



VRAEM

Municipalidad Distrital de Tintay Puncu

Provincia de Tayacaja - Región Huancavelica

CONTRATO DE SUPERVISION DE OBRA N.º 0021-2024 MDTP

Conste por el presente documento, la **CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE CONSULTORÍA DE OBRA PARA LA SUPERVISIÓN DE LA EJECUCIÓN DE LA OBRA: "REPARACIÓN DE PLATAFORMA; EN EL(LA) CAMINO VECINAL TRAMO: PILCOCOCHA - RAQUIPAMPA - CHUCCHUCURI DISTRITO DE TINTAY PUNCU, PROVINCIA TAYACAJA, DEPARTAMENTO HUANCAMELICA", CON CUI N.º 2604694**, que celebra de una parte la **MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE TINTAY PUNCU**, en adelante **LA ENTIDAD**, con RUC N.º 20287820632, con domicilio legal en Plaza Principal S/N Tintay Puncu -Provincia de Tayacaja, Región Huancavelica, representada por su Gerente Municipal, el ING. LUIS FERNANDO ESTEBAN RIVERA, identificado con DNI. No 40640959, dentro de las atribuciones dispuestas mediante Resolución de Alcaldía N.º 017-A/MDTP/CAFH y de otra parte: **CONSORCIO EMUNAH** integrado por el **SR. MIGUEL DARÍO NÚÑEZ CORILLOCLA (50% de participación)** con DNI N.º 20012306 domiciliado en AV. MAREATEGUI N.º 191-EL TAMBO-HUANCAYO-JUNIN y por la **EMPRESA JELCH INGENIEROS E.I.R.L. (50% de participación)** con RUC 20507201793 domiciliado en JR. AGUAYTIA N.º 130 URB PROVEEDORES UNIDOS-BREÑA-LIMA-LIMA, representado por su gerente general: **Jorge Enrique Lucen Gómez**, identificado con DNI N.º 71532050, inscrito en la partida electrónica N.º 11576500, en el asiento 000003, en la oficina registral de Lima, con correo electrónico **tk_tdg@hotmail.com**, tienen como representante común a la **Sra. FANNY MARIELA LEON AVELLANEDA**, identificado con **DNI No 41940082** domiciliada en JR. JOSE MARIA ARGUEDAS S/N MZ. A LT.05 -TAMBO-HUANCAYO-JUNIN; a quien en adelante se le denominará **EL CONTRATISTA** en los términos y condiciones siguientes:

CLÁUSULA PRIMERA: ANTECEDENTES

Con fecha 06 de diciembre de 2024, el comité de selección adjudicó la buena pro de la **ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N.º 04-2024-MDTP/CS - PRIMERA CONVOCATORIA** para la **CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE CONSULTORÍA DE OBRA PARA LA SUPERVISIÓN DE LA EJECUCIÓN DE LA OBRA: "REPARACIÓN DE PLATAFORMA; EN EL(LA) CAMINO VECINAL TRAMO: PILCOCOCHA - RAQUIPAMPA - CHUCCHUCURI DISTRITO DE TINTAY PUNCU, PROVINCIA TAYACAJA, DEPARTAMENTO HUANCAMELICA"** CUI N.º 2604694, a **CONSORCIO EMUNAH** con RUC No 20604495939.

Mediante CARTA N.º 001-2024-CE7FMLA-RL, de fecha 18/12/2024, el pastor adjudicado **CONSORCIO EMUNAH**, presenta los requisitos para perfeccionamiento de contrato.

CLÁUSULA SEGUNDA: OBJETO

El presente contrato tiene por objeto la **CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE CONSULTORÍA DE OBRA PARA LA SUPERVISIÓN DE LA EJECUCIÓN DE LA OBRA: "REPARACIÓN DE PLATAFORMA; EN EL(LA) CAMINO VECINAL TRAMO: PILCOCOCHA - RAQUIPAMPA - CHUCCHUCURI DISTRITO DE TINTAY PUNCU, PROVINCIA TAYACAJA, DEPARTAMENTO HUANCAMELICA"** CUI N.º 2604694, bajo el sistema de Contratación [MIXTO], conforme a las bases Integradas del procedimiento de selección y la oferta ganadora del **CONTRATISTA**.

ACTIVIDADES

CONDICIONES GENERALES

- La provisión de oficinas, mobiliario, transporte, equipo, sistema de comunicación, copiado, informática, topografía y laboratorio que requiera **EL CONTRATISTA**, será responsabilidad del consultor.
- Toda información empleada o preparada durante el desarrollo de la ejecución de obra es de carácter reservada y no podrá ser entregado a terceros sin el previo consentimiento escrito de la Entidad.
- **EL CONTRATISTA** podrá ser llamado en cualquier momento por la Entidad para informar o asesorar en asuntos concernientes al contrato de ejecución.
- **EL CONTRATISTA** deberá absolver las consultas del Contratista con conocimiento de la Entidad en todas las actividades relacionadas

Plaza principal S/N Tintay Puncu
Tayacaja - Huancavelica.

E-mail: munitintaypuncu2023@gmail.com

RUC: 20287820632 - Cel: 990282700

"Por un gobierno transparente
y sostenible"



Municipalidad Distrital de Tintay Puncu

Provincia de Tayacaja - Región Huancavelica

VRAEM ➤

a la ejecución del servicio de transpirabilidad vial interurbana.

EL CONTRATISTA efectuará una revisión detallada de las especificaciones especiales de construcción, para verificar si estas cubren todos los aspectos especiales de diseño. En caso contrario, EL CONTRATISTA está obligado a informar a la Entidad y recomendar las modificaciones y/o correcciones necesarias.



➤ EL CONTRATISTA hará una revisión detallada de la suficiencia de los diseños considerados para la atención del servicio de transpirabilidad vial interurbana. En los casos que sean necesarios, EL CONTRATISTA recomendará y complementará la modificación de los diseños considerados. Asimismo, revisará los ensayos, sondeos y resultados de las pruebas de laboratorio tomados durante el desarrollo del servicio de transpirabilidad vial interurbana, debiendo en caso necesario, ampliar dichos estudios, previa autorización de la Entidad.

➤ EL CONTRATISTA revisará y evaluará las pruebas y ensayos de materiales realizados por el Ingeniero Residente. Tanto EL CONTRATISTA como el Contratista utilizarán Laboratorios.

