los que se presentarán por escrito como parte de la Memoria Descriptiva.

Se deben tener en cuenta los criterios a cumplir para la correcta y adecuada seguridad radiológica, contando con las autorizaciones durante la elaboración del proyecto.

En la Memoria Descriptiva se debe precisar el plazo de independencia funcional de los siguientes suministros con relación a posibles interrupciones: Agua Potable (Nº de Horas), Electricidad (Nº de Horas), Oxígeno (Nº de Días), Petróleo (Nº de Días), GLP (Nº de Días), otros suministros (Nº de Horas / Día).

CONTENIDO DE LA ESPECIALIDAD:

- Memoria descriptiva de la especialidad.
- Memoria de cálculo de evacuación y aforo de la especialidad.
- Especificaciones técnicas de la especialidad por partida presupuestal.
- Planos de la especialidad a nivel de proyecto, según zonas de seguridad, rutas de evacuación, señalización de seguridad y demás que correspondan.
- Metrados de la especialidad por partida presupuestal.
- Plan de Seguridad y Salud de Obra.
- Plan para la Vigilancia, Prevención y Control de COVID-19 en el Trabajo



CONSORCIO BLUE BIRD
JORGE LOIS FIGUEROA ORIHUELA
REPRESENTANTE COMÚN

1.5.3. ESPECIALIDAD DE ESTRUCTURAS

El diseño estructural debe respetar lo indicado en las normas técnicas vigentes de construcción, en los títulos, normas y anexos del Reglamento Nacional de Edificaciones. Se deberá preparar el modelo estructural tridimensional utilizando software de adecuado para el análisis dinámico modal espectral de edificaciones.

El especialista de Estructuras deberá corroborar el estado de la infraestructura existente realizando las pruebas y protocolos que considere necesarios.

Se deberá asegurar la operatividad de las instalaciones en casos de sismos leves y moderados. Se deberá evitar desplazamientos externos, torsiones y esfuerzos excesivos originados por la ocurrencia de un sismo severo. Se deberá reducir al mínimo posible los daños estructurales y no estructurales que puedan ocurrir en un sismo severo, de manera que la edificación pueda recuperar su operatividad en poco tiempo.

CONTENIDO DE LA ESPECIALIDAD

- Memoria descriptiva de la especialidad.
- Memoria de cálculo de la especialidad.
- Especificaciones técnicas de la especialidad por partida presupuestal.
- Planos de la especialidad a nivel de proyecto.
- Metrados de la especialidad por partida presupuestal.
- Pruebas de calidad para determinar el estado de los elementos, como concreto armado, estructuras metálicas o equipos de control sísmico, según se requiera.

1.5.4. ESPECIALIDAD DE INSTALACIONES SANITARIAS

El proyecto deberá contemplar todos los criterios y requisitos mínimos de diseño de instalaciones sanitarias, establecidos en la Norma IS.010, A.130 del Reglamento Nacional de Edificaciones y NFPA 14, NFPA 15, NFPA 20 NFPA 101 y otras que el Consultor por su experiencia juzgue necesarias implementar, previo sustento técnico.

El especialista deberá corroborar el estado de la infraestructura existente realizando las pruebas y protocolos que considere necesarios.

El proyecto será elaborado tomando en cuenta que es una infraestructura por concluir, debiendo en este nivel de estudio definirse las factibilidades de servicios de agua y desagüe, el sistema de suministro de agua en la edificación (sistema directo / sistema indirecto), los requerimientos de tratamiento de agua, desagüe y posibles filtraciones e inundaciones del terreno, en concordancia a las normas y disposiciones vigentes.

El proyectista para definir lo descrito en el párrafo anterior deberá considerar los Sistemas de Agua Fría, Agua Blanda, Agua Caliente, Agua Contra Incendios y demás sistemas según normativa vigente y los alcances de lo ejecutado en obra.

CONTENIDO DE LA ESPECIALIDAD

- Memoria descriptiva de la especialidad.
- Memoria de cálculo de la especialidad.
- Especificaciones técnicas de la especialidad por partida presupuestal.
- Planos de la especialidad a nivel de proyecto.
- Metrados de la especialidad por partida presupuestal.
- Factibilidad de servicios básicos de la especialidad, otorgado por la entidad competente.
- Pruebas de calidad para determinar el estado de sistemas, según se requiera.

1.5.5. ESPECIALIDAD DE INSTALACIONES ELÉCTRICAS

El proyecto deberá contemplar todos los criterios y necesidades de suministro de energía eléctrica y el nivel de tensión correspondiente de acuerdo a la carga eléctrica que resulte del estudio, la especialidad comprende el sistema eléctrico en baja tensión y tableros, sistema de suministro de energía eléctrica de emergencia, sistema ininterrumpido de suministro de energía eléctrica, redes troncales horizontales y montantes verticales de alimentadores a tableros principales y tableros de distribución y fuerza, pararrayos, alumbrado, tomacorrientes, fuerza y especiales, sistema



CONSORCIO BLUVE BIRD
JORGE LUIS FIGUEROA ORIHUELA
REPRESENTANTE COMÚN
C.c. Arch.
HFLA

estabilizado, equipos autónomos de emergencia, protección puesta a tierra y y demás considerados en la ejecución de obra, según normativa vigente.

El especialista deberá corroborar el estado de la infraestructura existente realizando las pruebas y protocolos que considere necesarios.

El proyecto será elaborado tomando en cuenta que es una infraestructura por concluir, debiendo en este nivel de estudio definirse los sistemas de la especialidad según normativa vigente y los alcances de lo ejecutado en obra.

CONTENIDO DE LA ESPECIALIDAD

- Memoria descriptiva de la especialidad.
- Memoria de cálculo de la especialidad.
- Especificaciones técnicas de la especialidad por partida presupuestal.
- Planos de la especialidad a nivel de proyecto.
- Metrados de la especialidad por partida presupuestal.
- Pruebas de calidad para determinar el estado de sistemas, según se requiera.

1.5.6. ESPECIALIDAD DE INSTALACIONES MECÁNICAS

El proyecto deberá contemplar todos los criterios y necesidades de los sistemas de gases medicinales, el sistema de aire acondicionado y ventilación mecánica, sistema de vapor y retorno de condensado, sistema de energías renovables, sistema de abastecimiento de combustibles, equipos de transporte vertical, sistema para el tratamiento de residuos sólidos y demás considerados en la ejecución de obra, según normativa vigente.

