

MUNICIPALIDAD PROVINCIAL GENERAL SÁNCHEZ CERRO

CONTRATO N° 010-2021-GA-MPGSC

ADJUDICACION SIMPLIFICADA N° 013-2021-MPGSC

"CONTRATACIÓN DE 01 (UN) PROFESIONAL COMO INSPECTOR DEL MANTENIMIENTO RUTINARIO DEL TRAMO ITEM ICHUÑA 03, EN EL MARCO DEL D.U. 070-2020, DE LA PROVINCIA GENERAL SANCHEZ CERRO DEPARTAMENTO MOQUEGUA"



Conste por el presente documento, la contratación del servicio de **01 (UN) PROFESIONAL COMO INSPECTOR DEL MANTENIMIENTO RUTINARIO DEL TRAMO ITEM ICHUÑA 03, EN EL MARCO DEL D.U. 070-2020, DE LA PROVINCIA GENERAL SÁNCHEZ CERRO DEPARTAMENTO MOQUEGUA**, que celebra de una parte la **MUNICIPALIDAD PROVINCIAL GENERAL SANCHEZ CERRO**, en adelante LA ENTIDAD, con RUC N° 20193063218, con domicilio legal en Calle Grau N° 101-Omate-Moquegua, representada por su Gerente de Administración Abog. Rosa Lizbeth Miranda Condori, identificado con DNI N° 45431463, designada mediante Resolución de Alcaldía Nro. 004-2021/MPGSC y según delegación de atribuciones y facultades aprobadas con Resolución de Alcaldía N° 003-2020/MPGSC, y de otra parte **MARCO ANTONIO CALSIN CUTIMBO**, con RUC N° 10429227131, con domicilio legal en Av. La Torre Nro. 518 - Distrito, Provincia y Departamento de Puno, a quien en adelante se le denominará EL CONTRATISTA en los términos y condiciones siguientes:

CLÁUSULA PRIMERA: ANTECEDENTES

Con fecha 09 de junio del 2021, el órgano encargado de las contrataciones o comité de selección, según corresponda, adjudicó la buena pro de la **ADJUDICACION SIMPLIFICADA N° AS-SM-013-2021-MPGSC-1** para la contratación de 01 (UN) PROFESIONAL COMO INSPECTOR DEL MANTENIMIENTO RUTINARIO DEL TRAMO ITEM ICHUÑA 03, EN EL MARCO DEL D.U. 070-2020, DE LA PROVINCIA GENERAL SANCHEZ CERRO DEPARTAMENTO MOQUEGUA, a MARCO ANTONIO CALSIN CUTIMBO, cuyos detalles e importe constan en los documentos integrantes del presente contrato.

CLÁUSULA SEGUNDA: OBJETO

El presente contrato tiene por objeto la contratación del servicio de 01 (UN) PROFESIONAL COMO INSPECTOR DEL MANTENIMIENTO RUTINARIO DEL TRAMO ITEM ICHUÑA 03, EN EL MARCO DEL D.U. 070-2020, DE LA PROVINCIA GENERAL SANCHEZ CERRO DEPARTAMENTO MOQUEGUA.

DISTRITO	TRAMO	KM.
Ichuña	EMP. MO-106-JANCHALLANE-CRUZANE-L-D-PUNO	14.86
Ichuña	EMP. MO-106-EMPALME MO-546-	5.15
Ichuña	EMP. MO-544-ANCCOASJATA-EMP.R180201	8.82
Ichuña	EMP. MO-106-CACHIPASCANA-R180202(CALAUJATA)	18.18

El cual realizará las siguientes funciones:

- Actuar con **residencia permanente** en el servicio como representante de la Entidad ante el Contratista del MANTENIMIENTO RUTINARIO.
- Remisión y presentación de informes mensuales, así el contratista no haya presentado su valorización.
- El inspector es responsable de verificar la correcta ejecución del Mantenimiento Rutinario.
- El Inspector será responsable de la calidad de los servicios que preste el contratista.
- El Inspector será responsable del cumplimiento oportuno del Plan de Trabajo para el Mantenimiento Vial.
- El Inspector será responsable de la entrega de informes mensuales, informe final, liquidaciones de servicio y de su contrato en los plazos y condiciones fijados en los documentos contractuales.
- Es responsabilidad del Inspector controlar el cumplimiento de los Programas de Avance del plan de trabajo, así como exigirle el fiel cumplimiento de las normas de seguridad e higiene laboral.