➤ EL CONTRATISTA obtendrá todos los seguros necesarios para el personal de los servicios contratados para la supervisión, asimismo, EL CONTRATISTA velará para que todo el personal del Contratista cuente con los mismos, según la Legislación Nacional aplicable, debiendo mantener la vigencia de dichos seguros en su capacidad total, durante el período de tiempo de sus Contratos y posibles ampliaciones de plazo.



➤ EL CONTRATISTA, al término de la ejecución de obra deberá entregar a la ENTIDAD todo el acervo documental Técnico y Administrativo, conjuntamente con informe final y cuaderno de obra. Esto no exime al Supervisor que pudiera ser requerido posteriormente para cualquier absolución de consultas en relación con la ejecución de obra.

➤ EL CONTRATISTA deberá prestar todas las facilidades a los funcionarios de la Entidad para la revisión del Avance del servicio de transpirabilidad vial interurbana bajo su supervisión y proporcionará la información que sea requerida.

➤ EL CONTRATISTA estará sujeto a fiscalización por los funcionarios que designe la Entidad quienes verificarán la permanencia en campo del personal DEL CONTRATISTA asignado al servicio; así como de la totalidad de los equipos de laboratorio, topografía y otros incluidos en su Contrato, y a la efectiva utilización de los vehículos sujetos a pago. Los Informes Mensuales de estos funcionarios respaldarán el pago de las Valorizaciones Mensuales DEL CONTRATISTA.



EL CONTRATISTA apoyará a la Entidad durante la contestación de las demandas arbitrales que pudieran generarse durante la ejecución y recepción del servicio de transpirabilidad vial interurbana, asimismo, de ser necesario será llamado para asesorar la presentación de nuestras exposiciones orales.

ACTIVIDADES ESPECÍFICAS DEL CONTRATISTA

ACTIVIDADES INICIALES

INFORME DE REVISIÓN DEL EXPEDIENTE TÉCNICO



EL CONTRATISTA revisará el expediente técnico al detalle, y verificará en el campo los aspectos críticos y de diseño del proyecto y la documentación presentada por el Contratista a la firma del contrato, formulando oportunamente mediante informe las recomendaciones a la Entidad, a fin de efectuar las correcciones o provisiones de los trabajos durante la ejecución.

Conforme señala el art. 177 del RLCE, señala que "Dentro de los quince (15) días calendario del inicio del plazo de ejecución de obra, para el caso de obras cuyo plazo sea menor o igual a ciento veinte (120) días y dentro de los treinta (30) días calendario para obras cuyo plazo sea mayor a ciento (120) días calendario, el contratista presenta al supervisor o inspector de obra, un informe técnico de revisión del expediente técnico de obra, que incluya entre otros, las posibles prestaciones adicionales, riesgos del proyecto y otros aspectos que sean materia de consulta. El supervisor o inspector dentro del plazo de siete (7) días calendario para obras con plazo menor o igual a ciento veinte (120) días y diez (10) días calendario para obras con plazo mayor a ciento veinte (120) días, eleva el informe técnico de revisión del expediente técnico de obra a la Entidad, con copia al contratista, adjuntando su evaluación, pronunciamiento y verificaciones propias realizadas como supervisión o inspección"

En ese orden propondrá, de ser necesario, alternativas de solución para corregir cualquier incompatibilidad respecto a las condiciones existentes. Asimismo, verificará el cumplimiento de las condiciones previas al inicio de la ejecución de los trabajos propuestas por el Contratista


CONSORCIO EMUNAH
FANNY MARIELA LEÓN AVELLANEDA
REPRESENTANTE COMÚN

Plaza principal S/N Tintay Puncu
Tayacaja - Huancavelica.

E-mail: munitintaypuncu2023@gmail.com

RUC: 20287820632 - Cel: 990282700

*"Por un gobierno transparente
y sostenible"*



Municipalidad Distrital de Tintay Puncu

Provincia de Tayacaja - Región Huancavelica

y luego de concluida la revisión emitirá el Informe de Compatibilidad del Expediente Técnico. Por tanto, deberá realizar las siguientes actividades:

VRAEM

- Conocimiento Integral del expediente técnico.
- Revisión de la Ingeniería Básica
- Revisión del Resumen Ejecutivo
- Revisión de la Memoria Descriptiva, Especificaciones Técnicas, Metrados, Costos y Presupuestos
- Revisión de Planos.
- Informe de Compatibilidad del Expediente Técnico.



ACTIVIDADES POSTERIORES A LAS INICIALES

El Titular o Entidad controla los trabajos efectuados por el Contratista a través DEL CONTRATISTA, quien es el responsable de velar directa y permanentemente por la correcta ejecución técnica, económica, y administrativa de la ejecución del servicio de transitabilidad vial interurbana y del cumplimiento del contrato, además de la debida administración de riesgos durante todo el plazo de la obra, debiendo absolver las consultas que formule el Contratista. En una misma ejecución de obra el personal contratado para algún servicio DEL CONTRATISTA, no podrá ser parte del plantel técnico del Contratista.

EL CONTRATISTA está facultado para ordenar el retiro de cualquier subcontratista o trabajador por incapacidad o incorrecciones, que, a su juicio, perjudiquen la buena marcha del servicio de la obra; para rechazar y ordenar el retiro de materiales o equipos por mala calidad o por el incumplimiento de las especificaciones técnicas y para disponer cualquier medida generada por una emergencia. No obstante, lo señalado, su actuación se ajusta al contrato, no teniendo autoridad para modificarlo.

El Contratista deberá brindar al supervisor las facilidades necesarias para el cumplimiento de su función, las cuales están estrictamente relacionadas con esta.

Igualmente, el servicio de transitabilidad vial interurbana estará sometida a la fiscalización de la Entidad.

CONTROL TÉCNICO DE LA EJECUCIÓN.

