

CONTRATO DEL MIEMBRO DE DISPUTE BOARD

El presente contrato tripartito se celebra entre:

JUSTO ENRIQUE CABRERA VILLA, identificado con DNI N° 09753436, de profesión Ingeniero Civil, con domicilio en Av. Alameda del Corregidor 819, La Molina, Lima, en lo sucesivo el «Miembro del DAB», y;

AUTORIDAD PARA LA RECONSTRUCCIÓN CON CAMBIOS, (ARCC) con RUC N° 20602114091, con domicilio en el Jirón Santa Rosa N° 247 - Edificio Rimac III (Piso 3 Ex Miroquesada), distrito, provincia y departamento de Lima, representado por su gerente general, señor Juan Carlos Meléndez Zumaeta, identificado con DNI N° 09850342, conforme a las facultades delegadas mediante Resolución de Dirección Ejecutiva N° 033-2021-ARCC/DE, en adelante «el Contratante», y



CONSORCIO SUYAY II, con RUC N° 20607966991, con domicilio en Car. Panamericana Sur 19.5 Fnd. Zona 1, Fundo Villa, distrito de Villa El Salvador, provincia y departamento de Lima, representado por los señores Alfredo Mallqui Areche, identificado con DNI Nro. 09033787 y Flavio Miguel Rubini Mazzetti, identificado con DNI Nro. 10059811, conforme a las facultades otorgadas mediante Contrato de Consorcio del 13 de mayo de 2021, en adelante «el Contratista»; y éste último y el Contratante, en lo sucesivo denominados conjuntamente como «las Partes».

Considerando que:

Las Partes han celebrado un Contrato NEC3 opción F con fecha 25 de mayo de 2021 (en adelante el Contrato NEC3-F) con el objeto de encargar el diseño y construcción del proyecto para los establecimientos de salud del Hospital de Apoyo Casma II-1, Hospital de Apoyo Recuay II-1 y el Centro de Salud Yungar I-3 (Paquete 7), en adelante «el Proyecto»; el cual forma parte de los proyectos que conforman las intervenciones del Plan Integral de Reconstrucción con Cambios, que se encuentra a cargo de la ARCC, y debe ejecutarse en el departamento de Ancash en Perú.

El Contrato NEC3-F estipula que las Partes deben someter sus controversias a un *Dispute Adjudication Board* (en adelante el DAB) que se trata de un mecanismo alternativo de solución de disputas que se establece para tratar de evitar o resolver cualquier controversia que pueda surgir entre las Partes y que tiene como principal función emitir una Decisión que debe ser implementada de manera obligatoria por las Partes desde el momento de su recepción.

El miembro del DAB abajo firmante ha sido nombrado para desempeñar las funciones de Miembro del DAB que está compuesto por tres integrantes. El Miembro del DAB y las Partes acuerdan lo siguiente:

1. Compromiso y Alcance

1.1 El Miembro del DAB actúa en calidad de Miembro del DAB y acepta desempeñar estas funciones de acuerdo con las estipulaciones del Contrato NEC3-F, las condiciones del presente Contrato Tripartito del DAB y el Reglamento de la Cámara de Comercio Internacional (la «CCI») relativo a los Dispute Boards versión 2015¹ (en adelante el Reglamento), en ese orden de prelación. El Miembro del DAB declara que es y que permanecerá imparcial e independiente de las Partes y que cumple y cumplirá con el deber de revelación oportuna durante la vigencia del presente contrato.



Las funciones del miembro del DAB son desarrolladas conforme al siguiente alcance:

1.2 **Primera Etapa del DAB:** Dado que el Contrato NEC3F comprende las etapas (i) de *Diseño y Construcción*, así como (ii) *Periodo de identificación y subsanación de Defectos*, las Partes y el Miembro del DAB acuerdan que durante la etapa de *Diseño y Construcción* del Proyecto, el Miembro del DAB desarrollará sus funciones de manera permanente, constante y continua hasta que el Contratista culmine todo el trabajo necesario para que el Contratante utilice las obras, lo que incluye el *Comisionamiento* previsto en el Contrato.