Marco Antonio Calsin Cutimbo
Representante Común
DNI 42922713

MUNICIPALIDAD PROVINCIAL GENERAL SÁNCHEZ CERRO

CONTRATO N° 010-2021-GA-MPGSC

- h) Verificar las pruebas y ensayos de laboratorio.
- i) Emitir conformidad de informes y/o valorizaciones presentadas por los contratistas.
- j) Emitir informes y opiniones técnicas que según su competencia le corresponde.
- k) Participar en reuniones Técnicas.
- l) Brindar asesoramiento técnico cuando las exigencias del mantenimiento lo requieran, contribuyendo eficazmente en la mejor ejecución de la misma.
- m) Deberá aplicar estrictamente las Cláusulas referidas a las penalidades económicas estipuladas en el contrato del mantenimiento, adjuntando el cálculo de las mismas.
- n) Presentar eficiente y oportunamente todos los informes incluidos específicamente en su contrato, y aquellos que solicite el Gobierno Local.
- o) Presentar un informe situacional del servicio para la designación de la comisión de recepción del mantenimiento, en el que indique las observaciones pendientes de cumplimiento por el contratista. Además, actuará como Asesor de la comisión durante el acto de recepción del mantenimiento.
- p) Mantener actualizado el archivo y registro de toda la información técnica y financiera relacionados al mantenimiento.
- q) Entregar a LA ENTIDAD MPGSC, al finalizar el mantenimiento, el archivo documentado que se haya elaborado.
- r) Revisar y efectuar al término de las actividades, las correcciones que estime pertinente a la liquidación del contrato del mantenimiento, que presente el contratista de acuerdo con las obligaciones contractuales. Revisar la memoria descriptiva valorizada.
- s) Comprometerse en forma irrevocable a no disponer ni hacer uso de la documentación que obra en su poder en ningún momento, para fines distintos a los del mantenimiento, aún después de la recepción de las mismas, sin que medie autorización expresa otorgada por LA ENTIDAD.
- t) Atender a los funcionarios, DE LA ENTIDAD y de otras instituciones acreditadas que visiten los tramos oficialmente, para examinar la documentación e informarles en los asuntos que sean solicitados.
- u) Las demás actividades inherentes a la labor de inspección.

CLÁUSULA TERCERA: MONTO CONTRACTUAL

El monto total del presente contrato asciende a **S/ 30,000.00 (Treinta mil con 00/100 soles)**, que incluye todos los impuestos de Ley.

DISTRITO	TRAMO	PAGO MENSUAL	TIEMPO	MONTO TOTAL
Ichuña	EMP. MO-106-JANCHALLANE-CRUZANE-L-D-PUNO	1580.51	06 MESES	9483.06
Ichuña	EMP. MO-106-EMPALME MO-546-	547.76		3286.56
Ichuña	EMP. MO-544-ANCCOASJATA-EMP.R180201	938.10		5628.6
Ichuña	EMP. MO-106-CACHIPASCANA-R180202(CALAUJATA)	1933.63		11601.78
TOTAL		S/ 5,000.00		S/ 30,000.00

Para el primer pago será de manera prorrateada, según la fecha de la firma del contrato. Este monto comprende el costo del servicio, todos los tributos, seguros, transporte, inspecciones, pruebas y, de ser el caso, los costos laborales conforme a la legislación vigente, así como cualquier otro concepto que pueda tener incidencia sobre la ejecución del servicio materia del presente contrato.