El especialista deberá corroborar el estado de la infraestructura existente realizando las pruebas y protocolos que considere necesarios.

El proyecto será elaborado tomando en cuenta que es una infraestructura por concluir, debiendo en este nivel de estudio definirse los sistemas de la especialidad según normativa vigente y los alcances de lo ejecutado en obra.

CONTENIDO DE LA ESPECIALIDAD

- Memoria descriptiva de la especialidad.
- Memoria de cálculo de la especialidad.
- Especificaciones técnicas de la especialidad por partida presupuestal.
- Planos de la especialidad a nivel de proyecto.
- Metrados de la especialidad por partida presupuestal.
- Informe Técnico Favorable (ITF) ante OSINERGMIN para la autorización como consumidor directo de petróleo (Diésel 2) y gas licuado de petróleo (GLP), según corresponda.
- Pruebas de calidad para determinar el estado de sistemas, según se requiera.

1.5.7. ESPECIALIDAD DE COMUNICACIONES

El proyecto será elaborado tomando en cuenta todas las soluciones tecnológicas acordes a normas nacionales y estándares internacionales en TIC compatibilizado con las otras especialidades permitiendo la convergencia e integración sobre una plataforma informática IP segura, robusta, escalable de alta eficiencia con los requerimientos funcionales y/o servicios del establecimiento de salud, con interfaces y protocolos abiertos que garanticen en forma óptima la interconexión de los equipos Biomédicos, Informáticos, Telecomunicaciones, la integración e interoperabilidad de los Sistemas de Información y la calidad de servicios (QoS) en la transmisión de datos e imágenes médicas.

El especialista deberá corroborar el estado de la infraestructura existente realizando las pruebas y protocolos que considere necesarios.

El proyecto será elaborado tomando en cuenta que es una infraestructura por concluir, debiendo en este nivel de estudio definirse los sistemas de la especialidad según normativa vigente y los alcances de lo ejecutado en obra.

CONTENIDO DE LA ESPECIALIDAD

- Memoria descriptiva de la especialidad, de todos los sistemas y/o soluciones tecnológicas.



CONSORCIO BLUE BIRD
JORGE LUIS FIGUEROA ORIHUELA
REPRESENTANTE COMÚN

- Memoria de cálculo de la especialidad.
- Especificaciones técnicas de la especialidad por partida presupuestal.
- Planos de la especialidad a nivel de proyecto.
- Metrados de la especialidad por partida presupuestal.
- Informe Técnico Favorable (ITF) ante OSINERGMIN para la autorización como consumidor directo de petróleo (Diésel 2) y gas licuado de petróleo (GLP), según corresponda.
- Pruebas de calidad para determinar el estado de sistemas, según se requiera.

1.5.8. ESTUDIO AMBIENTAL:

El Consultor deberá elaborar y presentar el Programa de adecuación y manejo Ambiental (PAMA) y efectuará la consecución del trámite hasta la obtención de la Resolución Directoral de aprobación del estudio.

El presupuesto de implementación del plan de mitigación ambiental deberá ser considerado dentro de los costos del proyecto.

El contenido del estudio se debe ajustar a lo establecido en la Ley N° 27446, Ley que crea el Sistema Nacional de Evaluación Ambiental (SEIA), sus modificatorias y su Reglamento aprobado mediante Decreto Supremo N° 019-2009-MINAM, además del Reglamento del Sistema de Evaluación de Impacto Ambiental y normatividad aplicable.

1.5.9. ESTUDIO DE ESTIMACIÓN DE RIESGO Y VULNERABILIDAD:

El Consultor deberá realizar el estudio de estimación de riesgos para la ejecución de obra y la operación y mantenimiento del proyecto. Deberá considerar peligros identificados en el área del PI (peligro y nivel), medidas de reducción de riesgo de desastres y costos de inversión asociados a las medidas de reducción de riesgos de desastres.

El estudio de vulnerabilidad y riesgos, deberá permitir a la Entidad la identificación de zonas de riesgos ya sea por inundaciones, deslizamientos, entre otros, que pueda generar problemas operativos en la infraestructura.

El estudio deberá realizarse de acuerdo a normatividad vigente y deberá tomarse en cuenta el Manual para Evaluación de Riesgos Ocasionados por Fenómenos Naturales V.2. CENEPRED aprobado con RJ. 112-2014-CENEPRED/J del 31.12.2014.

El Consultor deberá realizar el llenado de los formatos establecidos en la Directiva N°12-2017-OSCE para la Gestión de Riesgos durante la ejecución de obras, teniendo en cuenta los permisos y autorizaciones necesarias para el inicio de obra, la disponibilidad de materiales, accesos, temporalidad, impacto en el ambiente, seguridad en obra y todo lo necesario a tener en cuenta por la Entidad y el ejecutor de obra.

1.5.10. COSTOS Y PRESUPUESTOS:

El presupuesto de obra no tendrá una antigüedad mayor a 30 días calendarios de su presentación, y sus precios se basarán en cotizaciones de materiales, equipos y subcontratos, y mano de obra con costos vigentes según Construcción Civil. No se aceptarán unidades globales o estimados que no estén debidamente sustentados en desagregados. El presupuesto debe ser desarrollado en Software S10 (Versión 2003 – 2005) o similar y debe incluir lo siguiente:

- Memoria de bases de cálculo de materiales, mano de obra y equipos
- Hoja de Resumen de presupuesto. Deberá calcularse hasta el monto de inversión del proyecto incluyendo gastos de supervisión, expediente técnico y otros según PI viable y lo ejecutado en obra
- Presupuesto por partidas según especialidades. Incluye infraestructura, impacto ambiental y equipamiento, además de gastos generales, utilidad, supervisión, gastos de expediente técnico e impuestos.
- Análisis de costos unitarios por partidas.
- Listado de insumos del presupuesto total, por especialidad y desglosado en: materiales, mano de obra, equipos y subcontratos.
- Listado de subpartidas.