JC

1.3 **Segunda Etapa del DAB:** Se inicia con el *Periodo de Identificación y subsanación de Defectos*, hasta que se emita el Certificado de Defectos respectivo, incluyendo los desacuerdos y desavenencias que pudieran surgir sobre dicho Certificado, y abarca la culminación total del Contrato NEC3-F. En esta segunda etapa, las Partes y el Miembro del DAB acuerdan que este último solo ejercerá su función de Dispute Adjudication Board, sujeta a la atención particular de formulación de consultas o a la atención de Desacuerdos o Desavenencias que las Partes presenten sobre temas específicos referidos a la Obra.

En caso las partes acuerden una ampliación del Contrato NEC3-F, el presente contrato se entenderá prorrogado automáticamente hasta la finalización total del referido Contrato.

Sin perjuicio de lo señalado en los párrafos precedentes, en caso hubiera algún Desacuerdo o Desavenencia que se mantuviera en proceso y/o pendiente de Decisión por el DAB después de concluida la vigencia del Contrato NEC3-F, las Partes acuerdan que este contrato se prorrogará automáticamente hasta que el DAB emita su Decisión y se concluya el proceso frente al DAB.

¹ Vigente a partir de 01 de octubre de 2015.

2. Funciones del DAB

Las funciones y facultades del DAB están establecidas en el Reglamento. Sin perjuicio de ello, las Partes y el Miembro del DAB acuerdan lo siguiente:

a) Visitas al sitio.

EL DAB deberá llevar a cabo visitas presenciales al sitio del proyecto, o en su defecto, si las Partes y el DAB así lo acuerdan, podrán ser virtuales o mixtas, dependiendo de las condiciones sanitarias imperantes y de las restricciones impuestas por las autoridades sanitarias gubernamentales tanto en el Perú como en el país de residencia del DAB, o el acuerdo de las Partes. La primera visita al sitio se realizará en la fecha y bajo las condiciones que tengan a bien acordar las Partes y el DAB, la cual no podrá exceder del plazo máximo de dos (02) meses desde la suscripción del presente contrato.



Luego de la primera visita, el DAB realizará visitas ordinarias al sitio del proyecto en periodos trimestrales, sin perjuicio que el DAB o cualquiera de las partes pudiera solicitar una visita extraordinaria a la obra. En estas visitas, el DAB prepara una agenda en la que detalla las actividades que realizará y las reuniones presenciales que tendrá con las Partes y remitirá a las Partes un Acta en la que resuma los actuados de su visita.

jc

En el caso de que existan condiciones tales como (a) impedimentos para entrar o salir del país de origen del DAB o en Perú; (b) condiciones de cuarentena en el país de origen del DAB o en Perú; (c), condiciones que denoten que la pandemia se encuentra descontrolada en el país de origen del DAB o en Perú, (d) cualquier otra situación similar, las Partes y el DAB podrán buscar la forma más efectiva y segura de mantener el seguimiento del proyecto en forma no física.

Lo dispuesto en el párrafo inmediatamente anterior también es aplicable en el caso que las condiciones referidas se presenten durante el periodo de visita del Miembro del DAB en Perú o en el sitio del proyecto.

b) Deber de información de las Partes.

El miembro DAB revisará de forma permanente la información que reciba cada mes de las Partes, respecto de la ejecución del Contrato NEC3-F.

Mensualmente, las Partes enviarán información consolidada sobre la ejecución del Contrato NEC3-F, la cual debe incluir, sin ser limitativo, el último cronograma aceptado, reportes sobre el grado de avance de la obra, valorizaciones, alertas tempranas, eventos compensables, entre otra información adicional que el DAB

requiera para su adecuado seguimiento y evaluación sobre la ejecución del Contrato NEC3-F.

c) Reuniones de seguimiento.

Mensualmente, y de forma posterior a la entrega de la información señala en el párrafo anterior, el DAB participará de reuniones virtuales con las Partes, de forma conjunta o independiente, donde cada uno expondrá los asuntos de preocupación que pudiera apreciar, entre otros aspectos que consideren pertinente.

El DAB preparará la agenda de la reunión mensual y remitirá a las Partes un Informe de tal reunión de conformidad con el artículo 12.5 del Reglamento.

En la primera reunión de seguimiento, el DAB y las Partes establecerán un calendario para estas reuniones de seguimiento, pudiendo definir tal calendario en fecha posterior e incluso modificar las fechas, cuando resulte necesario por razones justificadas.