CLÁUSULA CUARTA: DEL PAGO¹

LA ENTIDAD se obliga a pagar la contraprestación a EL CONTRATISTA en soles, en

¹ En cada caso concreto, dependiendo de la naturaleza del contrato, podrá adicionarse la información que resulte pertinente a efectos de generar el pago.

Marco Antonio Calizma
Representante Comunitario
DNI 42922713

MUNICIPALIDAD PROVINCIAL GENERAL SÁNCHEZ CERRO

CONTRATO N° 010-2021-GA-MPGSC

PAGOS MENSUALES fijos proporcionales al tiempo de ejecución del servicio.

El último pago se realizará una vez que el inspector emita su informe aprobando el inventario de condición vial, ingresando la documentación por mesa de partes de la entidad.

Para efectos del pago de las contraprestaciones ejecutadas por el Inspector, la entidad debe contar con la siguiente documentación:

- Informe mensual de la inspección
- Informe del GIDUR, emitiendo la conformidad de la prestación efectuada
- Copia de contrato
- Código de cuenta interbancaria (CCI)
- Comprobante de pago
- RNP
- Seguro SCTR

Dicha documentación debe ser presentada a los primeros 07 (siete) días calendarios del mes siguiente en mesa de partes de la Municipalidad Provincial General Sánchez Cerro – Omate, sito en en Calle Grau N° 101.

Luego de la recepción formal y completa de la documentación correspondiente, según lo establecido en el artículo 171 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

Para tal efecto, el responsable de otorgar la conformidad de la prestación deberá hacerlo en un plazo que no excederá de los siete (7) días de producida la recepción, salvo que se requiera efectuar pruebas que permitan verificar el cumplimiento de la obligación, en cuyo caso la conformidad se emite en un plazo máximo de quince (15) días, bajo responsabilidad de dicho funcionario.

LA ENTIDAD debe efectuar el pago dentro de los diez (10) días calendario siguientes de otorgada la conformidad de los servicios, siempre que se verifiquen las condiciones establecidas en el contrato para ello, bajo responsabilidad del funcionario competente.

En caso de retraso en el pago por parte de LA ENTIDAD, salvo que se deba a caso fortuito o fuerza mayor, EL CONTRATISTA tendrá derecho al pago de intereses legales conforme a lo establecido en el artículo 39 de la Ley de Contrataciones del Estado y en el artículo 171 de su Reglamento, los que se computan desde la oportunidad en que el pago debió efectuarse.

CLÁUSULA QUINTA: DEL PLAZO DE LA EJECUCIÓN DE LA PRESTACIÓN

El plazo de ejecución del presente contrato es desde 06 (seis) meses, contados a partir del día siguiente de la firma del contrato hasta el 31 de diciembre del 2021.

CLÁUSULA SEXTA: PARTES INTEGRANTES DEL CONTRATO

El presente contrato está conformado por las bases integradas, la oferta ganadora, así como los documentos derivados del procedimiento de selección que establezcan obligaciones para las partes.

CLÁUSULA SÉTIMA: GARANTÍAS

De conformidad con el artículo 152 del Reglamento, no se constituirá garantía de fiel cumplimiento del contrato ni garantía de fiel cumplimiento por prestaciones accesorias, en contratos cuyos montos sean iguales o menores a cien mil Soles (S/ 100,000.00). Dicha excepción también aplica a los contratos derivados de procedimientos de selección por relación de ítems, cuando el monto del ítem adjudicado o la sumatoria de los montos de los ítems adjudicados no supere el monto señalado anteriormente.

CLÁUSULA OCTAVA: CONFORMIDAD DE LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO

La conformidad de la prestación del servicio se regula por lo dispuesto en el artículo 168 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado. La conformidad será otorgada por la



Marco Antonio Calisín Cutimbo
Representante común
DNI 42922713

MUNICIPALIDAD PROVINCIAL GENERAL SÁNCHEZ CERRO

CONTRATO N° 010-2021-GA-MPGSC

Gerencia de Infraestructura y Desarrollo Urbano y Rural en el plazo máximo de QUINCE (15) días de producida la recepción.