- Control y Evaluación de los Procesos Constructivos en base las especificaciones técnicas del expediente técnico.
- Supervisión y control de las Instalaciones, equipos y maquinarias de construcción, servicios de laboratorio, materiales y personal del contratista.
- Revisión de diseños del proyecto y aprobación de los métodos de construcción propuestos por el Contratista, este método deberá ser compatible con el ritmo de ejecución propuesto (variable determinante), el número de equipos y su rendimiento, el personal y su calificación. Será responsabilidad del CONTRATISTA exigir (utilizar todos los medios administrativos, legales y técnicos a su alcance) al contratista que disponga en la ejecución del servicio de transitabilidad vial interurbana del número suficiente de equipos y personal que permitan que la ejecución avance al ritmo ofertado y, en caso de demora, se incrementen recursos necesarios para recuperar el tiempo perdido.
- Constatar el replanteo general de la ejecución de las partidas y efectuar permanentemente el control topográfico durante la ejecución. Solicitar la opinión del proyectista de considerarlo necesario, respecto de todo cambio requerido en el expediente técnico contractual, informando los hechos que lo motivan y los estudios realizados que lo sustentan. Canalizar toda consulta que, por su naturaleza requiera opinión del proyectista y que pudiese modificar el expediente técnico contractual.
- Supervisión de los trabajos en conformidad con las Partidas del Expediente Técnico, Especificaciones Técnicas, Informe Ambiental, Social y reglamentación técnica, ambiental y legal vigentes. Identificar eventuales impactos socio ambiental no incluidos dentro del Informe Ambiental, Social y que puedan presentarse durante la ejecución del proyecto y plantear las medidas correctivas para solucionarlos.
- Recomendaciones sobre cambios y/o modificaciones al Expediente Técnico (proyecto original), así como de diseños complementarios necesarios; informando el impacto que éstas tendrán sobre el costo y plazo de ejecución y la implicancia de no realizar las modificaciones propuestas.
- Control de Uso de Equipos. De ser el caso, verificará la producción de las plantas necesarias para la ejecución, operatividad de los




CONSORCIO EMUNAH
FANNY MARIELA LEON AVELLEDA
REPRESENTANTE COMÚN



Municipalidad Distrital de Tintay Puncu

Provincia de Tayacaja - Región Huancavelica

equipos de construcción y de laboratorio.

VRAEM

CONTROL DE CALIDAD DE LA EJECUCIÓN.



CONTROL DE AVANCE DE EJECUCION



- El CONTRATISTA solicitará, revisará, y verificará permanentemente que el contratista esté efectuando todas las pruebas y ensayos de laboratorio exigidos en las especificaciones técnicas del expediente técnico y los manuales vigentes del MTC. Asimismo, de corresponder, el CONTRATISTA deberá realizar sus propias pruebas y/o ensayos para corroborar y dar conformidad a los resultados de las pruebas y/o ensayos realizados por el Contratista, no pudiendo pasar de una etapa a otra del Proyecto, mientras no cuente con la conformidad del Supervisor; EL CONTRATISTA tiene autoridad para ordenar la paralización parcial o total hasta subsanar las incorrecciones advertidas. EL CONTRATISTA ejecutará pruebas de control de calidad de los trabajos que sean requeridos durante la ejecución de las actividades o partidas, así como pruebas específicas que acrediten la capacidad portante del terreno según diseño, además de ello EL CONTRATISTA revisará y evaluará las pruebas y ensayos de materiales realizados por el Contratista. Realizará ensayos comparativos de verificación de la información presentada por el Contratista, así como ensayos de laboratorio de verificación y/o necesarios para la correcta ejecución de las actividades (partidas) del servicio de transitabilidad vial interurbana.

El Contratista, presentará mensualmente, de corresponder, Informes de Control de Calidad, siguiendo las indicaciones de la Supervisión, y al culminar los trabajos hará entrega de un Informe Final de los controles realizados debidamente suscritos por los responsables del servicio: Residente y Supervisor (Dossier de Calidad).

- Cumplimiento de las Especificaciones Técnicas del Expediente Técnico.
- Cumplimiento de las Normas y Manuales Técnicos.
- Realización de Pruebas de Control de Calidad en Materiales.
- Realización de Ensayos de Laboratorio indicadas en las especificaciones técnicas del estudio y/o en el Manual de Ensayo de Materiales vigente del MTC.

- Seguimiento de la ruta crítica del avance de la obra.
- Efectuar el seguimiento y control del cumplimiento de los Hitos Contractuales, debiendo comunicar de inmediato a la ENTIDAD sobre cualquier circunstancia o evento que afecte o pudiera afectar el cumplimiento de los cronogramas antes mencionados.
- Control del Avance de las Valorizaciones Mensuales, de manera de tomar medidas correctivas al observarse la reiteración de cualquier retraso por más de una semana y, en todo caso, exigir al Contratista que elabore y ejecute programas parciales acelerados, bajo su responsabilidad y costo, para poder recuperar el tiempo perdido con estos atrasos, especialmente cuando se tratan de actividades críticas. Por lo cual el postor debe colocar en su metodología de la propuesta ofertada un cronograma detallado de sus actividades, un cronograma de participación de profesionales y un cronograma de utilización de equipamiento ofertado.
- Control de la Programación del mejoramiento del servicio de transitabilidad vial interurbana y Avance de las Valorizaciones Mensuales, de manera de tomar medidas correctivas al observarse la reiteración de cualquier retraso por más de una semana y, en todo caso, exigir al Contratista que elabore y ejecute programas parciales acelerados, bajo su responsabilidad y costo, para poder recuperar el tiempo perdido con estos atrasos, especialmente cuando se tratan de actividades críticas. Para el control del servicio de mejoramiento, el CONTRATISTA utilizará un software como MS Project o equivalente que permita hacer el seguimiento a la ruta crítica del proyecto. El control de avance se realizará especialmente a partir de las horas-hombre logradas acumuladas (parcial y/o total), a través de las actividades realmente ejecutadas, y comparado respecto a las horas hombre programado a una determinada fecha, materiales y equipos programado a una determinada fecha. Presentará en sus informes mensuales, cuadros y gráficos que muestren con precisión y nitidez los avances ejecutados comparados con los programados; de haberse aprobado prestaciones adicionales, se preparará la misma información por separado y acumulado. Para la correcta y continuidad de ejecución de las actividades, previamente EL CONTRATISTA deberá aprobar en cada fase mediante formatos establecidos.
- Efectuar la verificación de metrados, paralelamente a su ejecución, con el fin de contar con los metrados realmente ejecutados correspondiente a cada una de las partidas conformantes del Presupuesto de la obra.
- Presentación de Informes y valorizaciones mensuales y otros que requiera la Entidad. Valorizar mensualmente y/o en otro periodo


CONSORCIO EMUNAH
FANNY MARIELA LEON AVELLEDA
REPRESENTANTE COMÚN

Plaza principal S/N Tintay Puncu

Tayacaja - Huancavelica.