CONSorcio BLUE BIRD
JORGE LUIS FIGUEROA ORIHUELA
REPRESENTANTE COMÚN

- Fórmulas polinómicas del presupuesto por especialidades.
- Desagregado de gastos generales (desagregado en gastos generales fijos y variables).
- Desagregado de supervisión.
- Cálculo de flete terrestre de materiales y equipamiento.
- Cálculo de movilización y desmovilización de maquinarias y equipos etc.
- Estudio de mercado de precios en base a cotizaciones.
- Relación de partidas con rendimiento modificado debido a la aplicación de las medidas de mitigación y prevención del COVID-19, adjuntando ACUs originales.

1.5.11. CRONOGRAMAS:

El Consultor deberá formular el cronograma de ejecución de obra, considerando las restricciones que puedan existir para el normal desenvolvimiento de las obras, tales como lluvias o condiciones climáticas adversas, dificultad de acceso a ciertas áreas, etc. El cronograma se elaborará empleando el método PERT-CPM y el software MS Project o similar, identificando las actividades o partidas que se hallen en la ruta crítica del proyecto; se presentará también un diagrama de barras para cada una de las tareas y etapas del proyecto. El Consultor deberá dejar claramente establecido, que el cronograma es aplicable para las condiciones climáticas de la zona. Asimismo, presentará un programa de utilización de equipos y materiales, concordado con el cronograma PERT-CPM.

El Consultor deberá presentar los siguientes:

- Cronograma de ejecución de obra (Programación PERT-CPM) a nivel de partidas presupuestales.
- Cronograma valorizado de avance de obra a nivel de partidas presupuestales.
- Cronograma de desembolsos, teniendo en cuenta el adelanto que se otorga al inicio de obra y las fechas de pagos.

1.5.12. EQUIPAMIENTO:

Comprende el equipamiento integral del proyecto en concordancia con la norma NTS 119-MINSA/DGIEM. El Consultor deberá tomar en cuenta la potencia, el número de fases, la frecuencia de la red para el caso de los equipos electromecánicos.

El equipamiento deberá ser dimensionado acorde a las necesidades del PI, número de camas y otros que demande; considerando el ahorro energético y eficiencia costo beneficio en las etapas de inversión y post inversión de gasto corriente.

El Consultor considerará la integración digital del equipamiento a nivel local dentro del Establecimiento de Salud; así mismo con las redes de salud, considerados en los proyectos de tele salud y tele consultorios.

El Consultor deberá identificar las siguientes consideraciones técnicas:

Equipos Electromecánicos Ligados a Obra Civil

Este grupo de equipos serán adquiridos e instalados por el Contratista de Obra hasta la puesta en funcionamiento, incluyendo los trabajos de preinstalación según la Guía Mecánica de los proveedores y fabricantes de equipos.

Equipos Médicos y Electromecánicos No Ligados a Obra

Estos tienen como exigencia que el proveedor adjudicado ejecutará los trabajos de preinstalación, instalará y pondrá en operación los equipos, para lo cual El Consultor deberá indicar y prever los requisitos de preinstalación según guía mecánica del equipo. Debe considerar también el mobiliario médico.

El Consultor deberá realizar el plan de implementación de equipamiento de acuerdo a los parámetros del proyecto. Comprende:

- Elaboración de la memoria descriptiva con el listado integral del equipamiento propuesto acorde a la norma NTS N° 119- DGIEM/MINSA. Equipamiento clasificado en equipamiento biomédicos, equipamientos electromecánicos, equipos complementarios, instrumental quirúrgico, equipos informáticos, mobiliario administrativo, mobiliario clínico, mensajería y vehículos.
- Cálculos de potencia, capacidad y rendimiento de los equipos de las UPSS de nutrición, lavandería, residuos sólidos y de la Central de Equipos y Esterilización (CEYE), de acuerdo a la



CONSORCIO BLUE BIRD
JORGE LUIS FIGUEROA ORIHUELA
REPRESENTANTE COMÚN

demanda y necesidad del establecimiento.

- Listado de equipos recuperables
- Listado de Equipos por ambientes, por Unidades Productoras de Servicio y por Bloques
- Planos de Distribución de equipos y mobiliario con sus respectivos códigos de ambientes, listado de claves usadas en los planos, listado general del equipamiento y costo referencial con cotizaciones que sustente dicho costo. Los equipos electromecánicos y equipos médicos que demanden instalaciones especiales, llevarán adjunto los datos de Potencia, N° fases, Hz y requerimientos de preinstalación.
- Especificaciones técnicas del equipamiento integral (de cada equipo y mueble).
- Presupuesto referencial del equipamiento, basado en cotizaciones
- Cronograma de Adquisición de equipamiento.

1.5.13. MODELAMIENTO BIM:

Comprende la construcción virtual con BIM de las disciplinas de Arquitectura, Estructuras e Instalaciones, a nivel de desarrollo para los elementos de LOD 300 en concordancia con lo especificado por el BIMForum, de los elementos existentes y proyectados. En el desarrollo del modelamiento se coordinará la detección y solución de incompatibilidades e interferencias y se elaborará el reporte de metrados de las partidas más incidentes.

El modelado BIM incluye los elementos que se indican:

- Estructuras: zapatas, cimientos corridos, vigas de cimentación, placas, columnas, vigas, escaleras, losas.
- Arquitectura: muros de albañilería, contrapisos, puertas, ventanas, mamparas, falso cielorrasos, acabados (incluye pintura), ambientes.
- Instalaciones eléctricas: equipamiento mayor (grupos electrógenos, transformadores), conduits empotrados (alumbrado, tomacorriente, circuito de televisión, etc), conduits adosados (alumbrado, tomacorriente, circuito de televisión, etc), montantes, bandejas eléctricas y de comunicaciones, pozo y malla a tierra, tableros eléctricos, luminarias adosadas y colgadas, tomacorrientes e interruptores (no se modelarán los interruptores ni tomacorrientes embebidos).
- Sistema contra incendio: sistema de tuberías, montantes, válvulas, rociadores (pendent y upright), gabinetes contra incendio, equipos de bombeo.
- Instalaciones sanitarias: sistema de tuberías en edificio, montantes, cajas de registro, válvulas, aparatos sanitarios, equipos de bombeo, sumideros y registros.
- Las herramientas a usar serán:
 - Modelado de edificación: Revit.
 - Interferencias y visualización: Autodesk Naviswork Manage.
 - Actualización de planos de instalaciones: AutoCAD.