De existir observaciones, LA ENTIDAD las comunica al CONTRATISTA, indicando claramente el sentido de estas, otorgándole un plazo para subsanar no menor de dos (2) ni mayor de ocho (8) días. Dependiendo de la complejidad o sofisticación de las subsanaciones a realizar el plazo para subsanar no puede ser menor de cinco (5) ni mayor de quince (15) días. Si pese al plazo otorgado, EL CONTRATISTA no cumpliera a cabalidad con la subsanación, LA ENTIDAD puede otorgar al CONTRATISTA periodos adicionales para las correcciones pertinentes. En este supuesto corresponde aplicar la penalidad por mora desde el vencimiento del plazo para subsanar.



Este procedimiento no resulta aplicable cuando los servicios manifiestamente no cumplan con las características y condiciones ofrecidas, en cuyo caso LA ENTIDAD no otorga la conformidad, debiendo considerarse como no ejecutada la prestación, aplicándose la penalidad que corresponda por cada día de atraso.

CLÁUSULA NOVENA: DECLARACIÓN JURADA DEL CONTRATISTA

EL CONTRATISTA declara bajo juramento que se compromete a cumplir las obligaciones derivadas del presente contrato, bajo sanción de quedar inhabilitado para contratar con el Estado en caso de incumplimiento.



CLÁUSULA DÉCIMA: RESPONSABILIDAD POR VICIOS OCULTOS

La conformidad del servicio por parte de LA ENTIDAD no enerva su derecho a reclamar posteriormente por defectos o vicios ocultos, conforme a lo dispuesto por los artículos 40 de la Ley de Contrataciones del Estado y 173 de su Reglamento.



El plazo máximo de responsabilidad del contratista es de UN (1) año contado a partir de la conformidad otorgada por LA ENTIDAD.

CLÁUSULA UNDÉCIMA: PENALIDADES

Si EL CONTRATISTA incurre en retraso injustificado en la ejecución de las prestaciones objeto del contrato, LA ENTIDAD le aplica automáticamente una penalidad por mora por cada día de atraso, de acuerdo a la siguiente fórmula:



$$\text{Penalidad Diaria} = \frac{0.10 \times \text{monto vigente}}{F \times \text{plazo vigente en días}}$$

Donde:

F = 0.25 para plazos mayores a sesenta (60) días o;
F = 0.40 para plazos menores o iguales a sesenta (60) días.

El retraso se justifica a través de la solicitud de ampliación de plazo debidamente aprobado. Adicionalmente, se considera justificado el retraso y en consecuencia no se aplica penalidad, cuando EL CONTRATISTA acredite, de modo objetivamente sustentado, que el mayor tiempo transcurrido no le resulta imputable. En este último caso la calificación del retraso como justificado por parte de LA ENTIDAD no da lugar al pago de gastos generales ni costos directos de ningún tipo, conforme el numeral 162.5 del artículo 162 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

OTRAS PENALIDADES:

CAUSALES	PENALIDAD (FORMA DE CÁLCULO)	PROCEDIMIENTO DE COBRO
Ausencia del inspector del servicio	Se aplicara el 5% de una UIT por cada día de ausencia.	Se descontará en cada pago conforme al informe del área usuaria.
No realizar los controles de calidad de cada actividad y	Se aplicara el 4% de una UIT por cada día de mora.	Se descontará en cada pago conforme al informe del área usuaria.