E-mail: munitintaypuncu2023@gmail.com

RUC: 20287820632 - Cel: 990282700

*"Por un gobierno transparente
y sostenible"*



a requerimiento de la Entidad, las actividades ejecutadas según presupuesto contratado y los reintegros en caso que correspondan; así como los presupuestos adicionales, sustentándolos con la documentación técnico administrativa que los respalde. Las planillas de metrados de los avances que se valorizan, no deben considerar trabajos deficientemente ejecutados o producto de un deficiente proceso constructivo, como son los casos de volúmenes de sobre excavación o corte (sin respetar el talud de diseño), y otros que pudiesen presentarse. Deberá adjuntar una lista de verificación (Check List) de control de calidad y demás controles exigidos en las especificaciones técnicas del Expediente Técnico y según normativa vigente. Así como, deberá adjuntar copia de los formatos con los cuales EL CONTRATISTA autorizó o aprobó con su refrendo cada una de las actividades contempladas en el expediente técnico, antes del inicio, durante y posterior a su ejecución.

Notificar al Contratista y a la ENTIDAD cualquier violación de los diseños de ejecución, métodos y especificaciones técnicas y ambientales de construcción, plan de manejo socio ambiental (si los hubiera) y normas técnicas vigentes.

- Cuando se produzcan o requieran modificaciones del Expediente Técnico, si la supervisión lo considera necesario, se solicitará la opinión del Proyectista, debiendo precisar en la consulta, cuáles son los aspectos sobre los que debe emitir pronunciamiento, con el sustento correspondiente.

De ser el caso de incompatibilidad que pudieran producir modificaciones al expediente técnico, EL CONTRATISTA debe pronunciarse sobre la necesidad de éstos y, en caso de corresponder adicional, sobre cada uno de los trabajos que lo compongan, fundamentando su posición, y que además incluya la explicación del porque su no ejecución evitaría alcanzar la finalidad del contrato. El expediente de la prestación adicional deberá incluir el correspondiente presupuesto deductivo.

- En el caso que la Entidad ordene la elaboración del expediente del adicional del servicio al CONTRATISTA, este deberá garantizar la predisposición y voluntad para su elaboración, manteniendo la celeridad del caso, siendo responsable del expediente adicional del servicio de mantenimiento que elabora.

Revisar y presentar oportunamente los pronunciamientos en relación a los adicionales y deductivos que pudieran tramitarse.

- Los expedientes de presupuestos adicionales deben elaborarse y tramitarse con la antelación necesaria para no generar ampliaciones de plazo, salvo situaciones imprevisibles.

- De ser el caso, EL CONTRATISTA deberá brindar asesoramiento a la Entidad, por controversias con el Contratista y/o terceros, por daños y perjuicios.

- Informar de inmediato a la Entidad si se identifican hechos o eventos que podrían ocurrir y que pudieran originar demoras en la ejecución de los trabajos, y/o costos adicionales al proyecto, de manera que sean resueltos de inmediato antes de su ocurrencia o, en el menor tiempo posible si estos eventos o hechos ya hubieran sucedido.

- EL CONTRATISTA vigilará que el Contratista denuncie, de manera inmediata, ante la compañía de Seguros los siniestros que se presenten en la ejecución del servicio de transitabilidad vial interurbana, en todos los casos cubiertos por las pólizas contratadas para ésta. Es de su responsabilidad controlar la gestión de los siniestros que elabore el Contratista que se presenten en la ejecución del servicio de transitabilidad vial interurbana causados por hundimiento o deslizamientos de terreno, derrumbes, lluvias, ciclón, huracán, tempestad, vientos, inundaciones, desbordamientos, agua enfangada, remoción de escombros, etc., daños causados por el Contratista en el curso de la ejecución del servicio de transitabilidad vial interurbana, responsabilidad civil, otros; para lo cual validará los informes de avance de liquidación de siniestros y/o pronunciamientos de No Cobertura de ser el caso, para esto deberá solicitar al Contratista la carta de rechazo del siniestro o copia del Convenio de Ajuste con el detalle de gastos reconocidos.

CLÁUSULA TERCERA: MONTO CONTRACTUAL

El monto total del presente contrato asciende **S/ 60,000.00 (SESENTA MIL CON 00/100 SOLES)**, que incluye todos los impuestos de Ley.

DESCRIPCION DEL OBJETO	TOTAL
SUPERVISOR DE OBRA - TARIFAS	S/54,000.00
LIQUIDACION DE OBRA - SUMA ALZADA	S/.6,000.00
MONTO TOTAL	S/ 60,000.00 (SESENTA MIL CON 00/100 SOLES)


CONSORCIO EMUNAH
FANNY MARIELA LEON AVELLANEDA
 REPRESENTANTE COMÚN



Municipalidad Distrital de Tintay Puncu

Provincia de Tayacaja - Región Huancavelica

V.R.A.E.M.

CLÁUSULA CUARTA: DEL PAGO¹

La Entidad realizará el pago de la contraprestación pactada a favor del contratista según tarifa de manera mensual, de acuerdo con la estructura de costo de la supervisión y, de acuerdo con lo establecido en los términos de referencia.

DESCRIPCION DEL OBJETO	N.º DE PERIODOOS DE TIEMPO	PERIODO O UNIDADE DE TIEMPO	TARIFA UNITARIA OFERTADA	TOTAL
SUPERVISOR DE OBRA	60	DIAS	S/.900.00	S/54,000.00
LIQUIDACION DE OBRA				S/6,000.00

Para efectos del pago de las contraprestaciones ejecutadas por el contratista, la Entidad debe contar con la siguiente documentación:

- Informe del funcionario responsable de la Sub gerencia de Obras Desarrollo Urbano y Catastro, emitiendo la conformidad de la prestación efectuada.
- Comprobante de pago.
- Informe de supervisión.