1.5.14. MAQUETA FÍSICA:

El Consultor elaborará la maqueta volumétrica del proyecto con representación del entorno a escala 1/200 o 1/250, en base rígida de 1.40 x 1.20 m. aproximadamente, con materiales de primera calidad, y con protector de acrílico transparente.

1.5.15. EXPEDIENTE TÉCNICO DE MEDIA TENSIÓN:

Comprende la actualización del expediente técnico de media tensión, que deberá desarrollarse de acuerdo a la Resolución Directoral N° 018-2002-EM/DG, conteniendo mínimamente lo siguiente:

- Fijación del punto de diseño para el sistema de utilización en media tensión.
- Memoria Descriptiva.
- Especificaciones técnicas de equipos, materiales y de montaje.
- Planos del recorrido de las líneas primarias (aéreas, subterráneas o ambas), con indicación de la



CONSORCIO ALIVE BIRU
JORGE LUIS FIGUEROA ORIHUELA
REPRESENTANTE COMÚN

ubicación de las subestaciones, cortes transversales de vías, curvas de nivel, plano de ubicación con coordenadas geográficas, leyenda y notas.

- Planos con detalles de montaje de estructuras, subestaciones, retenidas, cimentaciones de estructuras, puestas a tierra, ductos, diagrama unifilar y otros que fueran necesarios.
- Cálculos justificativos eléctricos y mecánicos.
- Cronograma de obra y plazo de ejecución de obra.
- Metrados.
- Conformidad técnica del proyecto de sistema de Utilización en Media Tensión de parte del Concesionario.

1.6. DEL CONTENIDO DEL EXPEDIENTE TÉCNICO

El expediente técnico de saldo de obra deberá contener mínimamente los siguientes documentos:

VOLUMEN 01: RESUMEN EJECUTIVO

- Ficha Técnica
- Índice general de la documentación.
- Memoria descriptiva general.
- Listado de planos por especialidad.
- Listado del equipo de consultoría
- Presupuesto resumen.
- Presupuesto general por partidas
- Desagregado de gastos generales.
- Plazo y modalidad de ejecución.
- Cronograma de ejecución física de obra que identifique la ruta crítica
- Cronograma valorizado de ejecución de obra.
- Cronograma de desembolso económico.
- Cálculos justificatorios de flete, movilización y desmovilización de equipos
- Bases de cálculo de mano de obra, materiales y equipos.

VOLUMEN 02: ESTUDIOS BÁSICOS

- Estudio de impacto vial aprobado, conforme los requisitos y alcances establecidos por el Ministerio de Vivienda, Construcción y Saneamiento para la tipología del proyecto y de acuerdo a lo requerido por la Municipalidad Provincial de Huancayo.
- Expediente de media tensión aprobado por la empresa concesionaria.

VOLUMEN 03: OBRAS PROVISIONALES, TRABAJOS PRELIMINARES, SEGURIDAD Y SALUD EN OBRA

- Memoria Descriptiva.
- Plan para la vigilancia, prevención y control de COVID-19 en obra.
- Especificaciones Técnicas por Partida Presupuestal.
- Presupuesto de obras provisionales, trabajos preliminares, seguridad y salud en obra.
- Análisis de Precios Unitarios Partida Presupuestal.
- Fórmula Polinómica.
- Agrupamiento Preliminar de Fórmula Polinómica.
- Conformación de Monomios y Fórmula Polinómica.
- Listado de Insumos.
- Planilla de Metrados Partida Presupuestal.

VOLUMEN 04: ARQUITECTURA, SEGURIDAD Y SEÑALIZACIÓN.

- Memoria descriptiva de Arquitectura
- Memoria descriptiva y de cálculo de Seguridad y Señalización.
- Especificaciones técnicas por partida presupuestal de Arquitectura y señalización.
- Planilla de Metrados
- Presupuesto de Arquitectura y Señalización.



CONSORCIO BLUE BIRD
JORGE LUIS FIGUEROA ORIHUELA
REPRESENTANTE COMÚN

- Análisis de precios unitarios.
- Fórmula Polinómica.
- Agrupamiento Preliminar de Fórmula Polinómica
- Conformación de Monomios y Fórmula Polinómica
- Listado de Insumos

VOLUMEN 05: ESTRUCTURAS.

- Memoria Descriptiva y Memoria de Cálculo
- Especificaciones técnicas por partida presupuestal.
- Planilla de Metrados
- Presupuesto.
- Análisis de precios unitarios.
- Fórmulas polinómicas.
- Agrupamiento Preliminar de Fórmula Polinómica
- Conformación de Monomios y Fórmula Polinómica
- Listado de Insumos

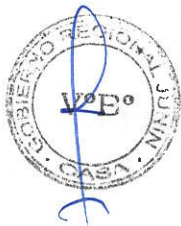
VOLUMEN 06: INSTALACIONES SANITARIAS.

- Memoria Descriptiva y Memoria de Cálculos
- Planilla de Metrados
- Especificaciones Técnicas por Partida Presupuestal
- Presupuesto
- Análisis de Precios Unitarios
- Fórmula Polinómica
- Agrupamiento Preliminar de Fórmula Polinómica
- Conformación de Monomios y Fórmula Polinómica
- Listado de Insumos



VOLUMEN 07: INSTALACIONES ELÉCTRICAS.

- Memoria Descriptiva y Memoria de Cálculos
- Especificaciones Técnicas por Partida Presupuestal
- Planilla de Metrados
- Presupuesto
- Análisis de Precios Unitarios
- Fórmula Polinómica.
- Agrupamiento Preliminar de Fórmula Polinómica
- Conformación de Monomios y Fórmula Polinómica
- Listado de Insumos



VOLUMEN 08: INSTALACIONES MECÁNICAS.

- Memoria Descriptiva y Memoria de Cálculos
- Especificaciones Técnicas por Partida Presupuestal
- Planilla de Metrados
- Presupuesto
- Análisis de Precios Unitarios
- Fórmula Polinómica.
- Agrupamiento Preliminar de Fórmula Polinómica
- Conformación de Monomios y Fórmula Polinómica
- Listado de Insumos



VOLUMEN 09: COMUNICACIONES Y CABLEADO ESTRUCTURADO

- Memoria Descriptiva y Memoria de Cálculos
- Especificaciones Técnicas por Partida Presupuestal
- Presupuesto
- Análisis de Precios Unitarios

CONSORCIO BLUE BIRD
JORGE LUIS FIGUEROA ORIHUELA
REPRESENTANTE COMÚN

- Fórmula Polinómica.
- Agrupamiento Preliminar de Fórmula Polinómica
- Conformación de Monomios y Fórmula Polinómica
- Listado de Insumos
- Planilla de Metrados

VOLUMEN 10: EQUIPAMIENTO.

