



ORDEN DE COMPRA

DIA	MES	AÑO
30	JUL	2024

Nº 000056

MARINA DE GUERRA DEL PERÚ
DIRECCIÓN DE CONTRATACIONES DEL MATERIAL

SEÑOR(ES): J & O COLLECTIONS S.A.C.
DIRECCIÓN: Jr. Alfredo Icaza 179 Urb. Maranga - San Miguel - Lima
TELEF.: 983 425 608 CORREO: jyocollect@gmail.com
REFERENCIA: OFICIO N° 244/81 DEL 6 DE MARZO 2024 - COMFAS

RUC: 20600936612
CCI: 011-151-000100050848-89
BANCO: BANCO CONTINENTAL

FACTURA A NOMBRE: MARINA DE GUERRA DEL PERÚ

RUC: 20153408191

CENTRO DE GASTO SOLICITANTE: COMFAS
DIRECCIÓN: AV. CONTRALMIRANTE MORA S/N - Callao

NRO. ITEM	CANT.	UNID.	DESCRIPCION DETALLADA DEL PRODUCTO	PRECIO UNITARIO	TOTAL
			"ADQUISICIÓN DE MOTONERÍA DE JARCIA DE LABOR PARA EL B.A.P. UNIÓN / BIEN PP 0135" SEGÚN LO ESTABLECE: - EL CAPÍTULO III "REQUERIMIENTO" DE LAS BASES INTEGRADAS DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN POR ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 65-2024-MGP/DIRCOMAT (PRIMERA CONVOCATORIA) - ANEXO N° 6 PRECIO DE LA OFERTA DE LA EMPRESA J & O COLLECTIONS S.A.C. LOS REQUERIMIENTOS TECNICOS, LUGAR DE ENTREGA E INTERNAMIENTO, SE INDICAN EN EL CAPITULO III (REQUERIMIENTO) - SECCION ESPECIFICA DE LAS BASES INTEGRADAS DEL PROCESO DE SELECCIÓN QUE FORMAN PARTE DE LA PRESENTE ORDEN DE COMPRA, ASI COMO LA PROPUESTA OFERTADA GANADORA		

SON: CIENTO SESENTA Y NUEVE MIL NOVECIENTOS NOVENTA Y NUEVE CON 00/100 SOLES

TOTAL 169,999.00

FORMA DE PAGO:

PLAZO DE ENTREGA: PAGO ÚNICO (TRANSFERENCIA BANCARIA)

GARANTÍA: CIENTO VEINTE (120) DIAS CALENDARIO, CONTABILIZADO A PARTIR DEL DIA SIGUIENTE DE LA SUSCRIPCION DEL CONTRATO

PENALIDAD: DOCE (12) MESES, A PARTIR DE LA SUSCRIPCIÓN DEL ACTA DE CONFORMIDAD, SIN OBSERVACIONES.
HASTA EL 10% EN CASO INCUMPLIMIENTO

AFECTACIÓN PRESUPUESTAL:

META: 1392071 SUB META: 81HNOV29
PARTIDA: 23.1.6.199. PROCESO: A.S. N° 65-2024 MGP/DIRCOMAT-1
F. FINANC.: RECURSOS ORDINARIOS Nº CERT. SIAP: 0700000377

RECEPCION ORDEN DE COMPRA

El proveedor acepta las condiciones descritas
En la presente Orden de Compra

ANTEFIRMA: *[Firma]*
D.N.I. 72290285

FIRMA DE PROVEEDOR

DIA	MES	AÑO
30	07	24

RECIBÍ CONFORME

GRADO: _____
ANTEFIRMA: _____
CIP: _____

FIRMA DEL ENCARGADO DEL PAÑOL

DIA	MES	AÑO

NOTA: Para efectos de pago:

- Sírvase remitir para su cancelación Factura o Factura Electrónica o Boleta de Venta o Recibo por Honorarios, según corresponda; a nombre de la Marina de Guerra del Perú, RUC. 20153408191, adjuntando el Acta de Conformidad.
- El proveedor debe adjuntar a su factura la copia de Orden de Compra.
- Esta O/C se anulará sin las firmas mancomunadas respectivas.
- El área usuaria se reservará el derecho de devolver los materiales que no cumplan con las especificaciones técnicas requeridas.

DISTRIBUCIÓN: Blanco Original
Copia: Verde Usuario
Celeste Archivo
Amarillo Jesue
Rosado Proveedor