CLÁUSULA QUINTA: DEL PLAZO DE LA EJECUCIÓN DE LA PRESTACIÓN

El plazo del servicio es de noventa (90) días calendario, que comprende el plazo de **SUPERVISIÓN DE LA EJECUCIÓN DE LA OBRA: "REPARACIÓN DE PLATAFORMA; EN EL(LA) CAMINO VECINAL TRAMO: PILCOCOCHA - RAQUIPAMPA - CHUCCHUCURI DISTRITO DE TINTAY PUNCU, PROVINCIA TAYACAJA, DEPARTAMENTO HUANCAMELICA"** CUI N°2604694 de acuerdo con el cronograma del expediente técnico aprobado, de acuerdo al siguiente detalle:

ITEM	DESCRIPCION	DURACION (DIAS CALENDARIOS)
01	ETAPA DE SUPERVISION DE EJECUCION DE OBRA	60
02	LIQUIDACION DE OBRA	30

De acuerdo al numeral 142.3 del artículo 142 del Reglamento establece que "El plazo de ejecución contractual de los contratos de supervisión de obra debe estar vinculado a la duración de la obra supervisada". Por lo cual el inicio de la etapa de supervisión de obra tendrá las siguientes condiciones:

En caso de que, al momento de suscribir el contrato de supervisión de obra, la ejecución de la obra ya ha iniciado, el inicio de plazo de supervisión de obra iniciará al día siguiente de la suscripción de contrato.

En caso de que, al momento de suscribir el contrato de supervisión de obra, la ejecución de la obra aún no haya iniciado, el inicio de plazo de supervisión de obra iniciará juntamente con el inicio de plazo de ejecución de obra.

En el segundo caso, el inicio del plazo de supervisión de obra se computa a partir de la suscripción del Acta de Inicio de Obra.

RESULTADOS ESPERADOS

Resultados de la ejecución de la obra, con estricto control de calidad durante la ejecución a través de la supervisión de obra. Respetando

¹ En cada caso concreto, dependiendo de la naturaleza del contrato, podrá adicionarse la información que resulte pertinente a efectos de generar el pago.



Municipalidad Distrital de Tintay Puncu

Provincia de Tayacaja - Región Huancavelica

las especificaciones técnicas establecidas en el expediente y las normas técnicas.

VR AEM



El consultor (supervisor) cumple en su integridad todas las funciones, responsabilidades, obligaciones y facultades establecidas en el presente términos de referencia.

El consultor (supervisor) notificará formalmente y a través de cuaderno de obra al Contratista observaciones con copia al área usuaria de la Entidad.

El consultor presentará a la Entidad informe regulares mensualmente e informes extraordinarios cuantas veces sea necesario a propia iniciativa, y, a pedido de la Entidad.

La Consultoría presentará informes a la Entidad con periodicidad mensual calendario sobre las actividades o trabajos parciales ejecutados, al cual, entre otros deberá anexar los certificados de control de calidad; cada folio deberá estar visado y firmado por el jefe de Supervisión y el representante legal de la Consultoría.



CLÁUSULA SEXTA: INTEGRANTES DEL CONTRATO

El presente contrato está conformado por las bases integradas, la oferta ganadora, así como los documentos derivados del procedimiento de selección que establezcan obligaciones para las partes

CLÁUSULA SÉTIMA: GARANTÍAS

GARANTÍA DE ADELANTO DIRECTO

La Entidad solo puede entregar el adelanto directo contra la presentación de una garantía emitida por idéntico monto. La presentación de esta garantía no puede ser exceptuada en ningún caso.

La garantía será una Carta Fianza y/o Póliza de Caución por igual monto, la misma que debe ser solidaria, irrevocable, incondicional, y de realización automática al solo requerimiento de la Entidad, y debe ser emitida por una empresa autorizada y sujeta al ámbito de la Superintendencia de Banca y Seguros. Dicha garantía debe ser extendida a la orden de la Entidad

CLÁUSULA OCTAVA: EJECUCIÓN DE GARANTÍAS POR FALTA DE RENOVACIÓN

LA ENTIDAD puede solicitar la ejecución de las garantías cuando EL CONTRATISTA no las hubiere renovado antes de la fecha de su vencimiento, conforme a lo dispuesto en el literal a) del numeral 155.1 del artículo 155 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

CLÁUSULA NOVENA: ADELANTO DIRECTO

La Entidad otorgará el adelanto directo por el 30% del monto del contrato original.

El contratista debe solicitar los adelantos dentro de 15 días calendarios contados a partir del día siguiente de la suscripción del contrato, adjuntando a su solicitud la garantía por adelantos mediante CARTA FIANZA Y/O PÓLIZA DE CAUCIÓN acompañada del comprobante de pago correspondiente. Vencido dicho plazo no procede la solicitud.

La Entidad debe entregar el monto solicitado dentro de 3 días siguientes a la presentación de la solicitud del contratista.

CLÁUSULA DECIMA: CONFORMIDAD DE LA PRESTACION DEL SERVICIO

La conformidad es responsabilidad del área usuaria de la Entidad.

La conformidad requiere del informe del funcionario responsable del área usuaria, quien verifica la calidad, cantidad y cumplimiento de las condiciones contractuales; la conformidad puede consignarse en dicho documento.

CLÁUSULA UNDÉCIMA: DECLARACIÓN JURADA DEL CONTRATISTA

Plaza principal S/N Tintay Puncu
Tayacaja - Huancavelica.

E-mail: munitintaypuncu2023@gmail.com

RUC: 20287820632 - Cel: 990282700

*"Por un gobierno transparente
y sostenible"*



Municipalidad Distrital de Tintay Puncu

Provincia de Tayacaja - Región Huancavelica

VRAEM EL CONTRATISTA declara bajo juramento que se compromete a cumplir las obligaciones derivadas del presente contrato, bajo sanción de quedar inhabilitado para contratar con el Estado en caso de incumplimiento.



CLÁUSULA DUODECIMA: RESPONSABILIDAD POR VICIOS OCULTOS

Ni la suscripción del Acta de Recepción de Obra, ni el consentimiento de la liquidación del contrato de obra, enervan el derecho de LA ENTIDAD a reclamar, posteriormente, por defectos o vicios ocultos, conforme a lo dispuesto por los artículos 40 de la Ley de Contrataciones del Estado y 173 de su Reglamento.



El plazo máximo de responsabilidad de EL CONTRATISTA es de SIETE (07) años, contados a partir de la conformidad de la recepción TOTAL de la obra.