- Memoria Descriptiva
- Listado de Claves usadas en los planos.
- Listado de Equipos por ambiente y servicio, en el que se incluirán el número de plano, código de ambiente, lista de equipos, muebles, muebles fijos y sanitarios, quien lo provee.
- Listado de Equipos recuperables
- Listado de Equipos a adquirir
- Listado General de Equipamiento en el que se indicarán la cantidad de cada uno de los equipos y muebles
- Presupuesto Referencial del Equipamiento, basado en cotizaciones
- Especificaciones Técnicas de los Equipos
- Planilla de Metrados.
- Cronograma de Adquisición.

VOLUMEN 11: SEGURIDAD Y MEDIDAS DE MITIGACIÓN AMBIENTAL

- PAMA con documento de aprobación.
- Estudio de Estimación de Riesgo y Vulnerabilidad.
- Estudio de Seguridad y Evacuación en defensa civil.

VOLUMEN 12: PLANOS

- Ubicación y localización
- Estado actual de la infraestructura.
- Arquitectura
- Seguridad y Señalización
- Estructuras
- Instalaciones Sanitarias
- Instalaciones Eléctricas
- Instalaciones Mecánicas
- Instalaciones de Comunicaciones
- Equipamiento

VOLUMEN 13: ANEXOS

- Factibilidades de servicios y demás trámites a cargo del Consultor.
- Opinión favorable del PMA y anteproyecto arquitectónico de parte de la autoridad sanitaria regional.
- Panel fotográfico
- Vistas 3D y recorrido virtual.
- Modelamiento BIM
- Estudio de mercado de costos de mano de obra, materiales y equipos, con tres cotizaciones mínimo por materiales, equipos y agregados.
- Pruebas y protocolos para instalaciones existentes según especialidad.
- Expediente de trámite para la obtención de la licencia de edificación, que incluya los formatos y planos a presentar suscritos por los profesionales que correspondan.

MAQUETA VOLUMÉTRICA.

1.7. OBLIGACIONES DEL CONSULTOR

- El Consultor contará con el personal profesional, técnico, y equipo adecuado para la elaboración del estudio a nivel de expediente técnico, en concordancia con lo descrito en el ítem correspondiente, quienes serán los responsables de la elaboración de los estudios definitivos.

- El Consultor presentará la relación de los profesionales participantes en cada especialidad, reservándose la Sub Gerencia de Estudios el derecho de solicitar el cambio del o de los profesionales del equipo técnico propuesto cuyo desempeño no esté acuerdo a la envergadura del proyecto.
- Todo personal asignado al proyecto deberá tener dedicación exclusiva por el tiempo y la oportunidad señalada en la propuesta técnica del Consultor.
- Todo cambio del personal profesional se hará previa aprobación de la Sub Gerencia de Estudios. El profesional reemplazante presentará el perfil del profesional con características similares o que superen lo ofertado en la especialidad correspondiente.
- El Consultor deberá contar con movilidad, medios de comunicación, software y ambientes adecuados para cumplir eficientemente sus obligaciones.
- El Consultor será directamente responsable de la calidad de los servicios que preste y de la idoneidad del personal a su cargo, así como del cumplimiento de la programación, el logro oportuno de las metas previstas y la adopción de las previsiones necesarias para el fiel cumplimiento del Contrato, de acuerdo a los términos de referencia y la propuesta técnica ofertada. Los errores u omisiones y las consecuencias cometidas por el o los profesionales de su equipo serán de su entera y exclusiva responsabilidad.
- El Consultor será el responsable del adecuado planeamiento, programación, conducción de estudios, diseño y, en general, de la calidad técnica de todo el estudio, que deberá ser ejecutado en concordancia con los estándares actuales de diseño en todas las especialidades (incluidas Ingeniería y Arquitectura) y las que se aprueben durante el proceso de elaboración, sobre la base de las garantías legales que devienen del contrato afín al presente, y de lo establecido en el presente documento; realizando los ajustes que estos puedan ocasionar, sin que ello represente costo adicional para la Entidad.
- El Expediente Técnico se elaborará de manera tal que permita la ejecución de las obras proyectadas sin contratiempos ni mayores costos que se deriven de omisiones o defectos en los documentos técnicos. El Consultor, como responsable directo de la elaboración del estudio, asume la responsabilidad que le corresponda por los costos adicionales que puedan generarse en obra por tal causal.
- El Consultor y su equipo de trabajo propuesto en el contrato realizarán las reuniones de trabajo que sean necesarias con los profesionales de la Entidad. Asimismo, de ser requerido el Consultor y/o los miembros de su Equipo Técnico para cualquier aclaración o corrección, no podrán negar su concurrencia y absolución. Estas deberán incluirse en el Expediente Técnico sin que conlleven a un pago adicional por la Entidad.
- El Consultor deberá presentar los planos y documentos totalmente foliados, sellados y firmados por el personal responsable de cada especialidad, además del jefe de proyecto y representante legal o Consultor, siendo considerado como requisito imprescindible para proceder a su revisión. El Consultor es responsable por la presentación de los estudios definitivos. No se considerará recepcionada la presentación del entregable correspondiente cuando se encuentre incompleto, sin la firma por cada especialista o de escaso desarrollo, procediéndose de acuerdo a la normatividad vigente.
- El servicio es a todo costo incluye IGV, otros impuestos, trabajadores, alimentación, movilidad, transporte, mantenimiento, tasas a otras entidades y demás gastos hasta la culminación del servicio.
- El Consultor será responsable ante cualquier accidente de su personal, y de los daños de sus maquinarias y equipos requeridos en la ejecución del servicio.
- El Consultor deberá desarrollar el servicio mínimamente con herramientas y equipos de calidad, siendo responsable de la calidad ofrecida, y en caso de encontrarse deficiencias deberá ser cambiada de manera obligatoria a solicitud de la Entidad.
- El Consultor deberá de cumplir con todos los protocolos sanitarios establecidos por el sector competente durante toda la ejecución del servicio de consultoría.
- El Consultor, de ser persona jurídica, deberá presentar de forma obligatoria el Registro aprobado del "PLAN PARA LA VIGILANCIA, PREVENCIÓN Y CONTROL DE COVID- 19", en cumplimiento del Decreto Supremo N° 101-2020-PCM, que aprueba la Fase 2 de la Reanudación de Actividades Económicas dentro del marco de la declaratoria de Emergencia Sanitaria Nacional por las graves circunstancias que afectan la vida de la Nación a consecuencia del COVID-19, y modifica el Decreto Supremo N° 080-2020-PCM, el cual dispone la reanudación de actividades del sector construcción para los casos de proyectos de inversión pública y las inversiones.