De acuerdo con lo establecido en el Reglamento, las Partes se comprometen a tomar las acciones necesarias para cumplir con los requerimientos que realice el DAB a efectos de evitar o resolver cualquier posible controversia que pueda generarse entre ellas.

3. Composición del DAB e Información de Contacto

Los Miembros del DAB se indican a continuación y podrán ser contactados de la manera siguiente:

- Presidente del DAB: José Andrés Lama Bustinza, domiciliado en Jr. Las Mimosas N° 263, departamento N° 904, distrito de Barranco, provincia y departamento de Lima, con el número de teléfono celular 999285405 y la dirección de correo electrónico: jlama@solutio.pe
- Miembro del DAB: Luis Hernández Ibáñez, con dirección en la calle Eduardo Orrego N° 260, San Borja, Lima, con teléfono 999657523 y correo electrónico: luis99657523@gmail.com
- Miembro del DAB: Justo Enrique Cabrera Villa, con dirección en Av. Alameda del Corregidor 819, La Molina, Lima, con teléfono 995791983 y correo electrónico jcabreravilla13@yahoo.com

Las Partes del Contrato se indican más arriba y podrán ser contactadas de la manera siguiente:





➤ **Autoridad para la Reconstrucción con Cambios:**

- Miguel Angel Julca Garcia, Jr. Santa Rosa N° 247 – Edificio Rímac III- Piso 5 3, distrito de Cercado de Lima, provincia y departamento de Lima, teléfono (51) 952 937 805, correo electrónico mjulca@rcc.gob.pe.
- Pedro Karlo Moscoso Bieberach, Jr. Santa Rosa N° 247 – Edificio Rímac III- Piso 5 3, distrito de Cercado de Lima, provincia y departamento de Lima, teléfono (51) 987107305, correo electrónico pmoscoso@rcc.gob.pe.
- William Roberto Usca Lima, Jr. Santa Rosa N° 247 – Edificio Rímac III- Piso 3, distrito de Cercado de Lima, provincia y departamento de Lima, teléfono (51) 951773069, correo electrónico wusca@pucp.pe.

➤ **CONSORCIO SUYAY II:**

- Flavio Miguel Rubini Mazzetti, con domicilio en Car. Panamericana Sur 19.5 Fnd. Zona 1, Fundo Villa, distrito de Villa El Salvador, provincia y departamento de Lima, teléfono (51)1 207-4700 y correos: daniel.querub@ibtgroup.com y flavio.rubini@grupogcz.pe

jc

Cualquier cambio en esta información deberá ser comunicada inmediatamente a todos los interesados, mediante cualquier medio de comunicación escrita.

4. Cualidades

Con respecto a cualquier Miembro del DAB nombrado por las Partes, los abajo firmantes reconocen que tal Miembro del DAB posee las características necesarias, incluyendo la capacidad profesional, probidad y la competencia lingüística, para ejercer las funciones como Miembro del DAB.

A

El Miembro del DAB abajo firmante declara que acepta todos los términos y condiciones previstas en este contrato y confirma su disponibilidad, imparcialidad e independencia. Asimismo, se compromete a dar a conocer por escrito a las Partes y a los demás Miembros del DAB, cualesquier hecho o circunstancia susceptible, desde el punto de vista de las Partes, de poner en duda su independencia, así como cualquier circunstancia que pudiere dar lugar a dudas razonables sobre su imparcialidad.

Salvo acuerdo en contrario por escrito de todas las Partes, el Miembro del DAB no actúa ni actuará ni podrá haber actuado ni como juez, ni como árbitro, ni como perito, representante o asesor directo o indirecto de alguna de las Partes en ningún proceso judicial, arbitral o similar en relación con el Contrato NEC3-F.

5. Honorarios

5.1 Los honorarios para el alcance precisado en el numeral 1 de este Contrato serán los siguientes:

- a) Los honorarios mensuales de gestión netos (es decir, después de toda retención aplicable en Perú para el miembro conforme a la legislación que le aplique), que ascenderán a US\$ 1,800.00 (mil ochocientos y 00/100 dólares de los Estados Unidos de América), los cuales son pagaderos por adelantado y de forma mensual desde la fecha de suscripción del presente contrato.