Marco Antonio Calsín Cutimbo
Representante Común
DNI 42922713

MUNICIPALIDAD PROVINCIAL GENERAL SÁNCHEZ CERRO

CONTRATO N° 010-2021-GA-MPGSC

verificar los informes presentados por el contratista		
No presentar los informes mensuales de ejecución e inspección en los tiempos establecidos	Se aplicara el 3% de una UIT por cada día de mora.	Se descontará en cada pago conforme al informe del área usuaria.
Suscribir el acta de terminación de las actividades de mantenimiento rutinario fuera de los plazos establecidos	Se aplicara el 5% de una UIT por cada día de mora.	Se descontará en cada pago conforme al informe del área usuaria.
En caso no contar con los seguros (SCTR y SOAT)	Se aplicara el 3% de una UIT por cada personal sin seguro o vehículos SOAT.	Se descontará en cada pago conforme al informe del área usuaria.
No disponer del equipamiento mínimo establecido en los TDR	Se aplicara el 3% de una UIT por cada día de no disponer del equipamiento mínimo.	Se descontará en cada pago conforme al informe del área usuaria.
Por ausencia en las reuniones de trabajo convocados por la gerencia de infraestructura y desarrollo urbano rural de la Municipalidad Provincial General Sánchez Cerro	Se aplicara el 3% de una UIT por cada reunión.	Se descontará en cada pago conforme al informe del área usuaria.
No tener al día el cuaderno de ocurrencias o su similar, cuando se constate que el cuaderno de ocurrencias no se encuentre en el servicio y el inspector no ha notificado al contratista por el cumplimiento de lo previsto.	Se aplicara el 5% de una UIT por cada informe.	Se descontará en cada pago conforme al informe del área usuaria.
Por aprobar valorizaciones sin ceñirse al anexo N° 04	Se aplicara el 2.5% de una UIT por cada informe.	Se descontará en cada pago conforme al informe del área usuaria.
Por no realizar las deducciones, descuentos o amortizaciones de los adelantos otorgados al contratista en las valorizaciones mensuales del contratista.	Se aplicara el 5% de una UIT por cada valorización.	Se descontará en cada pago conforme al informe del área usuaria.

Estas penalidades se deducen de los pagos a cuenta o del pago final, según corresponda; o si fuera necesario, se cobra del monto resultante de la ejecución de la garantía de fiel cumplimiento.

Estos dos (2) tipos de penalidades pueden alcanzar cada una un monto máximo equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato vigente, o de ser el caso, del ítem que debió ejecutarse.

Cuando se llegue a cubrir el monto máximo de la penalidad por mora o el monto máximo para otras penalidades, de ser el caso, LA ENTIDAD puede resolver el contrato por incumplimiento.

CLÁUSULA DUODÉCIMA: RESOLUCIÓN DEL CONTRATO

Cualquiera de las partes puede resolver el contrato, de conformidad con el numeral 32.3 del artículo 32 y artículo 36 de la Ley de Contrataciones del Estado, y el artículo 164 de su Reglamento. De darse el caso, LA ENTIDAD procederá de acuerdo a lo establecido en el artículo 165 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

CLÁUSULA DÉCIMA TERCERA: RESPONSABILIDAD DE LAS PARTES

Cuando se resuelva el contrato por causas imputables a algunas de las partes, se debe resarcir los daños y perjuicios ocasionados, a través de la indemnización correspondiente. Ello no obsta la aplicación de las sanciones administrativas, penales y pecuniarias a que dicho incumplimiento diere lugar, en el caso que éstas correspondan.



Marco Antonio Calsín Curi
Representante Común
DNI 42927113

MUNICIPALIDAD PROVINCIAL GENERAL SÁNCHEZ CERRO

CONTRATO N° 010-2021-GA-MPGSC

Lo señalado precedentemente no exime a ninguna de las partes del cumplimiento de las demás obligaciones previstas en el presente contrato.



CLÁUSULA DÉCIMA CUARTA: ANTICORRUPCIÓN

EL CONTRATISTA declara y garantiza no haber, directa o indirectamente, o tratándose de una persona jurídica a través de sus socios, integrantes de los órganos de administración, apoderados, representantes legales, funcionarios, asesores o personas vinculadas a las que se refiere el artículo 7 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, ofrecido, negociado o efectuado, cualquier pago o, en general, cualquier beneficio o incentivo ilegal en relación al contrato.