CONSORCIO BLUE BIRD
JORGE LUIS FIGUEROA ORIHUELA
REPRESENTANTE COMUN

- El consultor deberá presentar ante la Municipalidad Provincial de Huancayo el expediente para la obtención de la licencia de edificación del proyecto. Así también el Consultor es responsable de realizar todos los trámites subsecuentes que esta Entidad requiera para dicha licencia.
- A la conformidad del segundo entregable, el Consultor deberá entregar la liquidación del contrato de consultoría, en concordancia con lo establecido en el art. 170° del Reglamento de la Ley de Contrataciones del estado.

Y DEMÁS ATRIBUCIONES ESTIPULADAS EN EL CAPÍTULO III DE LA SECCIÓN ESPECÍFICA DE LAS BASES INTEGRADAS DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN QUE ESTABLEZCAN OBLIGACIONES PARA LAS PARTES.

CLÁUSULA TERCERA: MONTO CONTRACTUAL

El monto total del presente contrato asciende a la suma de **S/. 1,074,744.00 (UN MILLÓN SETENTA Y CUATRO MIL SETECIENTOS CUARENTA Y CUATRO CON 00/100 SOLES)** que incluye todos los impuestos de Ley. El egreso que origina el cumplimiento del presente contrato será afectado a la **Certificación de Crédito Presupuestario N° 2207-2021**, Fuente de Financiamiento: 3 Recursos por Operaciones Oficiales de Crédito, Rubro 19 Recursos por Operaciones Oficiales de Crédito, Meta Presupuestal: 170 y Específica de Gasto 2.6.8.1.3.1, correspondiente al ejercicio presupuestal 2021, emitido por la Gerencia Regional de Planeamiento Presupuesto y Acondicionamiento Territorial.

RESUMEN PRESUPUESTAL

ELABORACIÓN DEL EXPEDIENTE TÉCNICO DEL SALDO DE OBRA DEL PROYECTO: "MEJORAMIENTO DE LA CAPACIDAD RESOLUTIVA DEL HOSPITAL EL CARMEN - HUANCAYO - REGIÓN JUNÍN"	S/. 1,074,744.00
TOTAL	S/. 1,074,744.00

Este monto comprende el costo del servicio de consultoría de obra, todos los tributos, seguros, transporte, inspecciones, pruebas y, de ser el caso, los costos laborales conforme a la legislación vigente, así como cualquier otro concepto que pueda tener incidencia sobre la ejecución del servicio de consultoría de obra materia del presente contrato.

CLÁUSULA CUARTA: DEL PAGO

LA ENTIDAD se obliga a pagar la contraprestación a **EL CONTRATISTA** en SOLES, **EN PAGOS PERIODICOS**, luego de la recepción formal y completa de la documentación correspondiente, según lo establecido en el artículo 171 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado de acuerdo al siguiente detalle:

N° PAGO	FORMA DE PAGO	MONTO A PAGAR
1	A la conformidad del primer entregable.	30% del monto del contrato
2	A la conformidad del segundo entregable, con la aprobación del expediente técnico mediante Resolución de la Gerencia Regional de Infraestructura y obtención de permisos sectoriales.	40% del monto del contrato
3	A la presentación del expediente técnico en medio físico y digital según ítem 5.4.3 y aprobación de la liquidación de contrato de consultoría mediante Resolución de la Gerencia Regional de Infraestructura.	30% del monto del contrato

Para tal efecto, el responsable de otorgar la conformidad de la prestación deberá hacerlo en un plazo que no excederá de los quince (15) días, bajo responsabilidad de dicho funcionario.

Para efectos del pago de las contraprestaciones ejecutadas por el contratista, la Entidad debe contar con la siguiente documentación:

- Informe de los funcionarios responsables del Gobierno Regional de Junín a través de la Sub Gerencia de Estudios y la Gerencia Regional de Infraestructura, previa evaluación e informe del equipo de evaluación emitiendo la

- conformidad de la prestación efectuada.
- Comprobante de pago.
- Otras que le sea requerida por la entidad

LA ENTIDAD debe efectuar el pago dentro de los diez (10) días calendario siguientes de otorgada la conformidad de los servicios, siempre que se verifiquen las condiciones establecidas en el contrato para ello, bajo responsabilidad del funcionario competente.

Los pagos se realizarán a nombre del **CONSORCIO BLUE BIRD**, el cual autoriza a **LA ENTIDAD**, abonar los pagos al **Código de Cuenta Interbancaria (CCI) N° 011-518-000100018922-83** del **BANCO BBVA**.

En caso de retraso en el pago por parte de LA ENTIDAD, salvo que se deba a caso fortuito o fuerza mayor, EL CONTRATISTA tendrá derecho al pago de intereses legales conforme a lo establecido en el artículo 39 de la Ley de Contrataciones del Estado y en el artículo 171 de su Reglamento, los que se computan desde la oportunidad en que el pago debió efectuarse.

CLÁUSULA QUINTA: DEL PLAZO DE LA EJECUCIÓN DE LA PRESTACIÓN

El plazo de ejecución del presente contrato es de **60 (Sesenta) días calendarios**, de acuerdo al siguiente detalle:

Entregable	Plazo
ENTREGABLE N°1	: 30 días calendarios, contabilizados a partir del día siguiente de la firma de contrato.
ENTREGABLE N°2	: 30 días calendarios, contabilizados a partir del día siguiente de la aprobación del entregable N° 1.

El plazo de presentación de los entregables y de elaboración de expediente técnico no comprende el periodo de revisión, absolución de observaciones y aprobación del mismo por parte de la Entidad, a fin de lograr la conformidad técnica al expediente técnico y su aprobación mediante acto resolutivo.