Este horario incluye, entre otros, la participación del DAB en las reuniones de seguimiento mensuales, el análisis y revisión de la documentación vinculada al seguimiento ordinario de la obra (Deber de información de las Partes), así como el análisis de los aspectos que se traten en las reuniones de seguimiento mensuales.

Cualquier aspecto que no esté previsto en el los literales b) y c) siguientes, se encontrará incluido en los honorarios mensuales.

- b) Los honorarios diarios netos (es decir, después de toda retención aplicable en Perú para el miembro conforme a la legislación que le aplique), que ascenderán a US\$ 1,500.00 (mil quinientos y 00/100 dólares de los Estados Unidos de América) sobre la base de 8 (ocho) horas por día, los cuales son pagaderos después de prestado el servicio.

Por los días en los que los Miembros del DAB trabajen menos de 8 (ocho) horas, se pagará el monto que resulte proporcional. Por los días en los que los Miembros del DAB trabajen más de 8 (ocho) horas, se pagará el monto que resulte proporcional.

Asimismo, se deja constancia que los honorarios diarios incluyen el tiempo de traslado del DAB al sitio del Proyecto, el tiempo que demande las visitas a la obra, las reuniones que involucren la realización de inspecciones con drones o por cualquier otro medio, las diligencias, reuniones y revisión documental asociada a las visitas al sitio; la participación en audiencias y la revisión de información vinculadas a la atención de "Desavenencias", así como la atención de consultas y pedidos específicos que puedan requerir las Partes, en el marco de la asistencia informal, de conformidad con lo previsto en el artículo 17 del Reglamento.

- c) Los gastos incurridos por el Miembro del DAB, relacionados con los pasajes aéreos le serán reembolsados sobre la base de la tarifa real de los pasajes aéreos, independientemente de su clase, mientras que los demás gastos, tales como



JC

hospedaje, alimentación, le serán abonados sobre la base de la tarifa diaria máxima de US\$ 400.00 (cuatrocientos y 00/100 dólares de los Estados Unidos de América), los cuales serán pagaderos después de realizados dichos gastos.

En el caso que el Miembro DAB conforme otro *Dispute Adjudication Board*, y en ese contexto incurra en gastos (como el del pasaje aéreo) para realizar visitas a obras distintas a las del presente contrato; el reembolso por tales gastos deberá ser distribuido de forma prorrateada de acuerdo al número de contratos que involucren tales visitas. Para tales efectos, el Miembro DAB deberá informar a las Partes las visitas a obras distintas a la del presente contrato.

5.2 Los honorarios indicados en el literal a) y b) del numeral 5.1 se fijarán hasta el término de la primera etapa señalada en el numeral 1.2 del presente contrato, además de los gastos señalados en el literal c), según corresponda.

5.3 Con respecto al alcance precisado en el numeral 1.3 de este Contrato, las Partes y el Miembro DAB acuerdan que solo se reconocerán los honorarios diarios indicados en el literal b) y los gastos señalados en el literal c) del numeral 5.1, según corresponda.

5.4 Los Honorarios Mensuales y Diarios serán liquidados de acuerdo con lo establecido en el Reglamento; es decir, netos de impuestos y retenciones. Asimismo, la retención del Impuesto a la Renta peruano se efectuará por el Contratante y el Consorcio que realiza dicho pago, respectivamente. El reembolso de gastos de viaje, alojamiento y viáticos en general, los cuales serán a cargo de las Partes estarán sujetos a los impuestos de ley que les corresponda.



6. Pago de los honorarios y de los gastos

- Todos los honorarios y los gastos serán asumidos por las partes en partes iguales, previa emisión de la conformidad por parte del Contratista y el Contratante, respectivamente.

Todos los pagos a favor del Miembro del DAB se efectuarán, sin ninguna retención ni restricción, a la información bancaria y número de cuenta siguiente:

Moneda:	Dólares americanos
Código Swift Bancario:	BCONPEPL
Nombre del Banco:	BANCO BBVA PERÚ
Dirección del Banco:	Av. República Panamá 3055 San Isidro, Lima.
Cuenta del Cliente Beneficiario:	CCI : 011-106-000200405354-28
Miembro del DAB (Beneficiario):	Justo Enrique Cabrera Villa

Dirección del Beneficiario:	Av. Alameda del Corregidor 819, La Molina, Lima
Información de Referencia:	A dos cuadras de la Av. Raúl Ferrero.