Asimismo, el CONTRATISTA se obliga a conducirse en todo momento, durante la ejecución del contrato, con honestidad, probidad, veracidad e integridad y de no cometer actos ilegales o de corrupción, directa o indirectamente o a través de sus socios, accionistas, participacionistas, integrantes de los órganos de administración, apoderados, representantes legales, funcionarios, asesores y personas vinculadas a las que se refiere el artículo 7 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

Además, EL CONTRATISTA se compromete a i) comunicar a las autoridades competentes, de manera directa y oportuna, cualquier acto o conducta ilícita o corrupta de la que tuviera conocimiento; y ii) adoptar medidas técnicas, organizativas y/o de personal apropiadas para evitar los referidos actos o prácticas.



CLÁUSULA DÉCIMA QUINTA: MARCO LEGAL DEL CONTRATO

Sólo en lo no previsto en este contrato, en la Ley de Contrataciones del Estado y su Reglamento, en las directivas que emita el OSCE y demás normativa especial que resulte aplicable, serán de aplicación supletoria las disposiciones pertinentes del Código Civil vigente, cuando corresponda, y demás normas de derecho privado.



CLÁUSULA DÉCIMA SEXTA: SOLUCIÓN DE CONTROVERSIAS²

Las controversias que surjan entre las partes durante la ejecución del contrato se resuelven mediante conciliación o arbitraje, según el acuerdo de las partes.

Cualquiera de las partes tiene derecho a iniciar el arbitraje a fin de resolver dichas controversias dentro del plazo de caducidad previsto en la Ley de Contrataciones del Estado y su Reglamento.

Facultativamente, cualquiera de las partes tiene el derecho a solicitar una conciliación dentro del plazo de caducidad correspondiente, según lo señalado en el artículo 224 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, sin perjuicio de recurrir al arbitraje, en caso no se llegue a un acuerdo entre ambas partes o se llegue a un acuerdo parcial. Las controversias sobre nulidad del contrato solo pueden ser sometidas a arbitraje.

El Laudo arbitral emitido es inapelable, definitivo y obligatorio para las partes desde el momento de su notificación, según lo previsto en el numeral 45.21 del artículo 45 de la Ley de Contrataciones del Estado.

CLÁUSULA DÉCIMA SÉPTIMA: FACULTAD DE ELEVAR A ESCRITURA PÚBLICA

Cualquiera de las partes puede elevar el presente contrato a Escritura Pública corriendo con todos los gastos que demande esta formalidad.

CLÁUSULA DÉCIMA OCTAVA: DOMICILIO PARA EFECTOS DE LA EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Las partes declaran el siguiente domicilio para efecto de las notificaciones que se realicen durante la ejecución del presente contrato:

DOMICILIO DE LA ENTIDAD: Calle Grau N° 101-Omate-Moquegua

Marco Antonio Calsin Cuti
Representante Común
DNI 42922743

² De acuerdo con el numeral 225.3 del artículo 225 del Reglamento, las partes pueden recurrir al arbitraje ad hoc cuando las controversias deriven de procedimientos de selección cuyo valor estimado sea menor o igual a cinco millones con 00/100 soles (S/ 5 000 000,00).

MUNICIPALIDAD PROVINCIAL GENERAL SÁNCHEZ CERRO

CONTRATO N° 010-2021-GA-MPGSC

DOMICILIO DEL CONTRATISTA: Av. La Torre Nro. 518 - Distrito, Provincia y Departamento de Puno.

CORREO ELECTRÓNICO: marco25_cal@hotmail.com



La variación del domicilio aquí declarado de alguna de las partes debe ser comunicada a la otra parte, formalmente y por escrito, con una anticipación no menor de quince (15) días calendario.

De acuerdo con las bases integradas, la oferta y las disposiciones del presente contrato, las partes lo firman por duplicado en señal de conformidad en Omate el 02 de julio del 2021.




MUNICIPALIDAD PROVINCIAL
GENERAL SÁNCHEZ CERRO
"ENTIDAD"
Rosa Lizbeth Miranda Condori
GERENTE DE ADMINISTRACIÓN


"CONTRATISTA"
Marco Antonio Chis
Representante Común
DNI 42922713