Los plazos son de estricto cumplimiento y se fijan en días calendario y no pueden ser modificados, salvo que durante la ejecución del servicio se aprueben ampliaciones por motivos debidamente sustentados según la normativa vigente. En el caso de que el Consultor no hubiese levantado las observaciones en el plazo concedido por la Entidad se le aplicará la penalidad correspondiente en concordancia a lo establecido en la Ley de Contrataciones del Estado y su Reglamento.

EL LUGAR DE LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO:

El servicio objeto de la presente convocatoria se desarrollará en dos zonas:

- **Trabajos de campo:** Se realizarán en el predio destinado al hospital docente materno infantil El Carmen, ubicado en la Av. Calmell del Solar, Urb. San Antonio, distrito y provincia de Huancayo.
- **Trabajos de gabinete y elaboración del expediente técnico de saldo de obra:** Se realizarán en las instalaciones del Consultor.

CLÁUSULA SEXTA: PARTES INTEGRANTES DEL CONTRATO

El presente contrato está conformado por las bases integradas, la oferta ganadora, así como los documentos derivados del procedimiento de selección que establezcan obligaciones para las partes.

CLÁUSULA SÉTIMA: GARANTÍAS

EL CONTRATISTA, a través del **REMYE** presentado en los requisitos para la firma de contrato, solicita y autoriza la retención del 10% del monto total del contrato como garantía de fiel cumplimiento, con cargo a ser devuelto a la finalización del mismo; al amparo de lo dispuesto en el numeral 149.4 del artículo 149 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

- El monto del contrato asciende a la suma de **1,074,744.00 (Un Millón Setenta y Cuatro Mil Setecientos Cuarenta y Cuatro con 00/100 soles)**, cuyo diez por ciento (10%) a ser prorrateada y retenido por LA ENTIDAD en la primera mitad del número total de pagos, es la suma de **S/. 107,474.40 (Ciento Siete Mil Cuatrocientos Setenta y Cuatro con 40/100 SOLES)**.

CLÁUSULA OCTAVA: CONFORMIDAD DE LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO

La conformidad de la prestación del servicio se regula por lo dispuesto en el artículo 168 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado. La conformidad será otorgada por la **Sub Gerencia de Estudios y la Gerencia Regional de Infraestructura**, previa evaluación e informe del equipo de evaluación.

De existir observaciones, LA ENTIDAD las comunica al CONTRATISTA, indicando claramente el sentido de estas, otorgándole un plazo para subsanar no menor de cinco (5) ni mayor de quince (15) días. Si pese al plazo otorgado, EL CONTRATISTA no cumpliera a cabalidad con la subsanación, LA ENTIDAD puede otorgar al CONTRATISTA periodos adicionales para las correcciones pertinentes. En este supuesto corresponde aplicar la penalidad por mora desde el vencimiento del plazo para subsanar.

Este procedimiento no resulta aplicable cuando la consultoría manifiestamente no cumpla con las características y condiciones ofrecidas, en cuyo caso LA ENTIDAD no otorga la conformidad, debiendo considerarse como no ejecutada la prestación, aplicándose la penalidad que corresponda por cada día de atraso.

CLÁUSULA NOVENA: DECLARACIÓN JURADA DEL CONTRATISTA

EL CONTRATISTA declara bajo juramento que se compromete a cumplir las obligaciones derivadas del presente contrato, bajo sanción de quedar inhabilitado para contratar con el Estado en caso de incumplimiento.

CLÁUSULA DÉCIMA: RESPONSABILIDAD POR VICIOS OCULTOS

La conformidad del servicio por parte de LA ENTIDAD no enerva su derecho a reclamar posteriormente por defectos o vicios ocultos, conforme a lo dispuesto por los artículos 40 de la Ley de Contrataciones del Estado y 173 de su Reglamento.

"El plazo máximo de responsabilidad del contratista por errores o deficiencias o por vicios ocultos puede ser reclamada por la Entidad por tres (3) años después de la conformidad de obra otorgada por LA ENTIDAD".

CLÁUSULA UNDÉCIMA: PENALIDADES

Si **EL CONTRATISTA** incurre en retraso injustificado en la ejecución de las prestaciones objeto del contrato, **LA ENTIDAD** le aplica automáticamente una penalidad por mora por cada día de atraso, de acuerdo a la siguiente fórmula:

$$\text{Penalidad Diaria} = \frac{0.10 \times \text{monto vigente}}{F \times \text{plazo vigente en días}}$$

Donde:

F = 0.25 para plazos mayores a sesenta (60) días o;
F = 0.40 para plazos menores o iguales a sesenta (60) días.

El retraso se justifica a través de la solicitud de ampliación de plazo debidamente aprobado. Adicionalmente, se considera justificado el retraso y en consecuencia no se aplica penalidad, cuando **EL CONTRATISTA** acredite, de modo objetivamente sustentado, que el mayor tiempo transcurrido no le resulta imputable. En este último caso la calificación del retraso como justificado por parte de **LA ENTIDAD** no da lugar al pago de gastos generales ni costos directos de ningún tipo, conforme el numeral 162.5 del artículo 162 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

Adicionalmente a la penalidad por mora se aplicará la siguiente penalidad:

Otras penalidades			
Nº	Supuestos de aplicación de penalidad	Forma de cálculo	Procedimiento
1	En caso el contratista incumpla con su obligación de ejecutar la prestación con el personal acreditado o debidamente sustituido.	(0.5 UIT) por cada día de ausencia del personal.	Según informe del Evaluador
2	En caso de no presentar los entregables 1 y/o 2 dentro del plazo otorgado.	(0.10 UIT) por cada día de atraso.	Según Informe del Evaluador
3	En caso de no cumplir con la subsanación de todas observaciones formuladas en lo que respecta a los entregable 1 y 2 en el plazo establecido por la entidad	(0.5 UIT) por cada día de retraso	Según Informe del Evaluador

4	Por inasistencia del Jefe de Proyecto o miembros del equipo técnico a reuniones solicitadas por la entidad (notificada con 48 horas de anticipación por medio escrito o vía correo electrónico)	(0.5 UIT) por cada día de retraso	Según Informe del Evaluador
---	---	-----------------------------------	-----------------------------

Estas penalidades se deducen de los pagos a cuenta o del pago final, según corresponda; o si fuera necesario, se cobra del monto resultante de la ejecución de la garantía de fiel cumplimiento.