La Parte que efectúe la transferencia correrá con los gastos bancarios u operativos, tales como impuesto a las transacciones financieras o similares. Todos los pagos que correspondan a la respectiva Parte deberán realizarse dentro de los 30 días siguientes a la recepción de la factura o comprobante respectivo, expedido por el Miembro del DAB.

7. Duración y resolución del contrato

Los Miembros del DAB aceptan ejercer su mandato hasta el término de sus actividades de acuerdo a lo aquí establecido y el artículo 14 del Reglamento. Las Partes pueden resolver conjuntamente el presente Contrato de Miembro del DAB o disolver el DAB en su totalidad, en cualquier momento y con efecto inmediato, con sujeción al pago de los honorarios que hayan quedado pendientes de pago, de ser el caso.



El Miembro del DAB puede renunciar al DAB, en cualquier momento, con previo aviso por escrito con 60 días de anticipación dirigido a las Partes.

En este caso, para efectos de la liquidación de sus honorarios, se tendrá en cuenta el pago que las partes hubieran efectuado al miembro del DAB de manera anticipada de conformidad con el Reglamento Board y/o los importes pendientes.

jc

8. Garantía

Las Partes resarcirán conjunta y solidariamente y mantendrán indemne a cada Miembro del DAB respecto de cualesquiera reclamaciones de terceros por cualquier acción realizada u omitida en el desempeño o pretendido desempeño de las actividades del Miembro del DAB, salvo que se demuestre que tal acción u omisión haya sido cometida de mala fe, o producto de dolo o culpa inexcusable.

El Miembro del DAB declara y garantiza a las Partes que no ha ofrecido, negociado ni recibido ningún tipo de pago o, en general, beneficio o incentivo ilegal en relación con este Contrato. Asimismo, se obliga a realizar todas sus actividades y acciones, durante la ejecución del Contrato, con honestidad, probidad, veracidad e integridad. No realizará acciones ilegales ni corrupción directa e indirecta y, se obliga a comunicar a las autoridades competentes, tan pronto como sea posible, cualquier acto o actividad ilícita o corrupta que conozca, directa o indirectamente.

9. Controversias y derecho aplicable



Todas las controversias que deriven del presente Contrato de Miembro del DAB o que guarden relación con éste serán resueltas de forma definitiva mediante arbitraje de derecho, por un tribunal integrado por tres miembros, de acuerdo con el Reglamento de Arbitraje del Centro Nacional e Internacional de Arbitraje de la Cámara de Comercio de Lima, a cuyas normas, administración y decisión se someten las partes en forma incondicional, declarando conocerlas y aceptarlas en su integridad.

El presente Contrato de Miembro del DAB se registrará por el derecho de la República del Perú. La sede del arbitraje será la ciudad de Lima de la República del Perú. El idioma del arbitraje será el castellano.

10. Confidencialidad

Conforme lo establece el artículo 9 del Reglamento, el Miembro del DAB se compromete a mantener total confidencialidad y reserva respecto de los hechos e información que se originen como consecuencia de la ejecución del Contrato NEC3-F y que sean puestos de su conocimiento por motivo del ejercicio de sus funciones como miembro del DAB, salvo por aquella información que le sea solicitada debidamente por autoridad gubernamental competente. El incumplimiento del deber de confidencialidad dará el derecho a las Partes a poder resolver el presente contrato de forma automática, conforme al artículo 1430 del Código Civil peruano, sin perjuicio de cualquier concepto que ellas puedan demandar.

El presente Contrato se celebró el 3 de marzo de 2022 en la ciudad de Lima, Perú.

Por el Miembro DAB:

Justo Enrique Cabrera Villa
DNI N° 09753436

Por el CONSORCIO SUYAY II:

Alfredo Mallqui Areche
DNI 09033787

Flavio Miguel Rubini Mazzetti
DNI 10059811

JC

Por la Autoridad para la Reconstrucción con Cambios:



Juan Carlos Meléndez Zumaeta
Gerente General
Autoridad para la Reconstrucción con Cambios
Presidencia del Consejo de Ministros

Juan Carlos Meléndez Zumaeta
DNI N° 09850342