CLÁUSULA DÉCIMA TERCERA: PENALIDADES

Si EL CONTRATISTA incurre en retraso injustificado en la ejecución de las prestaciones objeto del contrato, LA ENTIDAD le aplica automáticamente una penalidad por mora por cada día de atraso, de acuerdo a la siguiente fórmula:

$$\text{Penalidad Diaria} = \frac{0.10 \times \text{monto vigente}}{F \times \text{plazo vigente en días}}$$

Donde:

F = 0.15 para plazos mayores a sesenta (60) días o;

F = 0.40 para plazos menores o iguales a sesenta (60) días.



El retraso se justifica a través de la solicitud de ampliación de plazo debidamente aprobado. Adicionalmente, se considera justificado el retraso y en consecuencia no se aplica penalidad, cuando EL CONTRATISTA acredite, de modo objetivamente sustentado, que el mayor tiempo transcurrido no le resulta imputable. En este último caso la calificación del retraso como justificado por parte de LA ENTIDAD no da lugar al pago de gastos generales ni costos directos de ningún tipo, conforme el numeral 162.5 del artículo 162 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

Adicionalmente a la penalidad por mora se aplicarán las siguientes penalidades:

Nº	APLICACIÓN DE PENALIDAD DEL SUPERVISOR	PENALIDADES	PROCEDIMIENTO
1	Cuando el personal acreditado permanece menos de sesenta (60) días desde el inicio de su participación en la ejecución del contrato o del íntegro del plazo de ejecución, si este es menor a los sesenta (60) días, de conformidad con las disposiciones establecidas en el numeral 190.2 del artículo 190 del Reglamento	0.5 UIT por cada día de ausencia del personal en el plazo previsto	Según el Informe Sub Gerencia de Obras Desarrollo Urbano y Catastro de la Municipalidad Distrital de Tintay Puncu.
2	No cumple con la participación del personal (profesional clave) planteado en la propuesta técnica según el cronograma y tiempo de participación	0.5 UIT por cada día de ausencia del personal	Según el Informe Sub Gerencia de Obras Desarrollo Urbano y Catastro de la Municipalidad Distrital de Tintay Puncu.


CONSORCIO EMUNAH
FANNY MARIELA LEÓN AVELLANEDA
REPRESENTANTE COMÚN

Plaza principal S/N Tintay Puncu
Tayacaja - Huancavelica.

E-mail: munitintaypuncu2023@gmail.com

RUC: 20287820632 - Cel: 990282700

*"Por un gobierno transparente
y sostenible"*



Municipalidad Distrital de Tintay Puncu

Provincia de Tayacaja - Región Huancavelica

VRAEM



3	Si como consecuencia de verificar el funcionamiento u operatividad de la infraestructura culminada y las instalaciones y equipos en caso corresponda, el comité de recepción advierte que la obra no se encuentra culminada	0.5 UIT x por ocurrencia	Según el informe del comité de recepción
4	Negarse a recibir o emitir informes solicitados por la ENTIDAD injustificadamente	0.25 UIT x por ocurrencia	Según informe de Sub Gerencia de Obras Desarrollo Urbano y Catastro de la Municipalidad Distrital de Tintay Puncu.
5	No notifica al CONTRATISTA que el personal de obra NO cuenta con uniformes y equipos de protección de seguridad personal completos.	0.5 UIT x por ocurrencia	Según informe de Sub Gerencia de Obras Desarrollo Urbano y Catastro de la Municipalidad Distrital de Tintay Puncu.
6	No comunica a la ENTIDAD cuando el contratista realice mal procedimiento constructivo en obra y la supervisión no se pronuncia notificando al contratista o anotando la ocurrencia en el cuaderno de obra para su corrección.	0.5 UIT x por ocurrencia	Según informe de Sub Gerencia de Obras Desarrollo Urbano y Catastro de la Municipalidad Distrital de Tintay Puncu.
7	No tiene al día el cuaderno de obra o no atiende las consultas de EL CONTRATISTA en el plazo establecido en el Reglamento.	0.5 UIT x por ocurrencia	Según informe de Sub Gerencia de Obras Desarrollo Urbano y Catastro de la Municipalidad Distrital de Tintay Puncu.
8	No verifica que EL CONTRATISTA este al día con la renovación de su garantía, así como amplíe el monto de la garantía de fiel cumplimiento en función del (de los) adicional(es) otorgado(s), de acuerdo con lo establecido en el Reglamento, ni el vencimiento de la carta fianza	0.3 UIT x por ocurrencia	Según informe de Sub Gerencia de Obras Desarrollo Urbano y Catastro de la Municipalidad Distrital de Tintay Puncu.
9	CALIDAD DE LOS MATERIALES Aceptar el uso de materiales no normalizados, que no cumplan con las especificaciones técnicas.	0.5 UIT x por ocurrencia	Según informe de Sub Gerencia de Obras Desarrollo Urbano y Catastro de la Municipalidad Distrital de Tintay Puncu.
10	No cumple con la presentación de los informes, mensual final u otros requeridos expresamente por la entidad, dentro del plazo establecido en los términos de referencia. Esta penalidad también se aplicará se entrega dentro del plazo, pero de forma incompleta o deficiente (sin informes de especialistas o sin la firma de ellos, etc.) y es reiterativo	0.5 UIT x por ocurrencia	Según informe de Sub Gerencia de Obras Desarrollo Urbano y Catastro de la Municipalidad Distrital de Tintay Puncu.
11	Cuando el supervisor no hiciera las deducciones o descuentos oportunamente en las valorizaciones del contratista.	1 UIT x por ocurrencia	Según informe de Sub Gerencia de Obras Desarrollo Urbano y Catastro de la Municipalidad Distrital de Tintay Puncu.

CONSORCIO EMUNAH
FANNY MARIELA LEON AVELLANEDA
REPRESENTANTE COMÚN

Plaza principal S/N Tintay Puncu

Tayacaja - Huancavelica.