Estos dos (2) tipos de penalidades pueden alcanzar cada una un monto máximo equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato vigente, o de ser el caso, del ítem que debió ejecutarse.

Cuando se llegue a cubrir el monto máximo de la penalidad por mora o el monto máximo para otras penalidades, de ser el caso, LA ENTIDAD puede resolver el contrato por incumplimiento.

CLÁUSULA DUODÉCIMA: RESOLUCIÓN DEL CONTRATO

Cualquiera de las partes puede resolver el contrato, de conformidad con el numeral 32.3 del artículo 32 y artículo 36 de la Ley de Contrataciones del Estado, y el artículo 164 de su Reglamento. De darse el caso, LA ENTIDAD procederá de acuerdo a lo establecido en el artículo 165 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

CLÁUSULA DÉCIMA TERCERA: RESPONSABILIDAD DE LAS PARTES

Cuando se resuelva el contrato por causas imputables a algunas de las partes, se debe resarcir los daños y perjuicios ocasionados, a través de la indemnización correspondiente. Ello no obsta la aplicación de las sanciones administrativas, penales y pecuniarias a que dicho incumplimiento diere lugar, en el caso que éstas correspondan.

Lo señalado precedentemente no exime a ninguna de las partes del cumplimiento de las demás obligaciones previstas en el presente contrato.

CLÁUSULA DÉCIMA CUARTA: ANTICORRUPCIÓN

EL CONTRATISTA declara y garantiza no haber, directa o indirectamente, o tratándose de una persona jurídica a través de sus socios, integrantes de los órganos de administración, apoderados, representantes legales, funcionarios, asesores o personas vinculadas a las que se refiere el artículo 7 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, ofrecido, negociado o efectuado, cualquier pago o, en general, cualquier beneficio o incentivo ilegal en relación al contrato.

Asimismo, el CONTRATISTA se obliga a conducirse en todo momento, durante la ejecución del contrato, con honestidad, probidad, veracidad e integridad y de no cometer actos ilegales o de corrupción, directa o indirectamente o a través de sus socios, accionistas, participacionistas, integrantes de los órganos de administración, apoderados, representantes legales, funcionarios, asesores y personas vinculadas a las que se refiere el artículo 7 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

Además, EL CONTRATISTA se compromete a i) comunicar a las autoridades competentes, de manera directa y oportuna, cualquier acto o conducta ilícita o corrupta de la que tuviera conocimiento; y ii) adoptar medidas técnicas, organizativas y/o de personal apropiadas para evitar los referidos actos o prácticas.

CLÁUSULA DÉCIMA QUINTA: MARCO LEGAL DEL CONTRATO

Sólo en lo no previsto en este contrato, en la Ley de Contrataciones del Estado y su Reglamento, en las directivas que emita el OSCE y demás normativa especial que resulte aplicable, serán de aplicación supletoria las disposiciones pertinentes del Código Civil vigente, cuando corresponda, y demás normas de derecho privado.

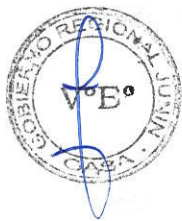
CLÁUSULA DÉCIMA SEXTA: SOLUCIÓN DE CONTROVERSIAS

Las controversias que surjan entre las partes durante la ejecución del contrato se resuelven mediante conciliación o arbitraje, según el acuerdo de las partes.

Cualquiera de las partes tiene derecho a iniciar el arbitraje a fin de resolver dichas controversias dentro del plazo de caducidad previsto en la Ley de Contrataciones del Estado y su Reglamento.

Facultativamente, cualquiera de las partes tiene el derecho a solicitar una conciliación dentro del plazo de caducidad correspondiente, según lo señalado en el artículo 224 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, sin perjuicio de recurrir al arbitraje, en caso no se llegue a un acuerdo entre ambas partes o se llegue a un acuerdo parcial. Las controversias sobre nulidad del contrato solo pueden ser sometidas a arbitraje.

El Laudo arbitral emitido es inapelable, definitivo y obligatorio para las partes desde el momento de su notificación,



CONSORCIO BLUE BIRD
JORGE LUIS FIGUEROA ORIHUELA
REPRESENTANTE COMÚN

según lo previsto en el numeral 45.21 del artículo 45 de la Ley de Contrataciones del Estado.

CLÁUSULA DÉCIMA SÉTIMA: FACULTAD DE ELEVAR A ESCRITURA PÚBLICA

Cualquiera de las partes puede elevar el presente contrato a Escritura Pública corriendo con todos los gastos que demande esta formalidad.

CLÁUSULA DÉCIMA OCTAVA: DOMICILIO PARA EFECTOS DE LA EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Las partes declaran el siguiente domicilio para efecto de las notificaciones que se realicen durante la ejecución del presente contrato:

DOMICILIO DE LA ENTIDAD: Domicilio legal en el Jr. Loreto 363 – distrito y provincia de Huancayo – Región Junín.

DOMICILIO DEL CONTRATISTA: Calle Laredo 215 - Of 201 - Urb. Maranga, distrito de San Miguel - provincia y departamento de Lima, con dirección electrónica válida: **consultas-jaco@outlook.com** **consorcio-blue-bird@outlook.com** y teléfono: **994315708**.

La variación del domicilio aquí declarado de alguna de las partes debe ser comunicada a la otra parte, formalmente y por escrito, con una anticipación no menor de quince (15) días calendario.

De acuerdo con las Bases Integradas, la oferta y las disposiciones del presente contrato, las partes lo firman por triplicado en señal de conformidad en la ciudad de Huancayo, a los **09 días del mes de Junio de 2021**.

"LA ENTIDAD"

"EL CONTRATISTA"



MBA. LUIS ALBERTO SALVATIERRA
Director Regional de Administración y Finanzas
Gobierno Regional de Junín – Sede Central

CONSORCIO BLUE BIRD

JORGE LUIS FIGUEROA ORIHUELA
REPRESENTANTE COMÚN

JORGE LUIS FIGUEROA ORIHUELA
REPRESENTANTE COMÚN
CONSORCIO BLUE BIRD