E-mail: munitintaypuncu2023@gmail.com

RUC: 20287820632 - Cel: 990282700

"Por un gobierno transparente
y sostenible"



Municipalidad Distrital de Tintay Puncu

Provincia de Tayacaja - Región Huancavelica

VRAEM



12	Por autorizar la ejecución de obras adicionales que no cuenten con la aprobación de la entidad mediante la resolución.	1 UIT x por ocurrencia	Según informe de Sub Gerencia de Obras Desarrollo Urbano y Catastro de la Municipalidad Distrital de Tintay Puncu.
13	Por tramitar adicionales, deductivos, ampliaciones de plazo, paralizaciones de obra, cronogramas y cualquier documentación referida al contrato de ejecución de obras sin emitir opinión que si procede o deniega el documento que hubiera que tramitar ante la entidad; dentro de los plazos estipulados en la norma.	1 UIT x Por cada día de retraso	Según informe de Sub Gerencia de Obras Desarrollo Urbano y Catastro de la Municipalidad Distrital de Tintay Puncu.
14	Por presentar ante la entidad adicionales y/o deductivos incompletos sin sustento, contrario a lo que indica el art 205.2 de la norma vigente del reglamento de la ley de contrataciones, y fuera de plazos	1 UIT x Por ocurrencia	Según informe de Sub Gerencia de Obras Desarrollo Urbano y Catastro de la Municipalidad Distrital de Tintay Puncu.
15	No presentar oportunamente en forma deficiente y/o incompleta, el calendario de avance acelerado, el calendario de avance de obra actualizado y calendario de adquisición de materiales, según establecido en las bases, informes específico y por no absolver las consultas y/o requerimientos del contratista dentro de los plazos de ley.	1 UIT x Por ocurrencia	Según informe de Sub Gerencia de Obras Desarrollo Urbano y Catastro de la Municipalidad Distrital de Tintay Puncu.
16	No cumple con presentar su informe o presenta en forma incompleta sobre la solicitud de ampliación de plazo presentada por El CONTRATISTA, dentro del plazo máximo de 5 días calendario, contabilizados desde el día siguiente de la fecha de su presentación por el CONTRATISTA.	0.5 UIT x Por cada día de retraso	Según informe de Sub Gerencia de Obras Desarrollo Urbano y Catastro de la Municipalidad Distrital de Tintay Puncu.
17	No comunica a LA ENTIDAD oportunamente sobre el vencimiento de las garantías, o informa erróneamente sobre los montos por amortizar de los adelantos.	1 UIT x Por ocurrencia	Según informe de Sub Gerencia de Obras Desarrollo Urbano y Catastro de la Municipalidad Distrital de Tintay Puncu.
18	No cumple con presentar el informe de revisión del expediente técnico en los plazos previstos en el art.177 del RLCE.	0.5 UIT x Por cada día de retraso	Según informe de Sub Gerencia de Obras Desarrollo Urbano y Catastro de la Municipalidad Distrital de Tintay Puncu.
19	La supervisión comunica a LA ENTIDAD cualquier información inexacta respecto a la ejecución de la obra, que induzca a LA ENTIDAD a error.	1 UIT x Por ocurrencia	Según informe de Sub Gerencia de Obras Desarrollo Urbano y Catastro de la Municipalidad Distrital de Tintay Puncu.
20	La supervisión comunica la culminación de las obras y recomienda su recepción por parte de la Entidad, sin estar finalizadas	1 UIT x Por ocurrencia	Según informe de Sub Gerencia de Obras Desarrollo Urbano y Catastro de la Municipalidad Distrital de Tintay Puncu.
			de la Municipalidad Distrital de Tintay Puncu.

CONSORCIO EMUNAH
FANNY MARIELA LEON AVELLANEDA
REPRESENTANTE COMÚN

Plaza principal S/N Tintay Puncu

Tayacaja - Huancavelica.

E-mail: munitintaypuncu2023@gmail.com

RUC: 20287820632 - Cel: 990282700

"Por un gobierno transparente
y sostenible"



Municipalidad Distrital de Tintay Puncu

Provincia de Tayacaja - Región Huancavelica

VRAEM



21

No aplica la Tabla de Penalidad establecida para el Contratista de Obra, pese a tener conocimiento de las infracciones.

0.5 UIT
x
Por
ocurrencia
notificada

Según informe de Sub Gerencia de Obras Desarrollo Urbano y Catastro de la Municipalidad Distrital de Tintay Puncu.

22

No cumple con la presentación del informe referido a la liquidación de contrato de supervisión, en los plazos establecidos en los términos de referencia.

1 UIT x Por
ocurrencia
notificada

Según informe de Sub Gerencia de Obras Desarrollo Urbano y Catastro de la Municipalidad Distrital de Tintay Puncu.

23

No cumple con el plazo de la evaluación y/o aprobación de la liquidación de contrato de obra, mencionados en su contrato y/o mencionados en la notificación por parte de la entidad, dicho monto de penalidad se descontará en la penalidad de contrato de supervisión.

1 UIT x Por
ocurrencia
notificada

Según informe de Sub Gerencia de Obras Desarrollo Urbano y Catastro de la Municipalidad Distrital de Tintay Puncu.

24

No cumple con la presentación del informe referido a la liquidación de contrato de supervisión, en los plazos establecidos en los términos de referencia.

1 UIT x Por
ocurrencia
notificada

Según informe de Sub Gerencia de Obras Desarrollo Urbano y Catastro de la Municipalidad Distrital de Tintay Puncu.

25

Por no estar presente en el acto de recepción de obra

(0.5 UIT) por
cada ocurrencia

Según el Informe Sub Gerencia de Obras Desarrollo Urbano y Catastro de la Municipalidad Distrital de Tintay Puncu.

26

En caso de que el Supervisor de Obra, comunique información inexacta a la entidad (Valorizaciones inexactas, Metrados no ejecutados en Obra)

(1 UIT)
por
cada
ocurrencia

Según informe de Sub Gerencia de Obras Desarrollo Urbano y Catastro de la Municipalidad Distrital de Tintay Puncu.

NOTA: El valor de la UIT será del periodo de la valorización.

Para el caso de las penalidades consideradas en el numeral 1 (uno), estará eximido de la penalidad en los siguientes casos:

- Por fallecimiento del personal propuesto.
- Por enfermedad que impide la permanencia del profesional debidamente sustentado con la documentación que certifique la atención médica, prescripción médica y todo lo referente a su asistencia médica sea en un hospital, clínica o centro de salud.
- Despido del profesional por disposición de la entidad.

CLÁUSULA DÉCIMA CUARTA: RESOLUCIÓN DEL CONTRATO

Cualquiera de las partes puede resolver el contrato, de conformidad con el numeral 32.3 del artículo 32 y artículo 36 de la Ley de Contrataciones del Estado, y el artículo 164 de su Reglamento. De darse el caso, LA ENTIDAD procederá de acuerdo a lo establecido en los artículos 165 y 207 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

CLÁUSULA DÉCIMA QUINTA: RESPONSABILIDAD DE LAS PARTES

Cuando se resuelva el contrato por causas imputables a algunas de las partes, se debe resarcir los daños y perjuicios ocasionados, a

CONSORCIO EMUNAH
FANNY MARIELA LEON AVELLANEDA
REPRESENTANTE COMÚN



Municipalidad Distrital de Tintay Puncu

Provincia de Tayacaja - Región Huancavelica

VRAEM

través de la indemnización correspondiente. Ello no obsta la aplicación de las sanciones administrativas, penales y pecuniarias a que dicho incumplimiento diere lugar, en el caso que éstas correspondan.



Lo señalado precedentemente no exime a ninguna de las partes del cumplimiento de las demás obligaciones previstas en el presente contrato.

CLÁUSULA DÉCIMA SEXTA: ANTICORRUPCIÓN

EL CONTRATISTA declara y garantiza no haber, directa o indirectamente, o tratándose de una persona jurídica a través de sus socios, integrantes de los órganos de administración, apoderados, representantes legales, funcionarios, asesores o personas vinculadas a las que se refiere el artículo 7 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, ofrecido, negociado o efectuado, cualquier pago o, en general, cualquier beneficio o incentivo ilegal en relación al contrato.



Asimismo, el CONTRATISTA se obliga a conducirse en todo momento, durante la ejecución del contrato, con honestidad, probidad, veracidad e integridad y de no cometer actos ilegales o de corrupción, directa o indirectamente o a través de sus socios, accionistas, participacionistas, integrantes de los órganos de administración, apoderados, representantes legales, funcionarios, asesores y personas vinculadas a las que se refiere el artículo 7 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.



Además, EL CONTRATISTA se compromete a i) comunicar a las autoridades competentes, de manera directa y oportuna, cualquier acto o conducta ilícita o corrupta de la que tuviera conocimiento; y ii) adoptar medidas técnicas, organizativas y/o de personal apropiadas para evitar los referidos actos o prácticas.

Finalmente, EL CONTRATISTA se compromete a no colocar a los funcionarios públicos con los que deba interactuar, en situaciones reñidas con la ética. En tal sentido, reconoce y acepta la prohibición de ofrecerles a éstos cualquier tipo de obsequio, donación, beneficio y/o gratificación, ya sea de bienes o servicios, cualquiera sea la finalidad con la que se lo haga.

CLÁUSULA DÉCIMA SEPTIMA: MARCO LEGAL DEL CONTRATO

Sólo en lo no previsto en este contrato, en la Ley de Contrataciones del Estado y su Reglamento, en las directivas que emita el OSCE y demás normativa especial que resulte aplicable, serán de aplicación supletoria las disposiciones pertinentes del Código Civil vigente, cuando corresponda, y demás normas de derecho privado.

CLÁUSULA DÉCIMA OCTAVA: SOLUCIÓN DE CONTROVERSIAS²

Las controversias que surjan entre las partes durante la ejecución del contrato se resuelven mediante conciliación o arbitraje, según el acuerdo de las partes.

Cualquiera de las partes tiene derecho a iniciar el arbitraje a fin de resolver dichas controversias dentro del plazo de caducidad previsto en la Ley de Contrataciones del Estado y su Reglamento.

Facultativamente, cualquiera de las partes tiene el derecho a solicitar una conciliación dentro del plazo de caducidad correspondiente, según lo señalado en el artículo 224 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, sin perjuicio de recurrir al arbitraje, en caso no se llegue a un acuerdo entre ambas partes o se llegue a un acuerdo parcial. Las controversias sobre nulidad del contrato solo pueden

² De acuerdo con el numeral 225.3 del artículo 225 del Reglamento, las partes pueden recurrir al arbitraje ad hoc cuando las controversias deriven de procedimientos de selección cuyo valor referencial sea menor o igual a cinco millones con 00/100 soles (S/ 5 000 000,00).



Municipalidad Distrital de Tintay Puncu

Provincia de Tayacaja - Región Huancavelica

ser sometidas a arbitraje.

VRAEM

El Laudo arbitral emitido es inapelable, definitivo y obligatorio para las partes desde el momento de su notificación, según lo previsto en el numeral 45.21 del artículo 45 de la Ley de Contrataciones del Estado.



CLÁUSULA DECIMA NOVENA: FACULTAD DE ELEVAR A ESCRITURA PÚBLICA

Cualquiera de las partes puede elevar el presente contrato a Escritura Pública corriendo con todos los gastos que demande esta formalidad.



CLÁUSULA VIGÉSIMA : DOMICILIO PARA EFECTOS DE LA EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Las partes declaran el siguiente domicilio para efecto de las notificaciones que se realicen durante la ejecución del presente contrato:

DE LA ENTIDAD:

DOMICILIO: PLAZA PRINCIPAL S/N TINTAY PUNCU

DEL CONTRATISTA:

DOMICILIO: JR. PANAMERICANA SUR S/N HUANCAN-HUANCAYO-JUNIN

CELULAR: 946432594

CORREO: tk_tdg@hotmail.com



La variación del domicilio aquí declarado de alguna de las partes debe ser comunicada a la otra parte, formalmente y por escrito, con una anticipación no menor de quince (15) días calendario.

De acuerdo con las bases integradas, la oferta y las disposiciones del presente contrato, las partes lo firman por duplicado en señal de conformidad en la ciudad de Tintay Puncu a los **19 días del mes diciembre de 2024**.



Ing. Luis R. Esteban Rivera
GERENTE MUNICIPAL

"LA ENTIDAD"

CONSORCIO EMUNAH
FANNY MARIELA LEON AVELLANEDA
REPRESENTANTE COMUN

"EL CONTRATISTA"

Plaza principal S/N Tintay Puncu
Tayacaja - Huancavelica.

E-mail: munitintaypuncu2023@gmail.com

RUC: 20287820632 - Cel: 990282700

"Por un gobierno transparente
y sostenible"